

คู่มือการใช้งานระบบการขอรับเงินสนับสนุนโครงการ (สำหรับเจ้าหน้าที่กองทุนฯ)

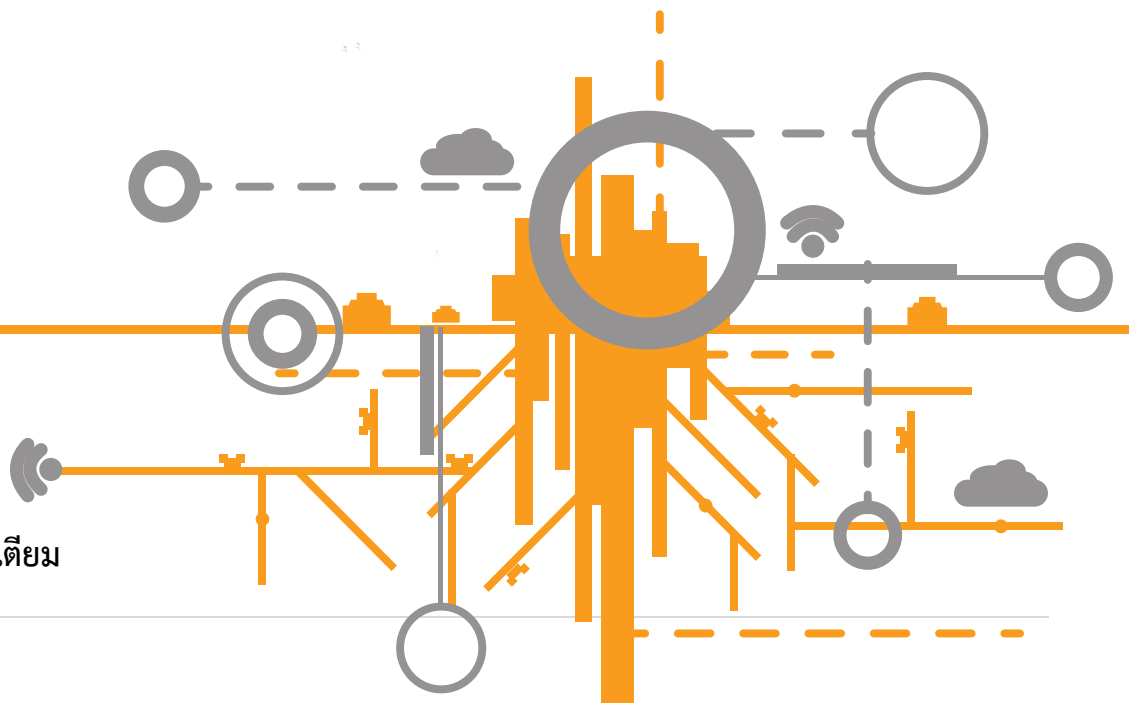
โครงการปรับปรุงและบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์
และอุปกรณ์ต่อพ่วงของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
ประจำปีงบประมาณ 2564

○ จัดทำโดย

กิจการร่วม เอ็ม ดี คอนซอร์เทียม



กิจการร่วม เอ็ม ดี คอนซอร์เทียม





สารบัญ

1. ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ.....	1
2. ขั้นตอนการอนุมัติโครงการที่ลงทะเบียนขอใช้งานระบบฯ	2
3. ขั้นตอนการแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน.....	5
4. ขั้นตอนการส่งแก้ไขโครงการ.....	6
5. ขั้นตอนการประเมินโครงการ	9
6. ขั้นตอนการตั้งค่าข้อมูลยุทธศาสตร์.....	14
7. ขั้นตอนการอนุมัติโครงการ	18
8. ขั้นตอนการทำสัญญา	19
9. ขั้นตอนบันทึกการคืนเงิน (ในกรณีทำสัญญาแล้ว).....	20
10. ขั้นตอนการขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการ.....	21
11. ขั้นตอนการแก้ไขเลขที่สัญญา.....	23
12. วิธีตรวจสอบข้อมูลหน้า Dashboard	24




สำหรับเจ้าหน้าที่กองทุนฯ

1. ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ

ผู้ใช้งานสามารถเข้าไปสมัครใช้งานได้ที่เว็บไซต์ <http://project.dep.go.th>

project.dep.go.th/Account x

← → C Not secure | project.dep.go.th/Account/Login

 **ระบบการขอรับเงินสนับสนุนโครงการ**
กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

เข้าสู่ระบบ

ชื่อผู้ใช้ :

กรุณากรอกอีเมลล์

รหัสผ่าน :

เข้าสู่ระบบ

ลืมรหัสผ่าน? [สมัครสมาชิก](#)



2. ขั้นตอนการอนุมัติองค์กรที่ลงทะเบียนขอใช้งานระบบฯ

เมื่อองค์กรได้สมัครลงทะเบียนเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้วเจ้าหน้าที่สามารถไปอนุมัติได้ที่เมนูที่ชื่อว่า องค์กร
และเลือกรายการแจ้งเพิ่ม

ชื่อองค์กร	วันที่ส่งคำร้อง	วันที่อนุมัติ	ชื่อผู้ร้องขอ	ที่อยู่	หน่วยงานภายใต้การรับรอง	สถานะ
องค์กรทดสอบการอบรมเจ้าหน้าที่	25/06/2562 11:15:11	-	นายอริพันธ์ บุญเข็ม	บ้านเลขที่ 365 บางพูด ปากเกร็ด นนทบุรี 11120	-	ยังไม่อนุมัติ

และสามารถเลือกสถานะองค์กรที่ยังไม่ได้อนุมัติ หรืออนุมัติแล้ว หรือต้องการดูทั้งหมดก็สามารถทำได้จากเมนูนี้

ชื่อองค์กร	วันที่ส่งคำร้อง	วันที่อนุมัติ	ชื่อผู้ร้องขอ	ที่อยู่	หน่วยงานภายใต้การรับรอง	สถานะ
องค์กรทดสอบการอบรมเจ้าหน้าที่	25/06/2562 11:15:11	-	นายอริพันธ์ บุญเข็ม	บ้านเลขที่ 365 บางพูด ปากเกร็ด นนทบุรี 11120	-	ยังไม่อนุมัติ



เมื่อต้องการอนุมัติองค์กรที่ลงทะเบียนสมัครเข้ามาใหม่ ให้เลือกสถานะองค์กรที่ยังไม่ได้อนุมัติระบบ
จะแสดงรายชื่อองค์กรทั้งหมดที่เจ้าหน้าที่ยังไม่ได้อนุมัติองค์กร และให้ไปที่ชื่อองค์กรนั้นๆ เพื่อทำการอนุมัติ

โครงการ รายงานการอนุมัติ รายงานความก้าวหน้า องค์กร ผู้ใช้งาน เปลี่ยนรหัสผ่าน ออก

รายการองค์กรที่ขอเพิ่ม

ค้นหาข้อมูล

ชื่อองค์กร : จังหวัด : -- ทั้งหมด --

ทั้งหมด ยังไม่อนุมัติ อนุมัติแล้ว

ค้นหา

ชื่อองค์กร	วันที่ส่งคำร้อง	วันที่อนุมัติ	ชื่อผู้ร้องขอ	ที่อยู่	หน่วยงานภายใต้การรับรอง	สถานะ
องค์กรทดสอบการอบรมเจ้าหน้าที่	25/06/2562 11:15:11	-	นายอิทธิพันธุ์ บุญเข็ม	บ้านเลขที่ 365 บางพูด ปากเกร็ด นนทบุรี 11120	-	ยังไม่อนุมัติ



เมื่อเลือกองค์กรที่จะอนุมัติแล้วระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลองค์กรที่ลงทะเบียนเข้ามาใหม่ เมื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลองค์กรเรียบร้อยแล้วให้กดที่ปุ่มที่ชื่อว่า อนุมัติ การทำการอนุมัติให้องค์กรเข้าสู่ระบบได้

โครงการ รายงานการอนุมัติ รายงานความเข้าช้อน **องค์กร** ผู้ใช้งาน เปลี่ยนรหัสผ่าน ออก

ข้อมูลองค์กรขอแจ้งเพิ่ม

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อองค์กร ภาษาไทย : องค์กรทดสอบการอบรมเจ้าหน้าที่
ชื่อองค์กร ภาษาอังกฤษ(ถ้ามี) : -
ผู้ร้องขอ (ชื่อ - นามสกุล) : นายอภิพันธุ์ บุญเข็ม ตำแหน่ง : ทดสอบ
เลขที่บัตรประชาชน : 1-1030-00016-32-2 บัตรประจำตัวประชาชน : idcard.png
โทรศัพท์ : 0918729000 โทรศัพท์มือถือ : -
อีเมล : a.boonkem@gmail.com อีเมลประจำตัวพนักงาน : -

องค์กรของท่านจัดอยู่ในประเภทใด

หน่วยงานของรัฐ

สังกัดกรม

กระทรวง

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์กรภาคเอกชน

องค์กรด้านคนพิการ

องค์กรชุมชน

องค์กรธุรกิจ

อื่นๆ

หน่วยงานภายใต้การรับรอง : -

ปีที่จดทะเบียนก่อตั้งองค์กรหรือปีที่เริ่มดำเนินการ

ปีที่จดทะเบียนก่อตั้งองค์กรหรือปีที่เริ่มดำเนินการ : 2552

ที่ตั้งสำนักงาน

เลขที่ : 365 หมู่ : - อาคาร : -
ซอย : - ถนน : -
แขวง/ตำบล : บางซุด เขต/อำเภอ : ปากเกร็ด
จังหวัด : นนทบุรี รหัสไปรษณีย์ : 11120
โทรศัพท์ : 0918729000 โทรศัพท์มือถือ : -
โทรสาร : - อีเมล : a.boonkem@gmail.com

อนุมัติ



3. ขั้นตอนการแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน

สามารถแก้ไขได้ที่เมนูผู้ใช้งาน และเลือกจัดการผู้สมัครใหม่

ระบบการขอรับเงินสนับสนุนโครงการ
กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

User Admin
25/06/2019 11:34:09
171.7.127.30

โครงการ รายงานการอนุมัติ รายงานความก้าวหน้า องค์กร **ผู้ใช้งาน** เปลี่ยนรหัสผ่าน ออก

รายการผู้ใช้งาน
จัดการผู้สมัครใหม่

ค้นหาข้อมูล

ชื่อผู้ใช้(อีเมลล์): ชื่อ:
 ประเภทผู้ใช้งาน: --- ทั้งหมด --- ชื่อองค์กร:
 จังหวัด: --- ทั้งหมด ---

ค้นหา เพิ่ม ตั้งข้อมูล

ในกรณีที่ผู้สมัครใช้งานเข้ามาใหม่แล้วกรอกข้อมูลผิดอาทิเช่น กรอกชื่อ-สกุลผิด หรือกรอกอีเมลล์ผิดสามารถแก้ไขและบันทึกข้อมูลได้หรือกรณีที่กรอกอีเมลล์ผิดสามารถแก้ไขและส่งอีเมลล์กลับไปหาอยู่ใช้งานได้

ระบบการขอรับเงินสนับสนุนโครงการ
กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

User Admin
25/06/2019 11:34:09
124.122.9.166

โครงการ รายงานการอนุมัติ รายงานความก้าวหน้า องค์กร **ผู้ใช้งาน** เปลี่ยนรหัสผ่าน ออก

แก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน

ชื่อองค์กร *:

จังหวัด:

ชื่อ *:

เลขที่บัตรประชาชน *:

ชื่อผู้ใช้ *:

บัตรประจำตัวพนักงาน:

ตำแหน่ง *:

บัตรประจำตัวประชาชน *: Jellyfish.jpg

โทรศัพท์ *:

วันที่สมัคร:



4. ขั้นตอนการส่งแก้ไขโครงการ

ในกรณีที่องค์กรได้เสนอโครงการเข้ามาใหม่แล้วมีข้อมูลโครงการที่จะให้องค์กรแก้ไขสามารถส่งแก้ไขได้โดยเข้าไปที่ชื่อโครงการนั้นๆ

ทะเบียนโครงการ	ชื่อโครงการ	วันสิ้นสุด	ชื่อองค์กร	จังหวัด	ปีงบประมาณ	งบประมาณเสนอขอ	ขั้นตอนการอนุมัติ						สถานะ		
							1	2	3	4	5	6			
-	อบรมเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน 4 ภาค	31/07/2562	องค์กรทดสอบการอบรมเจ้าหน้าที่	นนทบุรี	2562	1,344,000.00	✓				-	-			
NT620162075	ปรับปรุงศูนย์คนพิการ	21/07/2563	องค์การบริหารส่วนตำบลขี้เหล็ก	ร้อยเอ็ด	2562	90,180.00	✓	0 วัน	0 วัน		-	-	0 วัน	ส่ง	✓
NT620162038	โครงการอบรมดูแลคนพิการ	25/06/2562	ศูนย์บริการคนพิการเทศบาลสันป่า	ร้อยเอ็ด	2562	4,900.00	✓	0 วัน	0 วัน		-	-	0 วัน	ส่ง	✓
NT620162039	จัดฝึกอบรมการทำไม้กวาด	05/10/2562	องค์การบริหารส่วนตำบลป่าสังข์	ร้อยเอ็ด	2562	14,600.00	✓	0 วัน	0 วัน		-	-	0 วัน	ส่ง	✓
NT620162047	โครงการฝึกอาชีพ	31/07/2562	เทศบาลตำบลเกษตรวิสัย	ร้อยเอ็ด	2562	18,375.00	✓	0 วัน	0 วัน		-	-	0 วัน	ส่ง	✓
NT620162040	อบรมเชิงปฏิบัติการ การสร้างองค์ความรู้ สำหรับครอบครัวคนพิการ และคนพิการทางการเห็น	05/10/2562	ศูนย์บริการคนพิการทั่วไปมูลนิธิธรรมิกชนเพื่อคนตาบอดในประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ สาขาร้อยเอ็ด	ร้อยเอ็ด	2562	271,800.00	✓	0 วัน	0 วัน		-	-	0 วัน	ส่ง	✓



โดยปุ่มส่งแก้ไขจะอยู่ด้านล่างของหน้าจอ

ข้อมูลโครงการ **อบรมเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน 4 ภาค**

สถานะ: **เขียนโครงการอนุมัติ** : ขั้นตอนที่ 1 (เจ้าหน้าที่เขียนโครงการส่งมอบแผนโครงการ)

ข้อมูลทั่วไป | ข้อมูลโครงการ | จุดหมาย | ภาคราชการ | งบประมาณ | แผนสำรอง | เจ้าหน้าที่เขียนโครงการ | ประเมินโครงการ

ชื่อโครงการ

นามเสนอเรียนโครงการ : - งบประมาณ : 2562

วันที่ส่งไฟล์ : 25 มิถุนายน 2562 12:41:26

ชื่อโครงการ สาขา/กอง : **อบรมเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน 4 ภาค**

ชื่อโครงการ สาขา/กลุ่ม(ถ้ามี) :

ประเภทโครงการ : **การอบรม/ฝึกอบรม**

เลขที่ : 2506/2562

ประเภทความพิการหรือรับการสนับสนุน

- ประเภททางการเห็น
- ประเภททางการได้ยิน/หูหนวก/หูตึง
- ประเภททางการเคลื่อนไหว/โรคเรื้อรัง/อัมพาต
- ประเภททางสติปัญญา
- ประเภททางการเรียนรู้
- ประเภททางสติปัญญา
- ขาดประเภทความพิการ

หลักการและเหตุผล

อบรมเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน 4 ภาค

คำอธิบาย : หลักการและเหตุผลในการจัดอบรมของหน่วยงาน สาขาของกรม/กอง/ฝ่าย ของสำนักงานศึกษาและวิจัย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย โดยวัตถุประสงค์ของโครงการเพื่อฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบงานของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์ของโครงการ

อบรมเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน 4 ภาค

คำอธิบาย : วัตถุประสงค์ของโครงการที่ส่งขอรับเงินสนับสนุน
 ๑. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบงานของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๒. สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มเป้าหมายของโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย : **จำนวน 710**

กลุ่มเป้าหมาย	รวม
บุคลากรทางการศึกษา	10
รวม	10 คน

คำอธิบาย : วัตถุประสงค์ของกลุ่มเป้าหมายที่ส่งโครงการขอรับเงินสนับสนุน
 ๑. ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบงานของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๒. ส่งเสริมการปฏิบัติงานของบุคลากร
 ๓. ส่งเสริมการปฏิบัติงานของบุคลากร
 ๔. ส่งเสริมการปฏิบัติงานของบุคลากร
 ๕. ส่งเสริมการปฏิบัติงานของบุคลากร

ตัวชี้วัดโครงการ

อบรมเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน 4 ภาค

คำอธิบาย : ตัวชี้วัดเป็นจำนวนผู้ผ่านการอบรมของสำนักงานศึกษาและวิจัย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

อบรมเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน 4 ภาค

คำอธิบาย : ผลที่คาดว่าจะได้รับที่ส่งขอรับเงินสนับสนุน
 ๑. สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 ๒. สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 ๓. สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 ๔. สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 ๕. สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บันทึกงาน
บันทึก
ส่งแก้ไข
พิมพ์
ลบเลิก



เมื่อกดเข้ามาแล้วระบบจะให้กรอกรายละเอียดที่ต้องการให้องค์กรแก้ไข พร้อมทั้งให้เลือกว่าต้องการให้องค์กรแก้ไขข้อมูลโครงการหน้าในบ้าง โดยเจ้าหน้าที่สามารถเลือกได้จากหน้าจอระบบได้เลย เมื่อกรอกข้อมูลที่ต้องการให้องค์กรแก้ไขเรียบร้อยแล้วให้กดที่ปุ่มส่งแก้ไข เพื่อส่งกลับไปให้องค์กรแก้ไขข้อมูลโครงการต่อไป

กลุ่มเป้าหมาย

จำนวน รวม

คำอธิบาย : การกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการโดยมีข้อบ่งชี้ดังต่อไปนี้

ขออนุญาตสำหรับการปรับปรุง

ขออนุญาตสำหรับการปรับปรุง

แก้ไขรายละเอียดงบประมาณ

ข้อมูลโครงการ งบประมาณ บุคลากร เอกสารแนบ

การดำเนินงาน

ส่งแก้ไข ปิด

ส่งข้อมูลโครงการ
ชัดเจน
ยที่เหมาะสม
รลักษณะเดียวกัน
ายที่ชัดเจน

นตัวบ่งชี้ถึงผลลัพธ์หรือผล
จากการดำเนินโครงการ

ลที่คาดว่าจะได้รับมีข้อบ่งชี้ดังต่อไปนี้
เกิดขึ้นโดยตรงและโดยอ้อมจากการ

สามารถระบุกลุ่มเป้าหมายตาม "หัวข้อกลุ่มเป้าหมายของ
โครงการ" จะได้รับผลประโยชน์และผลกระทบทั้งในเชิง
ปริมาณและเชิงคุณภาพ แสดงผลที่ชัดเจนอย่างเป็นรูปธรรม



5. ขั้นตอนการประเมินโครงการ

ในขั้นตอนการประเมินโครงการนั้นเจ้าหน้าที่สามารถให้เกณฑ์ชี้วัดโครงการตามละเอียดได้เลย และเลือก
ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่มบันทึก

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลโครงการ	บุคลากร	การดำเนินงาน	งบประมาณ	เอกสารแนบ	เจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการ	ประเมินโครงการ
ประเมินโครงการ							
แบบประเมินตามเกณฑ์ชี้วัดโครงการ							
คณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัด: น่าน							
หมายเลขทะเบียนโครงการ: -							
ชื่อหน่วยงาน: ชมรมคนพิการอำเภอเวียงสา							
ชื่อโครงการ: เลี้ยงปลาในบ่อซีเมนต์							
งบประมาณที่เสนอขอ: 7,224.00 บาท							
เกณฑ์ชี้วัดข้อ 4: <input checked="" type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน							
เกณฑ์ชี้วัดข้อ 5: <input checked="" type="radio"/> ผ่าน <input type="radio"/> ไม่ผ่าน							
เกณฑ์ชี้วัดข้อ 6: รวม 130 ผ่าน							
(1) ชื่อแผนงานหรือโครงการ (ค่าน้ำหนัก = 5 คะแนน)							5 คะแนน
1.1 การเขียนชื่อแผนงานหรือโครงการมีความชัดเจน เหมาะสม และเฉพาะเจาะจง							
<input checked="" type="radio"/> ดีมาก = 5 คะแนน							
<input type="radio"/> ปานกลาง ค่อนข้างดี = 2 คะแนน (โปรดให้ข้อเสนอแนะ)							
<input type="text" value="ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง"/>							



(2) หลักการและเหตุผล (ค่าน้ำหนัก = 20 คะแนน)

20 คะแนน

2.1 แสดงถึงปัญหา สะท้อนสถานการณ์ปัญหา และความต้องการของกลุ่มเป้าหมายอย่างชัดเจน

- ดีมาก = 15 คะแนน
- ปานกลาง ค่อนข้างดี = 5 คะแนน

ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง

2.2 สอดคล้องกับนโยบาย และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับคนพิการ

- สอดคล้อง = 5 คะแนน
- ไม่สอดคล้อง = 0 คะแนน (โปรดให้ข้อเสนอแนะ)

ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง

(3) วัตถุประสงค์ของโครงการ (ค่าน้ำหนัก = 15 คะแนน)

15 คะแนน

- 1. มีความชัดเจน มีความเป็นไปได้ และสามารถวัดผลและประเมินผลได้
- 2. สอดคล้องกับข้อโครงการที่เสนอ และสะท้อนการป้องกันแก้ไขปัญหาหรือสนองตอบกลุ่มเป้าหมาย เกี่ยวกับการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
- 3. ควรปรับปรุง = 0 คะแนน (โปรดให้ข้อเสนอแนะ)

ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง

(4) การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย (ค่าน้ำหนัก = 10 คะแนน)

10 คะแนน

- 1. สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ
- 2. ระบุกลุ่มเป้าหมายชัดเจน
- 3. มีจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เหมาะสม
- 4. ไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการลักษณะเดียวกัน และดำเนินการในพื้นที่เดียวกันที่ได้รับอนุมัติแล้ว
- 5. มีวิธีการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจน
- 6. ควรปรับปรุง = 0 คะแนน (โปรดให้ข้อเสนอแนะ)

ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง

(5) สถานที่ดำเนินการ (ค่าน้ำหนัก = 10 คะแนน)

10 คะแนน

- 1. เหมาะสมกับการดำเนินกิจกรรม
- 2. ให้ระบุสถานที่ตั้งของโครงการที่ชัดเจน
- 3. มีความเหมาะสมกับสภาพความพิการ
- 4. มีความสะดวก และปลอดภัย
- 5. ควรปรับปรุง = 0 คะแนน (โปรดให้ข้อเสนอแนะ)

ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง



(6) ระยะเวลาการดำเนินการ (ค่าน้ำหนัก = 10 คะแนน)

10 คะแนน

- 1. มีการระบุระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของโครงการภายในงบประมาณ ในกรณีมีแผนงานเกินกว่าหนึ่งปีให้เสนอภาพรวมมาประกอบพิจารณา
- 2. มีการกำหนดระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรมแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจน
- 3. มีความสอดคล้องกับสภาพความพิการ
- ควรปรับปรุง = 0 คะแนน (โปรดให้ข้อเสนอแนะ)

ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง

(7) วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม (ค่าน้ำหนัก = 20 คะแนน)

20 คะแนน

7.1 วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม

- 1. แสดงถึงรายละเอียดกิจกรรมที่เกี่ยวกับการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการอย่างชัดเจน
- 2. กิจกรรมที่ดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ
- ควรปรับปรุง = 0 คะแนน (โปรดให้ข้อเสนอแนะ)

ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง

7.2 มีการจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรมได้อย่างเหมาะสม

(8) งบประมาณ (ค่าน้ำหนัก = 10 คะแนน)

10 คะแนน

- 1. มีความสอดคล้องกับโครงการที่ขอรับการสนับสนุน
- 2. มีความสมเหตุสมผล ประหยัด คุ่มค่า เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้
- ควรปรับปรุง = 0 คะแนน (โปรดให้ข้อเสนอแนะ)

ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง

(9) ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ค่าน้ำหนัก = 20 คะแนน)

20 คะแนน

9.1 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1. สามารถกำหนดผลที่เกิดขึ้นโดยตรงและโดยอ้อมจากการดำเนินงานตามโครงการ
- 2. สามารถระบุกลุ่มเป้าหมายที่จะได้รับผลประโยชน์และผลกระทบทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ
- ควรปรับปรุง = 0 คะแนน (โปรดให้ข้อเสนอแนะ)

ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง



(10) ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ค่าน้ำหนัก = 10 คะแนน)

10 คะแนน

10.1 มีการกำหนดตัวชี้วัดที่ชัดเจน และสามารถวัดได้ทุกกิจกรรม

- ดีมาก = 5 คะแนน
- ปานกลางค่อนข้างดี = 3 คะแนน
- ควรปรับปรุง = 0 คะแนน (โปรดให้ข้อเสนอแนะ)

ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง

10.2 สามารถวัดได้ในแต่ละวัตถุประสงค์

- ดีมาก = 5 คะแนน
- ปานกลางค่อนข้างดี = 3 คะแนน
- ควรปรับปรุง = 0 คะแนน (โปรดให้ข้อเสนอแนะ)

ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง

(11) ความคิดเห็นเบื้องต้นต่อโครงการของผู้ประเมิน (ค่าน้ำหนัก = 10 คะแนน)

- ดีมาก = 80 - 100 คะแนน
- ดี = 60 - 79 คะแนน
- ปานกลาง = 40 - 59 คะแนน
- พอใช้ = 30 - 39 คะแนน
- ควรปรับปรุง = น้อยกว่า 20 คะแนน

ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง



ความคิดเห็นประกอบการพิจารณา

ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ *

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการเข้าถึงสิทธิอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อคนพิการและผู้ดูแลผู้พิการ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างสภาพแวดล้อม พัฒนา เทคโนโลยี และข้อมูลข่าวสาร ที่คนพิการสามารถเข้าถึง และใช้ประโยชน์ได้
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างเสริมพลังอำนาจให้แก่คนพิการและผู้ดูแลคนพิการ
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งขององค์กรด้านคนพิการและเครือข่าย
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างเสริมเจตคติเชิงสร้างสรรค์ต่อความพิการและคนพิการ
- หรือยุทธศาสตร์อื่นๆ ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์จังหวัด

บันทึก

ยกเลิก



6. ขั้นตอนการตั้งค่าข้อมูลยุทธศาสตร์ สามารถตั้งค่าได้ที่เมนู “ระบบจัดการ” ดังรูป

ระบบการขอรับเงินสนับสนุนโครงการ
กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

System Account
21/12/2021 10:59:38
115.87.232.123

โครงการ รายงานการอนุมัติ รายงานความเข้าช้อน องค์กร ผู้ใช้งาน **ระบบจัดการ** เปลี่ยนรหัสผ่าน ออก

ข้อมูลยุทธศาสตร์

ค้นหาข้อมูล

ชื่อยุทธศาสตร์:

ค้นหา เพิ่ม

ลำดับ	ชื่อยุทธศาสตร์	สถานะเปิดใช้งาน	ผู้เพิ่มข้อมูล	วันที่เพิ่มข้อมูล	ผู้อัปเดตข้อมูล	วันที่อัปเดตข้อมูล
1	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการเข้าถึงสิทธิอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อคนพิการและผู้ดูแลผู้พิการ	เปิดใช้งาน	SYSTEM	31/08/2021 14:01:10		
2	ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างสภาพแวดล้อม พัฒนา เทคโนโลยี และข้อมูลข่าวสาร ที่คนพิการสามารถเข้าถึง และใช้ประโยชน์ได้	เปิดใช้งาน	system	08/10/2021 23:41:34		
3	ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างเสริมพลังอำนาจให้แก่คนพิการและผู้ดูแลคนพิการ	เปิดใช้งาน	system	08/10/2021 23:41:52		
4	ยุทธศาสตร์ที่ 4 เสริมศักยภาพและความเข้มแข็งขององค์กรด้านคนพิการและเครือข่าย	เปิดใช้งาน	system	08/10/2021 23:42:06		
5	ยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างเสริมเจตคติเชิงสร้างสรรค์ต่อความพิการและคนพิการ	เปิดใช้งาน	system	08/10/2021 23:43:06		
6	หรือยุทธศาสตร์อื่นๆ ที่สอดคล้องกับโครงการ	เปิดใช้งาน	system	08/10/2021 23:43:14		



การเพิ่มชื่อยุทธศาสตร์ให้คลิกที่เมนู “เพิ่ม” เพื่อเพิ่มข้อมูลยุทธศาสตร์

ระบบการขอรับเงินสนับสนุนโครงการ
กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

System Account
21/12/2021 10:59:38
115.87.232.123

โครงการ รายงานการอนุมัติ รายงานความก้าวหน้า องค์กร ผู้ใช้งาน ระบบจัดการ เปลี่ยนรหัสผ่าน ออก

ข้อมูลยุทธศาสตร์

ค้นหาข้อมูล

ชื่อยุทธศาสตร์:

ค้นหา **เพิ่ม**

ลำดับ	ชื่อยุทธศาสตร์	สถานะเปิดใช้งาน	ผู้เพิ่มข้อมูล	วันที่เพิ่มข้อมูล	ผู้อัปเดตข้อมูล	วันที่อัปเดตข้อมูล
1	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการเข้าถึงสิทธิอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อคนพิการและผู้ดูแลผู้พิการ	เปิดใช้งาน	SYSTEM	31/08/2021 14:01:10		
2	ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างสภาพแวดล้อม พัฒนา เทคโนโลยี และข้อมูลข่าวสาร ที่คนพิการสามารถเข้าถึง และใช้ประโยชน์ได้	เปิดใช้งาน	system	08/10/2021 23:41:34		
3	ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างเสริมพลังอำนาจให้แก่คนพิการและผู้ดูแลคนพิการ	เปิดใช้งาน	system	08/10/2021 23:41:52		
4	ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งขององค์กรด้านคนพิการและเครือข่าย	เปิดใช้งาน	system	08/10/2021 23:42:06		
5	ยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างเสริมเจตคติเชิงสร้างสรรค์ต่อความพิการและคนพิการ	เปิดใช้งาน	system	08/10/2021 23:43:06		
6	หรือยุทธศาสตร์อื่นๆ ที่สอดคล้องกับโครงการ	เปิดใช้งาน	system	08/10/2021 23:43:14		



จากนั้นระบบจะให้ระบุข้อมูลยุทธศาสตร์ตามที่ต้องการ และกดบันทึกเพื่อเพิ่มข้อมูลยุทธศาสตร์ดังรูป

เพิ่มข้อมูลยุทธศาสตร์

ข้อมูลยุทธศาสตร์

ชื่อข้อมูลยุทธศาสตร์* ทดสอบ เปิดใช้งาน :

บันทึก

แก้ไขข้อมูลยุทธศาสตร์

การบันทึกสำเร็จ

ข้อมูลยุทธศาสตร์

ชื่อข้อมูลยุทธศาสตร์* : ทดสอบ เปิดใช้งาน :

บันทึก



ผู้ใช้งานสามารถ เปิดใช้ หรือ ปิดใช้ ชื่อยุทธศาสตร์ได้โดยเลือกชื่อยุทธศาสตร์ที่ต้องการจะดำเนินการ

ระบบการขอรับเงินสนับสนุนโครงการ
กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

System Account
21/12/2021 10:59:38
115.87.232.123

โครงการ รายงานการอนุมัติ รายงานความเข้าช้อน องค์กร ผู้ใช้งาน ระบบจัดการ เปลี่ยนรหัสผ่าน ออก

ข้อมูลยุทธศาสตร์

ค้นหาข้อมูล

ชื่อยุทธศาสตร์:

ค้นหา เพิ่ม

ลำดับ	ชื่อยุทธศาสตร์	สถานะเปิดใช้งาน	ผู้เพิ่มข้อมูล	วันที่เพิ่มข้อมูล	ผู้อัปเดตข้อมูล	วันที่อัปเดตข้อมูล
1	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ส่งเสริมการเข้าถึงสิทธิอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อคนพิการและผู้ดูแลผู้พิการ	เปิดใช้งาน	SYSTEM	31/08/2021 14:01:10		
2	ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างสภาพแวดล้อม พัฒนา เทคโนโลยี และข้อมูลข่าวสาร ที่คนพิการสามารถเข้าถึง และใช้ประโยชน์ได้	เปิดใช้งาน	system	08/10/2021 23:41:34		
3	ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างเสริมพลังอำนาจให้แก่คนพิการและผู้ดูแลคนพิการ	เปิดใช้งาน	system	08/10/2021 23:41:52		
4	ยุทธศาสตร์ที่ 4 ส่งเสริมศักยภาพและความเข้มแข็งขององค์กรด้านคนพิการและเครือข่าย	เปิดใช้งาน	system	08/10/2021 23:42:06		
5	ยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างเสริมเจตคติเชิงสร้างสรรค์ต่อความพิการและคนพิการ	เปิดใช้งาน	system	08/10/2021 23:43:06		
6	หรือยุทธศาสตร์อื่นๆ ที่สอดคล้องกับโครงการ	เปิดใช้งาน	system	08/10/2021 23:43:14		
7	ทดสอบ	เปิดใช้งาน	system	21/12/2021 11:04:29		

จากนั้นระบบจะให้ระบุว่า จะ เปิดใช้งาน หรือ ปิดใช้งาน หรือ ลบ ชื่อยุทธศาสตร์ ได้ ดังรูป

ระบบการขอรับเงินสนับสนุนโครงการ
กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

System Account
21/12/2021 10:59:38
115.87.232.123

โครงการ รายงานการอนุมัติ รายงานความเข้าช้อน องค์กร ผู้ใช้งาน ระบบจัดการ เปลี่ยนรหัสผ่าน ออก

แก้ไขข้อมูลยุทธศาสตร์

ข้อมูลยุทธศาสตร์

ชื่อข้อมูลยุทธศาสตร์:

เปิดใช้งาน:

บันทึก ลบ ยกเลิก





7. ขั้นตอนการอนุมัติโครงการ

เมื่อบันทึกหน้าประเมินโครงการเรียบร้อยแล้ว หน้าผลการอนุมัติจะแสดงขึ้นมาเจ้าหน้าที่สามารถเลือกกรอวงเงินได้ สามารถปรับลดงบประมาณที่เสนอขอได้ และเลือกได้ว่าจะอนุมัติ ตามวงเงินที่โครงการขอสนับสนุนหรืออนุมัติ ปรับลดวงเงินสนับสนุน หรือสถานะอื่นๆ ได้จากหน้าจอระบบ เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่มบันทึก

ข้อมูลโครงการ ออมรเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน 4 ภาค

สถานะการอนุมัติ : ขั้นตอนที่ 2 เจ้าหน้าที่พิจารณาอนุมัติ

ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลโครงการ บุคลากร การดำเนินงาน งบประมาณ แผนงานย่อย เจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการ ประเมินโครงการ **ผลการอนุมัติ**

ผลการอนุมัติ

งบประมาณรวมโครงการ

กรอบวงเงิน *

รายละเอียดโครงการ

ชื่อหน่วยงาน : องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์
 ชื่อโครงการ : ออมรเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน 4 ภาค
 งบประมาณที่เสนอขอ : 1,344,000 บาท

กิจกรรมที่	รายละเอียด			หมายเหตุ	
	ลำดับ	ค่าใช้จ่ายที่เสนอขอ	จำนวนเงิน		
1	ค่าอาหารจัดเลี้ยงสถานที่เอกชน (ไม่รวม 3 มื้อ) อาหารกลางวัน (80 คน X 24 มื้อ X 300 บาท)	576,000.00	576,000.00	576,000.00	<input type="checkbox"/>
2	ค่าอาหารจัดเลี้ยงสถานที่เอกชน (ไม่รวม 3 มื้อ) อาหารเย็น (80 คน X 24 มื้อ X 400 บาท)	768,000.00	768,000.00	768,000.00	<input type="checkbox"/>
รวมเงินทั้งสิ้น		1,344,000.00	1,344,000.00	1,344,000.00	

ผลการพิจารณา

คุณสมบัติ : ผ่าน ประเมินความชอบ (คะแนนรวม 100 คะแนน) : ผ่าน

ผลการพิจารณาคณะกรรมการจังหวัด

- อนุมัติ ตามวงเงินที่โครงการขอสนับสนุน
- อนุมัติ ปรับลดวงเงินสนับสนุน
- ไม่อนุมัติ
- ขอผลการพิจารณา
- ช่างเลือก
- อื่นๆ

สรุป

วันที่ / /



8. ขั้นตอนการทำสัญญา

หลังจากที่ประเมินโครงการเรียบร้อยแล้วระบบจะให้ดำเนินการกรอกข้อมูลการทำสัญญา วันที่เริ่มสัญญา วันสิ้นสุดสัญญา ชื่อผู้ให้เงินอุดหนุน เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วให้กดปุ่มบันทึก

ข้อมูลโครงการ อบรมเจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน 4 ภาค

สถานะขั้นตอนการอนุมัติ : ขั้นตอนที่ 3 อนุมัติโดยคณะกรรมการจังหวัด

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลโครงการ	บุคลากร	การดำเนินงาน	งบประมาณ	เอกสารแนบ	เจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการ	ประเมินโครงการ	ผลการอนุมัติ	ข้อมูลสัญญา
ข้อมูลสัญญา									
สัญญาเลขที่ *	อจ้างโครงสร้าง	เมื่อวันที่ *	วันที่เริ่มสัญญา *	วันที่สิ้นสุดสัญญา *	จำนวนเงินเสนอขอ	จำนวนเงินที่อนุมัติ	สัญญาที่ทำขึ้น ณ *	พยาน (ชื่อ - นามสกุล) *	พยาน (ชื่อ - นามสกุล) *
	ววจด๑๒๒๒๒	ววจด๑๒๒๒๒	ววจด๑๒๒๒๒	ววจด๑๒๒๒๒	1,344,000.00 บาท	1,344,000.00 บาท			
ผู้ให้เงินอุดหนุน									
กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์									
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ชีว - นามสกุล *									
ตำแหน่ง *									
ผู้ให้เงินอุดหนุนให้ทำสัญญาบนนามสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ชีว - นามสกุล *									
ลงวันที่ *									
และสำนักงานจังหวัด *									
ลงวันที่ *									
ผู้รับเงินอุดหนุน									
คณะผู้บริหารท้องถิ่น *									
ชื่อ - นามสกุล *									
ตำแหน่งผู้รับเงิน *									
ลงวันที่ *									
ชื่อองค์กร									
ที่ตั้ง									
เบอร์โทรศัพท์									
อีเมล									
ข้อมูลการจ่ายเงินอุดหนุน									
เลือกไฟล์									
บันทึก									
ยกเลิก									



9. ขั้นตอนบันทึกการคืนเงิน (ในกรณีทำสัญญาแล้ว)

สามารถบันทึกการคืนเงิน (ในกรณีทำสัญญาแล้ว) ได้ที่หน้าข้อมูลสัญญา

ข้อมูลโครงการ โครงการ MA 64 จังหวัด

สถานะขั้นตอนการอนุมัติ : ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลโครงการ	บุคลากร	การดำเนินงาน	งบประมาณ	เอกสารแนบ	เจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการ	ประเมินโครงการ	ผลการอนุมัติ	ข้อมูลสัญญา
การดำเนินการ	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินตนเอง	แบบประเมิน(ผู้เข้าร่วม)	ติดตามประเมินผลโครงการ	แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน				
การดำเนินคดีตามกฎหมาย									

จากนั้นให้ผู้ใช้งานมาระบุรายละเอียดการคืนเงินและแนบหลักฐานการคืนเงิน และคลิกที่เมนู “บันทึกการคืนเงิน (ทำสัญญาแล้ว)” ดังรูป

อัปโหลดไฟล์ที่ได้จากระบบ KTB

การคืนเงิน(ในกรณีทำสัญญาแล้ว)

แนบเอกสารการคืนเงิน
 Co1.png

ยกเลิกโครงการ

ข้อมูลโครงการ โครงการ MA 64 จังหวัด

บันทึกการคืนเงินสำเร็จ

สถานะขั้นตอนการอนุมัติ : ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลโครงการ	บุคลากร	การดำเนินงาน	งบประมาณ	เอกสารแนบ	เจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการ	ประเมินโครงการ	ผลการอนุมัติ	ข้อมูลสัญญา
การดำเนินการ	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินตนเอง	แบบประเมิน(ผู้เข้าร่วม)	ติดตามประเมินผลโครงการ	แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน				
การดำเนินคดีตามกฎหมาย									

คืนเงินสำเร็จ

ข้อมูลสัญญา

เลขที่อ้างอิงสัญญา :

สัญญาเลขที่ : นบ009/2564 เมื่อวันที่ * : 15/09/2564

วันที่เริ่มสัญญา * : 15/09/2564 วันที่สิ้นสุดสัญญา * : 15/09/2564

จำนวนเงินเสนอขอ : 200,000.00 บาท จำนวนเงินที่อนุมัติ : 200,000.00 บาท

<input type="checkbox"/>	C640164019 <input type="button" value="รับเรื่อง"/>	โครงการ MA 64 จังหวัด (มีการคืนเงินแล้ว)	31/01/2565	ทดสอบ09042021	นนทบุรี	2564	200,000.00	✓	✓	✓	-	-	✓	✓	✓	✓
--------------------------	--	---	------------	---------------	---------	------	------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---



10. ขั้นตอนการขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการ

สามารถขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการได้ที่หน้าข้อมูลสัญญา

ข้อมูลโครงการ โครงการ MA 64 จังหวัด

สถานะขั้นตอนการอนุมัติ : ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลโครงการ	บุคลากร	การดำเนินงาน	งบประมาณ	เอกสารแนบ	เจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการ	ประเมินโครงการ	ผลการอนุมัติ	ข้อมูลสัญญา
การดำเนินการ	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินตนเอง	แบบประเมิน(ผู้เข้าร่วม)	ติดตามประเมินผลโครงการ	แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน				
การดำเนินคดีตามกฎหมาย									

จากนั้นให้ระบุวันที่ ที่จะขยายระยะเวลา

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลโครงการ	บุคลากร	การดำเนินงาน	งบประมาณ	เอกสารแนบ	เจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการ	ประเมินโครงการ	ผลการอนุมัติ	ข้อมูลสัญญา
การดำเนินการ	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินตนเอง	แบบประเมิน(ผู้เข้าร่วม)	ติดตามประเมินผลโครงการ	แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน				
การดำเนินคดีตามกฎหมาย									

ข้อมูลสัญญา

เลขที่อ้างอิงสัญญา :

สัญญาเลขที่ : นบ007/2564 เมื่อวันที่ * : 08/09/2564

วันที่เริ่มสัญญา * : 01/12/2564 วันที่สิ้นสุดสัญญา * : 31/05/2565

ระยะเวลาเดิม : วันที่เริ่มสัญญาเดิม : 08/09/2564 , วันที่สิ้นสุดสัญญาเดิม : 20/02/2565 ,แก้ไขโดย : System Account

จำนวนเงินเสนอขอ : 1,100,000.00 บาท จำนวนเงินที่อนุมัติ : 1,100,000.00 บาท

สัญญานี้ทำขึ้น ณ * : ทดสอบ 08092021

เลขที่ * : 55 หมู่ : 55 อาคาร : 55

ชอย : 55 ถนน : 55

จังหวัด * : กระบี่ เขต/อำเภอ * : เมืองกระบี่

แขวง/ตำบล * : ปากน้ำ รหัสไปรษณีย์ * : 11111

พยาน (ชื่อ - นามสกุล) : พยาน 1 พยาน 1

พยาน (ชื่อ - นามสกุล) : พยาน 2 พยาน 2

จากนั้นคลิกที่เมนู “บันทึกวันที่เริ่มสัญญาและสิ้นสุดสัญญา” ดังรูป

การคืนเงิน(ในกรณีทำสัญญาแล้ว)

แนบเอกสารการคืนเงิน



คู่มือการใช้งานระบบการขอรับเงินสนับสนุนโครงการ (สำหรับเจ้าหน้าที่กองทุนฯ)
โครงการปรับปรุงและบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงของกองทุนส่งเสริม
และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ประจำปีงบประมาณ 2564



บันทึกวันที่เริ่มสัญญาและสิ้นสุดสัญญาสำเร็จแล้ว
อัปเดตสถานะการติดตามสำเร็จแล้ว

สถานะขั้นตอนการอนุมัติ : ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลโครงการ บุคลากร การดำเนินงาน งบประมาณ เอกสารแนบ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการ ประเมินโครงการ ผลการอนุมัติ ข้อมูลสัญญา

การดำเนินการ แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินตนเอง แบบประเมิน(ผู้เข้าร่วม) ติดตามประเมินผลโครงการ **แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน**

การดำเนินการติดตามกฎหมาย

ข้อมูลสัญญา

เลขที่อ้างอิงสัญญา :	<input type="text"/>				
สัญญาเลขที่ :	<input type="text" value="นบ007/2564"/>	เมื่อวันที่ * :	<input type="text" value="08/09/2564"/>		
วันที่เริ่มสัญญา * :	<input type="text" value="01/12/2564"/>	วันที่สิ้นสุดสัญญา * :	<input type="text" value="31/05/2565"/>		
ระยะเวลาเดิม :	วันที่เริ่มสัญญาเดิม: 08/09/2564 ,วันที่สิ้นสุดสัญญาเดิม : 28/02/2565 ,แก้ไขโดย : System Account				
จำนวนเงินเสนอขอ :	<input type="text" value="1,100,000.00 บาท"/>	จำนวนเงินที่อนุมัติ :	<input type="text" value="1,100,000.00 บาท"/>		
สัญญานี้ทำขึ้น ณ * :	<input type="text" value="ทดสอบ 08092021"/>				
เลขที่ * :	<input type="text" value="55"/>	หมู่ :	<input type="text" value="55"/>	อาคาร :	<input type="text" value="55"/>
ชื่อย :	<input type="text" value="55"/>		ถนน :	<input type="text" value="55"/>	
จังหวัด * :	<input type="text" value="กระบี่"/>		เขต/อำเภอ * :	<input type="text" value="เมืองกระบี่"/>	
แขวง/ตำบล * :	<input type="text" value="ปากน้ำ"/>		รหัสไปรษณีย์ * :	<input type="text" value="11111"/>	



11. ขั้นตอนการแก้ไขเลขที่สัญญา

สามารถทำหน้าที่หน้าข้อมูลสัญญา

ข้อมูลโครงการ โครงการ MA 64 จังหวัด

สถานะขั้นตอนการอนุมัติ : ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลโครงการ	บุคลากร	การดำเนินงาน	งบประมาณ	เอกสารแนบ	เจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการ	ประเมินโครงการ	ผลการอนุมัติ	ข้อมูลสัญญา
การดำเนินการ	แบบประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินตนเอง	แบบประเมิน(ผู้เข้าร่วม)	ติดตามประเมินผลโครงการ	แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน				
การดำเนินคดีตามกฎหมาย									

คลิกที่เมนู “แก้ไขเลขที่สัญญา” ดังรูป

เลือกไฟล์

งวดสัญญา

งวดที่ 1	วว/ดด/ปปปป	ถึง	วว/ดด/ปปปป	จำนวน		บาท
งวดที่ 2	วว/ดด/ปปปป	ถึง	วว/ดด/ปปปป	จำนวน		บาท
งวดที่ 3	วว/ดด/ปปปป	ถึง	วว/ดด/ปปปป	จำนวน		บาท

บันทึก

พิมพ์

กลับ

ยกเลิกสัญญา

แก้ไขเลขที่สัญญา

C

ข้อมูลการจ่ายเงินอุดหนุน

เอกสารแนบท้ายสัญญาต่อไปนี้ ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

หมวด 1 ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยการพิจารณาอนุมัติ การจ่ายเงินเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและการจัดหารายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จำนวน 1 หน้า

หมวด 2 ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ว่าด้วยเรื่องกำหนดอัตราเงินและรายการค่าใช้จ่ายที่กองทุนให้การสนับสนุนแผนงาน หรือการเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน 1 หน้า

หมวด 3 แจ้งผลการพิจารณาโครงการ 2563 เมื่อวันที่ 18/10/2563 1 หน้า

แก้ไขเลขที่สัญญา

เลขที่สัญญา
ภก003/2561

รหัสสำหรับแก้ไข

บันทึก

ปิด

งวดสัญญา

งวดที่ 1	วว/ดด/ปปปป	ถึง	วว/ดด/ปปปป	จำนวน		บาท
งวดที่ 2	วว/ดด/ปปปป	ถึง	วว/ดด/ปปปป	จำนวน		บาท
งวดที่ 3	วว/ดด/ปปปป	ถึง	วว/ดด/ปปปป	จำนวน		บาท

บันทึก

พิมพ์

กลับ

ยกเลิกสัญญา

แก้ไขเลขที่สัญญา

C



12. วิธีตรวจสอบข้อมูลหน้า Dashboard

- การแจ้งเตือนในกรณีที่ยังคงค้างชำระโครงการเข้ามาใหม่

ปีงบประมาณ

2563

ภาพรวม

จำนวนองค์กร

8

องค์กรส่งชำระขอโครงการเข้ามาใหม่

จำนวนองค์กร

2

องค์กรสมัครขอเปิดใช้ User ใหม่

จำนวนโครงการ

32

องค์กรยังไม่ได้รับผลการดำเนินงานและประเมิน

จำนวนโครงการ

150

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการใดๆ (รับเรื่อง)

จำนวนโครงการ

23

โครงการที่ส่งแบบรายงานผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว

จำนวนโครงการ

17

โครงการที่ถูกแก้ไขและส่งกลับมาเข้าระบบใหม่

✕ แสดงโครงการ

องค์กรส่งชำระขอโครงการเข้ามาใหม่

ชื่อโครงการ	ชื่อองค์กร	วันที่ยื่นชำระ	วันสิ้นสุด	จังหวัด	สถานะ	ติดตาม
โครงการเราไม่ทิ้งกัน	อมรินทร์หัตถ์เลย 06/03/2020	20/10/2563	20/10/2563	เลย	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	ส่งกำหนดติดตาม 45 วัน
sds	อมรินทร์หัตถ์เลย 06/03/2020	20/10/2563	20/10/2563	เลย	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	รายงานผลแล้ว
สัญญาวิจัย	องค์กรจังหวัดภูเก็ต	20/10/2563	20/10/2563	ภูเก็ต	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	
ทดสอบเรื่องปี 2563	องค์กรจังหวัดภูเก็ต	20/10/2563	20/10/2563	ภูเก็ต	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	
ทดสอบสัญญาเป็นงวดๆ	องค์กรจังหวัดภูเก็ต	20/10/2563	20/10/2563	ภูเก็ต	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	
test	กลุ่มสื่อสารองค์กร	20/10/2563	20/10/2563	กรุงเทพมหานคร	ขั้นตอนที่ 1 เจ้าหน้าที่ประสานงานส่งแบบเสนอโครงการ	
เราไม่ทิ้งกัน 2020	องค์กรจังหวัดภูเก็ต	20/10/2563	20/10/2563	ภูเก็ต	ขั้นตอนที่ 1 เจ้าหน้าที่ประสานงานส่งแบบเสนอโครงการ	
asdf	ทดสอบ 20180611	20/10/2563	20/10/2563	กรุงเทพมหานคร	ร่างเอกสาร	

Rows per page: 10 1-8 of 8 < >



- การแจ้งเตือนในกรณีที่ต้องการสมัครขอเปิดใช้ User ใหม่

ปีงบประมาณ

2563

ภาพรวม

จำนวนองค์กร 8
องค์การส่งคำร้องขอโครงการเข้ามาใหม่

จำนวนองค์กร 2
องค์กรสมัครขอเปิดใช้ User ใหม่

จำนวนโครงการ 32
องค์กรยังไม่ได้ยื่นผลการดำเนินงานและประเมิน

จำนวนโครงการ 150
โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการใดๆ (รับเรื่อง)

จำนวนโครงการ 23
โครงการที่ส่งแบบรายงานผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว

จำนวนโครงการ 17
โครงการที่ถูกแก้ไขและส่งกลับมาเข้าระบบใหม่

แสดงโครงการ

องค์กรสมัครขอเปิดใช้ User ใหม่

ชื่อองค์กร	จังหวัด	วันที่ยื่นคำร้อง	ชื่อผู้ร้องขอ	สถานะ
ทดสอบสมัคร	กระบี่	21/10/2563	ทดสอบสมัคร ทดสอบสมัคร	ยังไม่อนุมัติ
ทดสอบสมัคร 2020	กระบี่	21/10/2563	ทดสอบสมัคร 2020 ทดสอบสมัคร 2020	ยังไม่อนุมัติ

Rows per page: 10 1-2 of 2



- การแจ้งเตือนในกรณีที่ยังไม่ได้ยื่นผลการดำเนินงานและประเมิน

ปีงบประมาณ

2563

ภาพรวม

	จำนวนองค์กร	8
	จำนวนองค์กร	2
	จำนวนโครงการ	32
	จำนวนโครงการ	150
	จำนวนโครงการ	23
	จำนวนโครงการ	17

องค์กรส่งคำร้องขอโครงการเข้ามาใหม่

องค์กรสมัครขอเปิดใช้ User ใหม่

องค์กรที่ยังไม่ได้ยื่นผลการดำเนินงานและประเมิน

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการใดๆ (รับเรื่อง)

โครงการที่ส่งแบบรายงานผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว

โครงการที่ถูกแก้ไขและส่งกลับมาเข้าระบบใหม่

แสดงโครงการ

องค์กรที่ยังไม่ได้ยื่นผลการดำเนินงานและประเมิน

ชื่อโครงการ	ชื่อองค์กร	วันที่ยื่นคำร้อง	วันสิ้นสุด	จังหวัด	สถานะ	ติดตาม
การเสริมความพร้อมทักษะการดูแลเด็กพิการ	อบรมจังหวัดฉะเชิงเทรา	20/10/2563	20/10/2563	ฉะเชิงเทรา	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	ส่งกำหนดติดตาม 45 วัน
การเสริมความพร้อมทักษะการดูแลเด็กพิการผู้สูงอายุ	เทศบาลตำบลโนนภู่	20/10/2563	20/10/2563	ขอนแก่น	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	ส่งกำหนดติดตาม 45 วัน
โครงการเสริมความพร้อมทักษะการดูแลเด็กพิการผู้สูงอายุ	เทศบาลตำบลแพรกศรีราชา	20/10/2563	20/10/2563	ขอนแก่น	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	ส่งกำหนดติดตาม 45 วัน
โครงการการเสริมความพร้อมทักษะการดูแลเด็กพิการผู้สูงอายุ	เทศบาลตำบลวัดสิงห์	20/10/2563	20/10/2563	ขอนแก่น	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	ส่งกำหนดติดตาม 45 วัน
การเสริมความพร้อมทักษะการดูแลเด็กพิการผู้สูงอายุ	เทศบาลตำบลโพนางดำตก	20/10/2563	20/10/2563	ขอนแก่น	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	ส่งกำหนดติดตาม 45 วัน
ทักษะการดูแลเด็กพิการผู้สูงอายุ	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกโคก	20/10/2563	20/10/2563	ขอนแก่น	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	ส่งกำหนดติดตาม 45 วัน
โครงการเสริมความพร้อมทักษะการดูแลเด็กพิการผู้สูงอายุ	เทศบาลตำบลห้วยกรด	20/10/2563	20/10/2563	ขอนแก่น	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	ส่งกำหนดติดตาม 45 วัน
โครงการการเสริมความพร้อมทักษะการดูแลเด็กพิการผู้สูงอายุ	เทศบาลตำบลเสด็จใต้	20/10/2563	20/10/2563	ขอนแก่น	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	ส่งกำหนดติดตาม 45 วัน
โครงการพี่พี่รักน้อง	ชมรมคนพิการทางสติปัญญา	20/10/2563	20/10/2563	ขอนแก่น	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	ส่งกำหนดติดตาม 45 วัน
โครงการเสริมความพร้อมทักษะการดูแลเด็กพิการผู้สูงอายุ	เทศบาลตำบลโพนางดำตก	20/10/2563	20/10/2563	ขอนแก่น	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	ส่งกำหนดติดตาม 45 วัน

Rows per page: 10 1-10 of 32



- การแจ้งเตือนในกรณีโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการใดๆ

ปีงบประมาณ 2563

2563

ภาพรวม

	จำนวนองค์กร	8
องค์กรส่งคำร้องขอโครงการเข้ามาใหม่		
	จำนวนองค์กร	2
องค์กรสมัครขอเปิดใช้ User ใหม่		
	จำนวนโครงการ	32
องค์กรยังไม่ได้ยื่นผลการดำเนินงานและประเมิน		
	จำนวนโครงการ	150
โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการใดๆ (รับเรื่อง)		
	จำนวนโครงการ	23
โครงการที่ส่งแบบรายงานผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว		
	จำนวนโครงการ	17
โครงการที่ถูกแก้ไขและส่งกลับมาเข้าระบบใหม่		

แสดงโครงการ

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการใดๆ (รับเรื่อง)

ชื่อโครงการ	ชื่อองค์กร	วันที่รับคำร้อง	วันสิ้นสุด	จังหวัด	สถานะ	ติดตาม
อบรมผู้ใช้งานระบบฯ 13/01/2020	อบรมจังหวัดขอนแก่นวันที่ 13/1/2020	20/10/2563	20/10/2563	ขอนแก่น	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	รายงานผลแล้ว
การเตรียมความพร้อมทักษะการดูแลคนพิการ	อบรมจังหวัดบึงกาฬ	20/10/2563	20/10/2563	ขอนแก่น	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	ส่งกำหนดติดตาม 45 วัน
การเตรียมความพร้อมทักษะการดูแลคนพิการผู้สูงอายุ	เทศบาลตำบลโนนภะ	20/10/2563	20/10/2563	ขอนแก่น	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	ส่งกำหนดติดตาม 45 วัน
โครงการเตรียมความพร้อมทักษะการดูแลคนพิการผู้สูงอายุ	เทศบาลตำบลแพรกศรีราชา	20/10/2563	20/10/2563	ขอนแก่น	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	ส่งกำหนดติดตาม 45 วัน
โครงการการเตรียมความพร้อมทักษะการดูแลคนพิการผู้สูงอายุ	เทศบาลตำบลศรีโพธิ์	20/10/2563	20/10/2563	ขอนแก่น	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	ส่งกำหนดติดตาม 45 วัน
การเตรียมความพร้อมทักษะการดูแลคนพิการผู้สูงอายุ	เทศบาลตำบลโพนางสำค	20/10/2563	20/10/2563	ขอนแก่น	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	ส่งกำหนดติดตาม 45 วัน
ทักษะการดูแลคนพิการผู้สูงอายุ	องค์การบริหารส่วนตำบลโคก	20/10/2563	20/10/2563	ขอนแก่น	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	ส่งกำหนดติดตาม 45 วัน
โครงการเตรียมความพร้อมทักษะการดูแลคนพิการผู้สูงอายุ	เทศบาลตำบลห้วยกรด	20/10/2563	20/10/2563	ขอนแก่น	ขั้นตอนที่ 6 ทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว	ส่งกำหนดติดตาม 45 วัน
โครงการการเตรียมความพร้อมทักษะการดูแลคนพิการผู้สูงอายุ	อบต. พายัพ	20/10/2563	20/10/2563	ขอนแก่น	วางเอกสาร	
โครงการเตรียมความพร้อมทักษะการดูแลคนพิการผู้สูงอายุ	เทศบาลตำบลเจ้าพระยา	20/10/2563	20/10/2563	ขอนแก่น	วางเอกสาร	

Rows per page: 10 1-10 of 150




- สามารถเรียกดูโครงการที่ส่งแบบรายงานผลการปฏิบัติงานแล้ว

ปีงบประมาณ


2563

ภาพรวม




จำนวนองค์กร 8

องค์กรส่งคำร้องขอโครงการเข้ามาใหม่




จำนวนองค์กร 2

องค์กรสมัครขอเปิดใช้ User ใหม่




จำนวนโครงการ 32

องค์กรยังไม่ได้ยื่นผลการดำเนินงานและประเมิน




จำนวนโครงการ 150

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการใดๆ (รับเรื่อง)



จำนวนโครงการ 23

โครงการที่ส่งแบบรายงานผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว



จำนวนโครงการ 17

โครงการที่ถูกแก้ไขและส่งกลับมาเข้าระบบใหม่

ทะเบียนโครงการ	ชื่อโครงการ	วันสิ้นสุด	ชื่อองค์กร	จังหวัด	ปีงบประมาณ	งบประมาณเสนอขอ	ขั้นตอนการอนุมัติ						สถานะ		
							1	2	3	4	5	6			
<input type="checkbox"/>	-	เราไม่ทิ้งกัน 2020	องค์กรจังหวัดภูเก็ต.	ภูเก็ต	2563	1,000.00	✓			-	-				
<input type="checkbox"/>	N630163001	ส่งแก้ไข	องค์กรจังหวัดภูเก็ต.	ภูเก็ต	2561	1,000.00	✓	✓ 0วัน	✓ 0วัน	-	-	✓ 0วัน			✓
<input type="checkbox"/>	N631063007	ทดสอบประเมิน 5 ล้านขึ้นไป	องค์กรจังหวัดภูเก็ต.	ภูเก็ต	2564	6,000,000.00	✓	✓ 0วัน	✓ 0วัน	-	-	✓ 0วัน			✓
<input type="checkbox"/>	N631063008	ทดสอบแบบประเมินต่ำกว่า 5 ล้าน	องค์กรจังหวัดภูเก็ต.	ภูเก็ต	2564	1,000.00	✓	✓ 0วัน	✓ 0วัน	-	-	✓ 0วัน			✓






- สามารถเรียกดูโครงการที่ถูกแก้ไขและส่งกลับมาเข้าระบบใหม่

ปีงบประมาณ


2563

ภาพรวม




จำนวนองค์กร
8

องค์กรส่งคำร้องขอโครงการเข้ามาใหม่




จำนวนโครงการ
2

องค์กรสมัครขอเปิดใช้ User ใหม่




จำนวนโครงการ
32

องค์กรยังไม่ได้รับผลการดำเนินงานและประเมิน




จำนวนโครงการ
150

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการใดๆ (รับเรื่อง)



จำนวนโครงการ
23

โครงการที่ส่งแบบรายงานผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว



จำนวนโครงการ
17

โครงการที่ถูกแก้ไขและส่งกลับมาเข้าระบบใหม่

แสดงโครงการ

โครงการที่ถูกแก้ไขและส่งกลับมาเข้าระบบใหม่

ชื่อโครงการ	ชื่อองค์กร	วันยื่นคำร้อง	วันสิ้นสุด	จังหวัด	สถานะ	ติดตาม
"การถอดอาชีวศึกษาของพื้นที่ภาคเหนือตอนบน"	สมาคมศัลยกรรมรพช. 2	20/10/2563	20/10/2563	เลย	ขั้นตอนที่ 1 เจ้าหน้าที่ประสานงานส่งแบบเสนอโครงการ	
ชายศูนย์	ศูนย์บริการคนพิการทั่วไปเทศบาลตำบลท่าลี่ ครั้งที่ 2	20/10/2563	20/10/2563	เลย	ขั้นตอนที่ 1 เจ้าหน้าที่ประสานงานส่งแบบเสนอโครงการ	
โครงการศึกษาชี้แนะให้เด็กฟังในและคำเพื่อคนพิการ	ศูนย์บริการคนพิการทั่วไปองค์การบริหารส่วนตำบลป่าขาม	20/10/2563	20/10/2563	เลย	ขั้นตอนที่ 1 เจ้าหน้าที่ประสานงานส่งแบบเสนอโครงการ	
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสิ่งเร้าของคนพิการ	องค์กรบริหารส่วนตำบลนาดี ครั้งที่ 2	20/10/2563	20/10/2563	เลย	ขั้นตอนที่ 1 เจ้าหน้าที่ประสานงานส่งแบบเสนอโครงการ	
test	กลุ่มสื่อสารองค์กร	20/10/2563	20/10/2563	กรุงเทพมหานคร	ขั้นตอนที่ 1 เจ้าหน้าที่ประสานงานส่งแบบเสนอโครงการ	
เราไม่ทิ้งกัน 2020	องค์กรสังฆวิบูลย์	20/10/2563	20/10/2563	ภูเก็ต	ขั้นตอนที่ 1 เจ้าหน้าที่ประสานงานส่งแบบเสนอโครงการ	
โครงการรณรงค์ทำ	ศูนย์บริการคนพิการทั่วไปองค์การบริหารส่วนตำบลสูงเม่น	20/10/2563	20/10/2563	เลย	ขั้นตอนที่ 1 เจ้าหน้าที่ประสานงานส่งแบบเสนอโครงการ	
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกใหญ่3	20/10/2563	20/10/2563	เลย	ขั้นตอนที่ 1 เจ้าหน้าที่ประสานงานส่งแบบเสนอโครงการ	
โครงการพัฒนาศักยภาพคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ	ศูนย์บริการคนพิการทั่วไปองค์การบริหารส่วนตำบลอุกฤษ	20/10/2563	20/10/2563	เลย	ขั้นตอนที่ 1 เจ้าหน้าที่ประสานงานส่งแบบเสนอโครงการ	
โครงการสนับสนุนการดำเนินงานและการจัดการของศูนย์บริการคนพิการทั่วไปเทศบาลตำบลคอนสา ประจำปี ๒๕๖๓	เทศบาลตำบลคอนสา ครั้งที่ 2	20/10/2563	20/10/2563	เลย	ขั้นตอนที่ 1 เจ้าหน้าที่ประสานงานส่งแบบเสนอโครงการ	

Rows per page: 10 1-10 of 17