

CONFIDENTIAL



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒
(ฉบับสมบูรณ์)



กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด

TRIS
CORP

ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ.....	๑
ตารางแสดงผลการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒.....	๓
สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒.....	๔
ข้อสังเกตและการดำเนินงานตามข้อสังเกตของคณะทำงานจัดทำบันทึกข้อตกลง และประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และข้อสังเกตประกอบการตรวจสอบและรับรองงบการเงิน.....	๖
รายงานผลการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒.....	๘
๑ การเงิน	๘
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของจำนวนเงินกู้ยืมที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อ จำนวนเงินให้กู้ยืมคงเหลือทั้งหมด.....	๘
๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย.....	๙
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การจัดทำรายงานวิเคราะห์ผู้ใช้บริการหลักและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งทางตรงและทางอ้อมของทุนหมุนเวียน.....	๙
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของกองทุนฯ	๑๐
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การดำเนินการตามแผนปรับปรุงการให้บริการ.....	๑๐
๓ การปฏิบัติการ.....	๑๑
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ร้อยละของสถานประกอบการทั่วประเทศที่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ ชีวิตคนพิการฯ.....	๑๑
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการทางกฎหมายกับนายจ้างหรือเจ้าของสถาน ประกอบการที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่กรุงเทพมหานครและไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย.....	๑๑
ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ร้อยละความสำเร็จของโครงการส่งเสริมคนพิการที่ได้รับเงินสนับสนุน	๑๒
๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน	๑๒
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน.....	๑๒
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน	๑๙
ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล.....	๒๑

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง	๒๕
ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	๒๕
ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล.....	๓๑
๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง.....	๓๔
ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การเบิกจ่ายตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ.....	๓๔
ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ การรายงานทางการเงิน.....	๓๕
ตัวชี้วัดที่ ๖.๓ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของทุนหมุนเวียน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์.....	๓๖
ภาคผนวก ก: ตารางแสดงผลการประเมินของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑	ก-๑
ภาคผนวก ข: งบการเงินปีบัญชี ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑ ของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	ข-๑

ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

ความเป็นมา

กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๒๓ ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นกองทุนหนึ่งในสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ



วัตถุประสงค์จัดตั้ง

เพื่อเป็นทุนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ การส่งเสริมและการดำเนินงานด้านการสงเคราะห์ช่วยเหลือคนพิการ การฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ การศึกษาและการประกอบอาชีพของคนพิการ รวมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับคนพิการ โดยจัดสรรให้อย่างเป็นธรรมและทั่วถึง

วิสัยทัศน์

เป็นกองทุนที่ทันสมัยเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการอย่างทั่วถึงและยั่งยืน

พันธกิจ

๑. สื่อสารสังคมและติดตามพลวัตการเปลี่ยนแปลง สร้างองค์ความรู้เพื่อทำความเข้าใจสังคมในบริบทใหม่ สร้างความเป็นธรรม
๒. สนับสนุนส่งเสริมภารกิจของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการในการให้คำตอบกับสังคม ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ สร้างทางเลือกเชิงนโยบายและลดความเหลื่อมล้ำ
๓. เชื่อมโยงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการกับนโยบายด้านการพัฒนาทางสังคม เพื่อการสร้างโอกาสในการประกอบอาชีพการมีงานทำการสร้างรายได้
๔. การบริหารจัดการเชิงรุกสร้างนวัตกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศให้ทันสมัยสร้างบุคลากรเป็นมืออาชีพ มีสมรรถนะสูง มีคุณภาพชีวิตการทำงาน

ยุทธศาสตร์

๑. ยกระดับการสื่อสารสังคมและสร้างองค์ความรู้
๒. พัฒนาคุณภาพการบริการและการติดตามประเมินผล
๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรและพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน

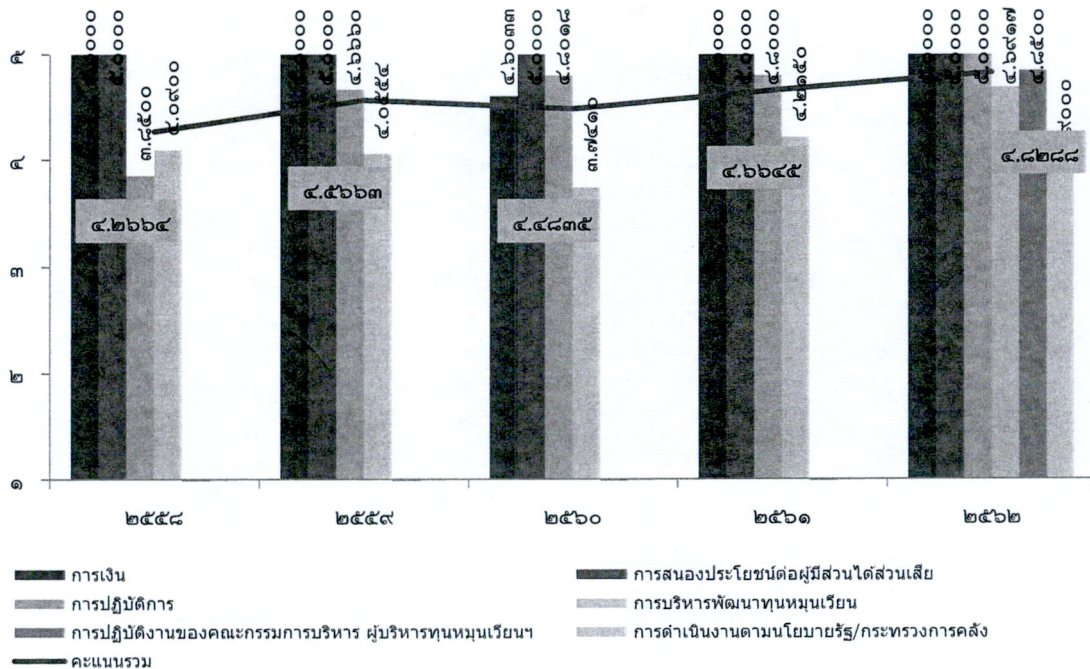


ตารางแสดงผลการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัดประจำปีบัญชี ๒๕๖๒					ผลการดำเนินงาน		
			ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ค.บ.๖๑-ก.ย.๖๒	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
ด้านที่ ๑ การเงิน		๑๐							๕.๐๐๐๐	
๑.๑ ร้อยละของจำนวนเงินกู้ยืมที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อจำนวนเงินให้กู้ยืมคงเหลือทั้งหมด	ร้อยละ	๑๐	๔๔	๔๒	๔๐	๓๘	๓๖	๓๒.๕๐	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
ด้านที่ ๒ การสนองนโยบายต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		๒๕							๕.๐๐๐๐	
๒.๑ การจัดทำรายงานวิเคราะห์ผู้ให้บริการหลักและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมของทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๒.๒ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของกองทุนฯ	ร้อยละ	๑๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๓.๒๘	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
๒.๓ การดำเนินการตามแผนปรับปรุงการให้บริการ	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ		๓๐							๕.๐๐๐๐	
๓.๑ ร้อยละของสถานประกอบการทั่วประเทศที่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการฯ	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๘๘.๖๔	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการทางกฎหมายกับนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่กรุงเทพมหานครและไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย	ร้อยละ	๑๐	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
๓.๓ ร้อยละความสำเร็จของโครงการส่งเสริมคนพิการที่ได้รับเงินสนับสนุน	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน		๑๕							๔.๖๙๙๗	
๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๔.๒ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๐๘	๔.๐๗๕๐	๐.๒๐๓๘
ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง		๑๐							๔.๘๕๐๐	
๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๗๐	๔.๗๐๐๐	๐.๒๓๕๐
๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง		๑๐							๓.๙๐๐๐	
๖.๑ การเบิกจ่ายตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ร้อยละ	๓	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๑๐๐.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๐๗๕๐
- ร้อยละการเบิกจ่ายงบลงทุนที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบลงทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒	ร้อยละ	๑.๕	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๗๗.๕๕	๑.๐๐๐๐	๐.๐๑๕๐
- ร้อยละการเบิกจ่ายงบฯรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบฯรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒	ร้อยละ	๑.๕	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๗๗.๕๕	๑.๐๐๐๐	๐.๐๑๕๐
๖.๒ การรายงานทางการเงิน	ระดับ	๒	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๐๕๐๐
- การนำเข้าข้อมูลงบทดลองรายเดือน	ระดับ	๑	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๐๕๐๐
- การบันทึกายงานการรับจ่าย และการใช้จ่ายเงินฯ งวดสิ้นปีบัญชี ๒๕๖๒	ระดับ	๑	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๐๕๐๐
๖.๓ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔	๔	๐.๒๐๐๐
น้ำหนักรวม		๑๐๐							คะแนนเฉลี่ย	๔.๘๒๘๘

สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

(คะแนน)



ในปีบัญชี ๒๕๖๒ กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ มีผลการประเมินผลการดำเนินงานเฉลี่ยและคะแนนประเมินผลทุกด้านเกินกว่าเกณฑ์มาตรฐาน (คะแนนตามเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐๐๐ คะแนนขึ้นไป) ดังนั้นจึงมีผลการประเมิน “ผ่าน” โดยกองทุนฯ มีผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๘๒๘๘ คะแนน และมีผลคะแนนในแต่ละด้านดังนี้

- ด้านการเงิน (ร้อยละ ๑๐) ระดับคะแนนอยู่ในเกณฑ์ระดับ ๕.๐๐๐๐ โดยในปีบัญชี ๒๕๖๒ กองทุนฯ มีร้อยละลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อเงินให้กู้ยืมคงเหลือทั้งหมด โดยที่เงินกู้ยืมที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ คือ เงินกู้ยืมที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ตั้งแต่ ๒ งวด ขึ้นไป ณ สิ้นปีบัญชี ๒๕๖๒ และ เงินกู้ยืมคงเหลือทั้งหมด คือ จำนวนเงินกู้ยืมที่อนุมัติเบิกจ่ายจริงให้แก่คนพิการทั้งหมด หักด้วย จำนวนเงินรับชำระหนี้ทั้งหมด ณ สิ้นปีบัญชี ๒๕๖๒ ทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานร้อยละลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อเงินให้กู้ยืมคงเหลือทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๓๒.๕๐
- ด้านการสนองนโยบายต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ร้อยละ ๒๕) ระดับคะแนนอยู่ในเกณฑ์ระดับ ๕.๐๐๐๐ โดยที่การจัดทำรายงานวิเคราะห์ผู้ใช้บริการหลักและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมของทุนหมุนเวียน กองทุนฯ สามารถกำหนดแผนการดำเนินงานทั้งระยะยาวและประจำปีอย่างน้อย ๑ แผนงาน/โครงการ เพื่อบริหารความสัมพันธ์และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของทุนหมุนเวียน ในส่วนของผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของคนพิการที่มาขอรับบริการ(ทั่วประเทศ) และหน่วยงานที่ขอรับเงินสนับสนุนโครงการ คะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ ๙๓.๐๕ การดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการให้บริการ สามารถดำเนินการตามแผนงานคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
- ด้านการปฏิบัติการ (ร้อยละ ๓๐) ระดับคะแนนอยู่ในเกณฑ์ระดับ ๕.๐๐๐๐ โดยตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานดีกว่าเป้าหมาย คือ ร้อยละของสถานประกอบการทั่วประเทศที่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการฯ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการทางกฎหมายกับนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่กรุงเทพมหานครและไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และร้อยละความสำเร็จของโครงการส่งเสริมคนพิการที่ได้รับเงินสนับสนุน

- ด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๑๕) ระดับคะแนนอยู่ในเกณฑ์ระดับ ๔.๖๙๑๗ ด้านที่น้อยที่สุด ได้แก่ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล
- ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง (ร้อยละ ๑๐) ระดับคะแนนอยู่ในเกณฑ์ระดับ ๔.๘๕๐๐ ด้านที่น้อยที่สุดได้แก่ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน
- ด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐) ระดับคะแนนอยู่ในเกณฑ์ระดับ ๓.๙๐๐๐ โดยต้องมีการปรับปรุงอย่างเร่งด่วน ได้แก่ การเบิกจ่ายตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ

**ข้อสังเกตและการดำเนินงานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลง
และประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และข้อสังเกตประกอบการตรวจสอบและรับรองงบการเงิน**

๑. ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ ต้นปีบัญชี ๒๕๖๒

ข้อสังเกตภาพรวม

๑. ทุนหมุนเวียนควรมีการทบทวนวิสัยทัศน์ ให้สอดคล้องกับพันธกิจและวัตถุประสงค์จัดตั้ง รวมทั้งให้สอดคล้องกับความต้องการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการกำหนดยุทธศาสตร์ที่ชัดเจนเพื่อรองรับและให้สามารถบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจและวัตถุประสงค์จัดตั้ง โดยควรมีแผนการดำเนินงานเพื่อรองรับยุทธศาสตร์ ทั้งระยะสั้น และระยะยาว รวมทั้งการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่สะท้อนถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของแผนการดำเนินงาน ที่ตอบสนองตามพันธกิจและวัตถุประสงค์จัดตั้ง
๒. ทุนหมุนเวียนประเภทสนับสนุนส่งเสริม และทุนหมุนเวียนประเภทอื่นๆ ที่มีวัตถุประสงค์จัดตั้งหรือพันธกิจในลักษณะดังกล่าว และมีตัวชี้วัดการติดตามประเมินผลโครงการที่ให้การสนับสนุนส่งเสริม การประเมินผล นอกจากจะใช้วิธีการสอบทานผลประเมินของตัวชี้วัดด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การสอบทานผ่านรายงานของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการของทุนหมุนเวียน การสอบทานผ่านรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน การสอบทานจากรายงานผู้ตรวจสอบภายใน เป็นต้น แล้วนั้น ควรมีแนวทางในการสอบทานผลประเมินของตัวชี้วัดเพิ่มเติมด้วย เช่น วิธีสุ่มตรวจสอบโดยตรงกับผู้ที่ได้รับการสนับสนุนส่งเสริมเพื่อให้มั่นใจได้ว่าผลลัพธ์หรือผลผลิตที่ได้ เป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ตามวัตถุประสงค์ในการขอรับการสนับสนุนส่งเสริม
๓. ทุนหมุนเวียนที่มีโครงสร้างคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนที่มีจำนวนคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนมากเกินไปซึ่งส่งผลกระทบต่อความไม่คล่องตัวในการดำเนินงาน ควรทบทวนจำนวนและคุณลักษณะเพื่อให้โครงสร้างคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนมีความสอดคล้องกับพันธกิจและวัตถุประสงค์จัดตั้งของทุนหมุนเวียน
๔. ทุนหมุนเวียนที่มีวัตถุประสงค์เดียวกันหรือสามารถดำเนินการร่วมกันได้ กรมบัญชีกลางควรทบทวนในการควบรวมหรือยุบเลิกทุนหมุนเวียน โดยเฉพาะในกลุ่มที่เกี่ยวกับด้านการเกษตร เพื่อให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพ และยกระดับคุณภาพชีวิตเกษตรกรได้อย่างครบถ้วน และชัดเจน
๕. ทุนหมุนเวียนควรเริ่มนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการดำเนินงาน เช่น การสำรวจต่างๆ สามารถใช้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ช่องทางออนไลน์ ทดแทนการสำรวจด้วยการกรอกแบบสำรวจ เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ลดต้นทุน และมีระบบฐานข้อมูลที่เป็นระบบ เป็นต้น
๖. ทุนหมุนเวียนควรแสดงความเชื่อมโยงระหว่างประสิทธิผลของกระบวนการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน กับผลลัพธ์ในการดำเนินงานของตัวชี้วัดด้านต่างๆ ได้อย่างชัดเจน
๗. ทุนหมุนเวียนควรมีการเทียบเคียง/เปรียบเทียบ (Benchmark) ผลการดำเนินงานกับหน่วยงานอื่น หรือการเทียบเคียงระหว่างหน่วยงาน

ข้อสังเกตต่อ กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

๑. กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการมีสินทรัพย์เป็นจำนวนมาก (โดยเฉพาะเงินสด) จึงควรบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์ต่อคนพิการมากที่สุด โดยพิจารณาถึงความจำเป็นพื้นฐานที่คนพิการส่วนใหญ่ควรจะได้รับช่วยเหลือ ส่งเสริม หรือสนับสนุน เพื่อมุ่งเน้นความยั่งยืนในการประกอบอาชีพ
๒. กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการควรติดตามผลการดำเนินโครงการที่ได้ให้การสนับสนุน เพื่อให้ทราบว่าคนพิการที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการต่างๆ สามารถประกอบอาชีพหรือสร้างรายได้ด้วยตนเอง โดยมุ่งเน้นความยั่งยืนเป็นสำคัญ
๓. กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ควรจัดทำฐานข้อมูลคนพิการหรืออาจใช้ฐานข้อมูลกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เพื่อให้สามารถช่วยเหลือ ส่งเสริม หรือสนับสนุนความรู้ในการประกอบอาชีพ รวมทั้งความต้องการขั้นพื้นฐานอื่นๆ ได้อย่างเพียงพอ และเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์คนพิการในปัจจุบัน
๔. กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการควรตระหนักและให้ความสำคัญต่อการพัฒนาฐานข้อมูลคนพิการ เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลกลางในการเชื่อมโยงคนพิการที่มีความสามารถ ในการประกอบอาชีพด้านต่างๆ กับสถานประกอบการที่ต้องการปฏิบัติตามกฎหมาย
๕. กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการควรศึกษาเปรียบเทียบรูปแบบการดำเนินงาน ด้านคนพิการกับหน่วยงานหรือองค์กรที่มีผลการดำเนินงาน/การปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ด้านคนพิการในระดับสากล รวมทั้งจัดหาที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ รวมทั้งปรับปรุงและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการกองทุนฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคนพิการอย่างแท้จริง

๒. ข้อสังเกตของคณะทำงานฯ ปลายปี ๒๕๖๒

ข้อสังเกตภาพรวม

๑. ทุนหมุนเวียนควรวิเคราะห์ถึงผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบในการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ในมุมมองที่เป็นส่วนหนึ่งของกลไกในการขับเคลื่อนภารกิจต่างๆ ของประเทศ รวมถึงการทบทวนความเหมาะสมในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งและภารกิจ เพื่อที่จะจัดทำ/ปรับปรุงขอบเขตการดำเนินงาน หรือแผนยุทธศาสตร์ ให้สอดคล้องกับสถานะการดำเนินงานในธุรกิจปัจจุบัน
๒. ทุนหมุนเวียนควรให้ความสำคัญกับการกำหนด/ทบทวนโครงสร้างองค์กร อัตราค่าจ้าง และบทบาทหน้าที่ให้มีความชัดเจน โดยเฉพาะทุนหมุนเวียนที่ใช้บุคลากรต้นสังกัดในการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน เพื่อให้การดำเนินงานของทุนหมุนเวียนมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน และสนับสนุนการผลักดันการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนได้อย่างเต็มศักยภาพ
๓. ทุนหมุนเวียนควรมีการทบทวนวิสัยทัศน์ และพันธกิจของกองทุนฯ ให้สอดคล้องและครอบคลุมวัตถุประสงค์การจัดตั้ง
๔. การจัดทำยุทธศาสตร์ทุนหมุนเวียน ทุนหมุนเวียนควรให้ความสำคัญในการรวบรวมปัจจัยนำเข้าที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน เช่น ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผลจากการบริหารความเสี่ยง ระบบเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป
๕. คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนควรให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลทุนหมุนเวียน ที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลให้มีผลการดำเนินงานที่ดี และทุนหมุนเวียนใดที่อยู่ภายใต้สังกัดกระทรวง หรือกรมเดียวกัน หากมีผลการดำเนินงานที่ดีในด้านใด ควรเปิดโอกาสให้ทุนหมุนเวียนอื่นภายใต้สังกัดที่มีผลการดำเนินงานไม่ดีให้มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างกัน เพื่อยกระดับผลคะแนนของทุนหมุนเวียนภายใต้สังกัดให้ดียิ่งขึ้น

๖. ทุนหมุนเวียนต้องมีการจัดทำโครงสร้าง คำบรรยายลักษณะงาน และมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งให้มีความสมบูรณ์ (ไม่ควรวัดตัวชี้วัดนี้ในด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลทุนหมุนเวียนแล้ว ทุกทุนหมุนเวียนต้องทำให้สำเร็จโดยด่วน)
๗. หัวข้อบทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ควรเพิ่มน้ำหนักในการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ
๘. ค่าเกณฑ์ของตัวชี้วัดที่ต้องดำเนินงานภายในเดือนที่กำหนด ควรมีการระบุเดือนให้ชัดเจน เช่น ๒ เดือนก่อนสิ้นปีบัญชี ควรกำหนดเลยว่าเดือนอะไร ทั้งปีงบประมาณ และปีปฏิทิน
๙. ในปีบัญชี ๒๕๖๓ มีเหตุการณ์โรคระบาด COVID-๑๙ ซึ่งทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและการแสดง ทำให้ผลการดำเนินงานอาจได้รับผลกระทบอย่างมากจากเหตุการณ์ดังกล่าว อย่างไรก็ตาม การพิจารณาเมื่อมีการอุทธรณ์ผลการดำเนินงานเมื่อรายได้ไม่เป็นไปตามเป้าหมายนั้น ควรพิจารณาว่าเมื่อรายได้ลดลง ทุนหมุนเวียนมีวิธีการควบคุมค่าใช้จ่ายหรือไม่ เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

ข้อสังเกตต่อกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

- ไม่มี -

๓. ข้อสังเกตประกอบการตรวจสอบและรับรองการเงินของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ปีบัญชีล่าสุด (ปีบัญชี ๒๕๖๑)

- ไม่มี -

๔. การดำเนินงานตามข้อสังเกตประกอบการตรวจสอบและรับรองการเงินฯ

- ไม่มี -



รายงานผลการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

การประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒ โดยภาพรวมมีผลการประเมินผลการดำเนินงานเฉลี่ยและคะแนนประเมินผลทุกด้านเกินกว่าเกณฑ์มาตรฐาน (คะแนนตามเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐๐๐ คะแนนขึ้นไป) ดังนั้น จึงมีผลการประเมิน “ผ่าน” โดยกองทุนฯ มีผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๘๒๘๘ คะแนน และมีผลคะแนนในแต่ละด้าน ดังนี้

๑. ด้านการเงิน (๑๐%)

ผลการดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลในบันทึกข้อตกลงฯ ซึ่งผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๒ อยู่ที่ “ระดับ ๕.๐๐๐๐” โดยมีสาระสำคัญในแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อเงินให้กู้ยืมคงเหลือทั้งหมด (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๑.๑ ร้อยละลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อเงินให้กู้ยืมคงเหลือทั้งหมด	ร้อยละ	๑๐	๔๔.๐๐	๔๒.๐๐	๔๐.๐๐	๓๘.๐๐	๓๖.๐๐	๓๒.๕๐

ผลการประเมิน

พิจารณาจากร้อยละลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อเงินให้กู้ยืมคงเหลือทั้งหมด โดยที่เงินกู้ยืมที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ คือ เงินกู้ยืมที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ตั้งแต่ ๒ งวด ขึ้นไป ณ สิ้นปีบัญชี ๒๕๖๒ และ - เงินกู้ยืมคงเหลือทั้งหมด คือ จำนวนเงินกู้ยืมที่อนุมัติเบิกจ่ายจริงให้แก่คนพิการทั้งหมด หักด้วย จำนวนเงินรับชำระหนี้ทั้งหมด ณ สิ้นปีบัญชี ๒๕๖๒ ทูลหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานร้อยละลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อเงินให้กู้ยืมคงเหลือทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๓๒.๕๐ เทียบเท่ากับระดับ “๕.๐๐๐๐” ซึ่งดีกว่าเป้าหมายมาก

๒. ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (๒๕%)

ผลการดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลในบันทึกข้อตกลงฯ ซึ่งผลการดำเนินงานในรอบปีบัญชี ๒๕๖๒ อยู่ที่ “ระดับ ๕.๐๐๐๐” โดยมีสาระสำคัญในแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การจัดทำรายงานวิเคราะห์ผู้ใช้บริการหลักและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมของทุนหมุนเวียน (ตัวชี้วัดร่วม) (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๒.๑. การจัดทำรายงานวิเคราะห์ผู้ใช้บริการหลักและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมของทุนหมุนเวียน (ตัวชี้วัดร่วม)	ร้อยละ	๕	กำหนดผู้รับผิดชอบและคณะทำงานรวบรวมวิเคราะห์และระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมที่สำคัญของทุนหมุนเวียน	จัดทำรายงานการวิเคราะห์และระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมของทุนหมุนเวียน	นำเสนอรายงานการวิเคราะห์และระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมแก่คณะกรรมการของทุนหมุนเวียน	นำข้อมูลรายงานการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมมาใช้ในการทบทวนและกำหนดวิสัยทัศน์กลยุทธ์เป้าหมายและแผนยุทธศาสตร์ รวมถึงแผนปฏิบัติการประจำปีของทุนหมุนเวียน	ทุนหมุนเวียนกำหนดแผนการดำเนินงานทั้งระยะยาวและประจำปีอย่างน้อย ๑ แผนงาน/โครงการเพื่อบริหารความสัมพันธ์และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของทุนหมุนเวียน	๕.๐๐๐๐

ผลการประเมิน

พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ และระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมที่สำคัญ ขององค์กร เพื่อใช้ในการสำรวจความต้องการ ผลกระทบเชิงลบ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียนได้อย่างครบถ้วน โดยข้อมูลดังกล่าวจะเป็นเสียงของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Voice of Stakeholder : VOS) ที่สำคัญของทุนหมุนเวียน เพื่อนำไปใช้สำหรับการกำหนด/ทบทวนวิสัยทัศน์ และจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว รวมถึงแผนปฏิบัติการประจำปีของทุนหมุนเวียนต่อไป โดยในปีบัญชี ๒๕๖๒ ทุนหมุนเวียนได้แต่งตั้ง คณะทำงานวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนฯ โดยประกอบด้วยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ฯ จนแล้วเสร็จและนำเสนอรายงานการวิเคราะห์ฯ ต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ และได้นำรายงานมาใช้ในการทบทวนวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนยุทธศาสตร์ รวมถึงแผนปฏิบัติการประจำปี และกำหนดแผนการดำเนินงานทั้งระยะยาวและประจำปี เพื่อบริหารความสัมพันธ์และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญได้แล้วเสร็จครบถ้วนตามเกณฑ์ประเมินที่ได้กำหนดไว้ ส่งผลให้มีคะแนนเทียบเท่ากับระดับ ๕.๐๐๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของกองทุนฯ (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๒.๒ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของกองทุนฯ	ร้อยละ	๑๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๓.๐๕

ผลการประเมิน

พิจารณาจากความพึงพอใจเฉลี่ยของผู้ใช้บริการ จำนวน ๒ กลุ่ม ประกอบด้วย คนพิการที่มาขอรับบริการ และหน่วยงานที่ขอรับเงินสนับสนุนโครงการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒ โดยทูลหมื่นเวียนดำเนินการสำรวจความพึงพอใจพบว่า คะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ ๙๓.๐๕ จึงส่งผลให้ผลการดำเนินงานเทียบเท่ากับระดับ “๕.๐๐๐๐” ซึ่งดีกว่าเป้าหมายมาก

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การดำเนินการตามแผนปรับปรุงการให้บริการ (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๒.๓ การดำเนินการตามแผนปรับปรุงการให้บริการ	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕

ผลการประเมิน

พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ และระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมที่สำคัญ ขององค์กร เพื่อใช้ในการสำรวจความต้องการ ผลกระทบเชิงลบ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการปฏิบัติงานของทูลหมื่นเวียนได้อย่างครบถ้วน โดยข้อมูลดังกล่าวจะเป็นเสียงของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Voice of Stakeholder : VOS) ที่สำคัญของทูลหมื่นเวียน เพื่อนำไปใช้สำหรับการกำหนด/ทบทวนวิสัยทัศน์ และจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว รวมถึงแผนปฏิบัติการประจำปีของทูลหมื่นเวียนต่อไป โดยในปีบัญชี ๒๕๖๒ ทูลหมื่นเวียนได้แต่งตั้ง คณะทำงานวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนฯ โดยประกอบด้วยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ฯ จนแล้วเสร็จและนำเสนอรายงานการวิเคราะห์ฯ ต่อคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนฯ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ และได้นำรายงานมาใช้ประกอบการทบทวนวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนยุทธศาสตร์ รวมถึงแผนปฏิบัติการประจำปี และกำหนดแผนการดำเนินงานทั้งระยะยาวและประจำปี เพื่อบริหารความสัมพันธ์และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญได้แล้วเสร็จครบถ้วนตามเกณฑ์ประเมินที่กำหนดไว้ ส่งผลให้มีคะแนนเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐

๓. ด้านการปฏิบัติการ (๓๐%)

ผลการดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลในบันทึกข้อตกลงฯ ซึ่งผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๒ อยู่ที่ “ระดับ ๕.๐๐๐๐” โดยมีสาระสำคัญในแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ร้อยละของสถานประกอบการทั่วประเทศที่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการฯ (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๓.๑ ร้อยละของสถานประกอบการทั่วประเทศที่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการฯ	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๘๘.๖๔

ผลการประเมิน

พิจารณาจากร้อยละของสถานประกอบการทั่วประเทศที่ปฏิบัติตามพ.ร.บ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการฯ ประจำปี ๒๕๖๒ โดยทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานเท่ากับร้อยละ ๘๘.๖๔ เทียบเท่ากับระดับ “๕.๐๐๐๐” ซึ่งดีกว่าเป้าหมายมาก

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการทางกฎหมายกับนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ กรุงเทพมหานครที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการทางกฎหมายกับนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ กรุงเทพมหานครที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย	ร้อยละ	๑๐	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๑๐๐

ผลการประเมิน

พิจารณาจากร้อยละความสำเร็จการดำเนินการทางกฎหมายกับนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่กรุงเทพมหานคร ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ประจำปี ๒๕๕๗ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒ ครบถ้วน โดยการแจ้งเตือนให้ชำระเงินเข้ากองทุน หรือการอายัดทรัพย์สิน หรือการฟ้องคดี โดยทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เทียบเท่ากับระดับ “๕.๐๐๐๐” ซึ่งดีกว่าเป้าหมายมาก

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคนพิการที่ได้รับเงินสนับสนุน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๓.๓ ร้อยละความสำเร็จของ การดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมคนพิการที่ได้รับ เงินสนับสนุน	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐

ผลการประเมิน

พิจารณาจากร้อยละความสำเร็จของโครงการส่งเสริมคนพิการที่ได้รับเงินสนับสนุน ประจำปี ๒๕๖๒ โดยกองทุนฯ มีผลการดำเนินงานเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เทียบเท่ากับระดับ “๕.๐๐๐๐”

๔. การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน (๑๕%)

ผลการดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลในบันทึกข้อตกลงฯ ซึ่งผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๒ อยู่ที่ “ระดับ ๔.๖๙๑๗” โดยมีสาระสำคัญในแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๑๐๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐๐
๑. การจัดให้มีระบบ ข้อร้องเรียน ช่องทาง การรับข้อร้องเรียน และการจัดทำ รายงานสรุป เกี่ยวกับข้อ ร้องเรียนภายใน องค์กรนำเสนอ ผู้บริหารของ องค์กร	ระดับ	๗	มีการระบุ ช่องทาง รับ ข้อ ร้องเรียน และมีการ จัดทำ รายงาน สรุป นำเสนอ เป็นรายปี	มีการระบุ ช่องทางรับ ข้อร้องเรียน และเสนอ แนว ทางแก้ไข พร้อมทั้งมี การจัดทำ รายงานสรุป นำเสนอ เป็นรายปี	มีการระบุ ช่องทางรับ ข้อร้องเรียน และ มีการจัดทำ รายงานสรุป นำเสนอเป็น รายไตรมาส	มีการระบุ ช่องทาง รับข้อ ร้องเรียน และเสนอ แนว ทางแก้ไข พร้อมทั้งมี การจัดทำ รายงานสรุป นำเสนอ เป็นรายไตร มาส	มีการระบุ ช่องทาง รับข้อร้องเรียน และเสนอแนว ทางแก้ไข พร้อมทั้งมีการ จัดทำรายงาน สรุปนำเสนอ เป็นรายเดือน	๕.๐๐๐๐



ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๒. การจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง	ระดับ	๘	ไม่มี การจัดทำ/ ทบทวน คู่มือการ บริหาร ความเสี่ยง	ทุน หมุนเวียน อยู่ระหว่าง จัดทำ/ ทบทวน คู่มือการ บริหาร ความเสี่ยง	คู่มือการ บริหารความ เสี่ยงของทุน หมุนเวียน แล้วเสร็จ โดยมี องค์ประกอบ ที่ดี ของคู่มือ ครบถ้วน	ครบถ้วนตาม ระดับ ๓ และ คู่มือการ บริหาร ความเสี่ยงผ่าน ความเห็นชอบ จาก คณะกรรมการ บริหาร ทุนหมุนเวียน	ครบถ้วนตาม ระดับ ๔ และ เผยแพร่ คู่มือ การบริหาร ความเสี่ยง ให้กับ ผู้บริหาร และ พนักงาน ในองค์กร	๕.๐๐๐๐
๓. การระบุความเสี่ยงระดับองค์กร	ระดับ	๑๕	มีการระบุ ปัจจัยเสี่ยง ระดับ องค์กร แต่ไม่ สอดคล้อง กับ กระบวนการ ควบคุม ภายใน	มีการระบุ ปัจจัยเสี่ยง ระดับ องค์กร โดยมี เกณฑ์การ พิจารณา ระบบการ ควบคุม ภายในที่ เพียงพอ ควบคุมไป กับการ ระบุ ความเสี่ยง ระดับ องค์กร	ครบถ้วน ตามระดับ ๒ และการระบุ ปัจจัยเสี่ยง ระดับองค์กร ได้พิจารณา ถึงระดับ ความเสี่ยงที่ เหลืออยู่ (Residual Risk) หลังจากการ ควบคุม ภายใน	ครบถ้วนตาม ระดับ ๓ และปัจจัย เสี่ยงระดับ องค์กร มีความ เชื่อมโยงกับ เป้าหมาย ประจำปีของ ทุน หมุนเวียน	ครบถ้วน ตาม ระดับ ๔ และสามารถ แสดงถึง ความ เชื่อมโยง ระหว่าง ปัจจัยเสี่ยงที่ เหลืออยู่ ในปีก่อน หน้า กับปีที่ ประเมินได้ ชัดเจน	๕.๐๐๐๐
๔. การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงระดับองค์กร (ระดับความรุนแรง = โอกาส x ผลกระทบ)	ระดับ	๑๕	ไม่มีการ ประเมิน ระดับความ รุนแรงของ ความเสี่ยง ระดับองค์กร	มีการ ประเมิน เฉพาะ โอกาสหรือ ผลกระทบ ของความเสี่ยง ระดับ องค์กร	มีการประเมิน ทั้งโอกาสและ ผลกระทบ ครบทุก ความ เสี่ยง ระดับองค์กร	มีการประเมิน ทั้งโอกาสและ ผลกระทบ ครบทุก ความ เสี่ยง ระดับองค์กร โดยใช้ ฐานข้อมูลของ ทุนหมุนเวียน ในการพิจารณา	ครบถ้วนตาม ระดับ ๔ รวมถึง มีการจัดทำ แผนภาพ ความเสี่ยง ระดับองค์กร (Risk Profile)	๕.๐๐๐๐

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๕. การกำหนดแผนงานการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร	ระดับ	๑๕	ไม่มี การกำหนด แผนงาน การบริหาร ความเสี่ยง	มีการกำหนด แผนงาน การบริหาร ความเสี่ยง มากกว่าร้อยละ ๕๐ ของ ความเสี่ยงระดับ องค์กร	มีการกำหนด แผนบริหาร ความเสี่ยง ครบทุก ปัจจัยเสี่ยง ระดับองค์กร	มีการกำหนด แผนบริหาร ความเสี่ยง ครบทุกปัจจัย เสี่ยง ระดับองค์กร โดยมีการวิเคราะห์ Cost-Benefit ในแต่ละ ทางเลือก	ครบถ้วนตาม ระดับ ๔ รวมถึง แผนบริหาร ความเสี่ยงผ่าน ความเห็นชอบ จาก คณะกรรมการ บริหาร ทุนหมุนเวียน	๕.๐๐๐๐
๖. ผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหารระดับรองมีการสอบทานรายงานทางการเงินและรายงานที่ไม่ใช่ทางการเงิน	ระดับ	๑๐	ไม่มีการสอบ ทานรายงาน	มีการสอบ ทาน รายงานทาง การเงินหรือ ที่ไม่ใช่ ทางการเงิน ครบทุกไตรมาส	มีการสอบทาน รายงานทาง การเงินและ ที่ไม่ใช่ทางการเงิน ครบทุกไตรมาส	มีการสอบทาน รายงานทาง การเงินและ ที่ไม่ใช่ทางการเงิน ครบทุกไตรมาส และมีการสอบ ทานที่มีความถี่ มากกว่ารายไตรมาส	มีการสอบทาน รายงานทาง การเงินและ ที่ไม่ใช่ทางการเงิน ครบทุกไตรมาส และมีการสอบ ทาน เป็นรายเดือน ครบ ๑๒ เดือน	๕.๐๐๐๐
๗. การใช้สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการติดตามการดำเนินกิจกรรมตามแผนการบริหารความเสี่ยง	ระดับ	๒๕	ไม่สามารถ ดำเนินงาน ตามแผน บริหาร ความเสี่ยง ได้	สามารถ ดำเนินงาน ตามแผน บริหาร ความเสี่ยง ได้มากกว่า ร้อยละ ๕๐ ของแผน	ดำเนินงาน ตามแผน บริหารความเสี่ยง ได้ครบถ้วน ครบทุก ปัจจัยเสี่ยง	ครบถ้วน ตามระดับ ๓ และ ความเสี่ยง ระดับองค์กร ลดลงได้ มากกว่า ร้อยละ ๕๐ ของ เป้าหมาย รวมตามแผน ความเสี่ยง	ครบถ้วน ตามระดับ ๓ และ ระดับความ รุนแรงของ ปัจจัยเสี่ยง ทุกปัจจัย เสี่ยง สามารถ ลดลงได้ ตาม เป้าหมาย ที่กำหนด	๕.๐๐๐๐



ตัวชี้วัด	หน่วย วัด	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการ ดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๘. การติดตามผลและ การประเมินผล		๕						
(๑) การประเมินผลการ ควบคุมภายในของ หน่วยงานตาม หลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังฯ	ระดับ	๒	ไม่มีการ ประเมิน CSA	-	มีการ ประเมิน CSA ไม่ ครบถ้วน	-	มีการ ประเมิน CSA ครบถ้วน ทั้งองค์กร-	๕.๐๐๐๐
(๒) การส่งรายงาน การประเมินผล การควบคุม ภายในตาม หลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังฯ	ระดับ	๒	มีการ ประเมิน CSA ครบถ้วน ทั้งองค์กร	-	-	-	ทันตาม กำหนดเวลา (ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่ สิ้นปีบัญชี)	๕.๐๐๐๐
(๓) การประเมินการ ควบคุมอย่างเป็น อิสระทั่วทั้งองค์กร (Independent Assessment: IA)	ระดับ	๑	ไม่มีการ ประเมิน IA	-	มีการ ประเมิน IA เฉพาะบาง CSA	-	มีการ ประเมิน IA ครบถ้วนทุก CSA	๕.๐๐๐๐

ผลการประเมิน :

ด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารความเสี่ยงกำหนดประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ดังนี้

๑. สภาพแวดล้อมการควบคุมภายใน (น้ำหนักร้อยละ ๗) :

ในปีบัญชี ๒๕๖๒ ทุนหมุนเวียน มีการจัดทำระบบรับข้อร้องเรียนภายในองค์กร โดยระบุช่องทางร้องเรียนจำนวน ๖ ช่องทาง ได้แก่

๑. ติดต่อด้วยตนเอง
๒. จดหมาย email
๓. โทรศัพท์
๔. โทรสาร
๕. ตู้รับฟังความคิดเห็น
๖. เว็บไซต์

โดยทุนหมุนเวียนมีการจัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนเสนอต่อผู้บริหารของทุนฯ เป็นรายเดือน ครบทุกเดือน ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ พบว่า ไม่มีข้อร้องเรียน ไม่มีข้อร้องเรียนเกิดขึ้น ทำให้มีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

๒. การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง (น้ำหนักร้อยละ ๘) :

ทุนหมุนเวียนได้จัดทำ/ทบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยง โดยมีองค์ประกอบที่ครบถ้วน๑.โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ๒.นโยบาย วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง ๓.การระบุความเสี่ยง ๔.การระบุถึงระดับความรุนแรงและการจัดลำดับความเสี่ยงจากผลการวิเคราะห์ความเสียหายข้างต้น ๕.การกำหนด/คัดเลือกวิธีการจัดการต่อความเสี่ยงที่ระบุไว้ โดยพิจารณาถึงผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดค่าใช้จ่ายและผลประโยชน์ที่ได้ (Cost - Benefit) และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (Residual Risk) ขององค์กร ๖.การทำรายงานการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ และเผยแพร่คู่มือฯ ผ่าน หนังสือเวียนแจ้งให้ผู้บริหารและบุคลากรทราบ ทำให้มีผลการดำเนินงาน เทียบเท่าระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

๓. การระบุความเสี่ยงระดับองค์กร (น้ำหนักร้อยละ ๑๕) :

ทุนหมุนเวียนมีการระบุความเสี่ยงระดับองค์กรที่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของ COSO ERM ที่แบ่งออกเป็น Strategic Risk /Operational Risk /Financial Risk /Compliance Risk ในปี ๒๕๖๒ มีการประเมินความเสี่ยงรวม ๒๒ ความเสี่ยง ประกอบด้วย ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ๑ ความเสี่ยง ความเสี่ยงด้านดำเนินงาน มี ๑๑ ความเสี่ยง ความเสี่ยงด้านการเงินมี ๓ ความเสี่ยง และ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ มี ๗ ความเสี่ยง มีการระบุความเสี่ยงที่สอดคล้องกับกระบวนการควบคุมภายใน และได้คัดเลือกความเสี่ยงระดับองค์กรเฉพาะที่ระดับความรุนแรงอยู่ในระดับสูงมากเป็นความเสี่ยงระดับองค์กร ทำให้มีผลการดำเนินงาน เทียบเท่าระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

๔. การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงระดับองค์กร (น้ำหนักร้อยละ ๑๕) :

ทุนหมุนเวียนมีการประเมินระดับความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยโอกาสและผลกระทบที่จะเกิดต่อความเสี่ยงระดับองค์กร โดยกำหนดเป็นภาพรวมขององค์กร ซึ่งโอกาส ๕ ระดับ แบ่งออกเป็นเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ และ ผลกระทบของความเสียหาย ๕ ระดับ โดยแบ่งระดับความรุนแรง เป็น ๔ ระดับ ต่ำ ปานกลาง สูง และสูงมาก ทั้งนี้ จะยอมรับความเสี่ยงได้ เมื่ออยู่ในระดับ ต่ำ และปานกลาง เท่านั้น

ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ระดับความรุนแรง
------------	------------------	-----------------



ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ระดับความรุนแรง
๑. โครงการมีความหลากหลายของกิจกรรมและค่าใช้จ่าย	S	สูงมาก
๒. การติดตามไม่ทั่วถึง	O	สูงมาก
๓. การจัดทำเอกสารหลักฐานที่อ้างเป็นพยานล่าช้า	O	สูง
๔. บุคลากรขาดความชำนาญเฉพาะด้านการติดตามลูกหนี้	O	ปานกลาง
๕. องค์กรไม่รายงานผลตามกำหนดระยะเวลาและขาดความรู้และทักษะในการดำเนินโครงการ	O	ปานกลาง
๖. การเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตขัดข้อง	O	ปานกลาง
๗. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขาดความเสถียรภาพในการใช้งาน	O	ปานกลาง
๘. ส่วนกลางไม่ได้รับรายงานการรับจ่าย-เงินตามเวลาที่ระเบียบกำหนด	O	ปานกลาง
๙. ปริมาณงานจำนวนมากไม่สอดคล้องกับบุคลากรในการปฏิบัติงาน	O	ปานกลาง
๑๐. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการใช้งานระบบและมีการเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง	O	ปานกลาง
๑๑. เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจในการเบิกจ่ายเงินกองทุน	O	ต่ำ
๑๒. สถานประกอบการไม่เข้าใจกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยการจ้างงานคนพิการ	O	ปานกลาง
๑๓. ลูกหนี้ไม่ชำระหนี้คืนกองทุนฯ	F	สูง
๑๔. สถานประกอบการถูกพิพากษาล้มละลาย	F	ปานกลาง
๑๕. การเบิกจ่ายเงินผิดพลาด	F	ปานกลาง
๑๖. หน่วยงาานที่เกี่ยวข้องขาดความรู้ความเข้าใจและความพร้อมในการจ่ายเงิน รับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)	C	สูง
๑๗. องค์กรขาดความรู้ ความเข้าใจ ในการจัดทำเอกสารการใช้จ่ายเงิน	C	ปานกลาง
๑๘. กระบวนการคลังกำหนดรายการเงินที่ต้องนำส่งในรูปแบบที่หลากหลาย	C	ปานกลาง
๑๙. สถานประกอบการย้ายถ่ายเททรัพย์สิน	C	สูงมาก
๒๐. สถานประกอบการไม่ทราบกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยการจ้างงานคนพิการ	C	ต่ำ
๒๑. สถานประกอบการไม่ทราบกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยการจ้างงานคนพิการ	C	ต่ำ
๒๒. คดีขาดอายุความ	C	ต่ำ

ซึ่งทุนหมุนเวียนได้จัดทำตารางการกำหนดระดับโอกาส และผลกระทบ เป็นรายความเสี่ยงโดยประเมินสถานะ ความรุนแรงต้นปี และความรุนแรงที่คาดหวัง ณ สิ้นปี รวมทั้งทุนหมุนเวียนได้จัดทำ แผนภาพความเสี่ยงระดับองค์กร (Risk Profile) ที่แสดงสถานะของระดับความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยงโดยรวม เพื่อให้กำหนดเป็นเป้าหมายในภาพรวมว่าจะต้อง บริหารความเสี่ยงจนมีระดับความรุนแรงลดลงจนอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และ มีการใช้ฐานข้อมูลใน การพิจารณาเพื่อกำหนด โอกาสและผลกระทบในแต่ละระดับ ทำให้มีผลการดำเนินงาน เทียบเท่าระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

๕. การกำหนดแผนงานการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร (น้ำหนักร้อยละ ๑๕) :

ทุนหมุนเวียนมี การกำหนดแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร ประจำปี ๒๕๖๑ ครอบคลุมความเสี่ยงระดับ องค์กร โดยมีการประเมินผลที่คาดว่าจะได้รับของปัจจัยเสี่ยง ทั้งนี้สำหรับแผนบริหารความเสี่ยง จะคัดเลือกเฉพาะความเสี่ยง ปานกลาง สูง และ สูงมาก เท่านั้น เพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง นอกจากนี้ทุนหมุนเวียนได้วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและ

ผลประโยชน์ (Cost-Benefit) ของทั้ง ๙ ปัจจัย โดยแผนบริหารความเสี่ยงได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ทำให้มีผลการดำเนินงาน เทียบเท่าระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

๖. ผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหารระดับรองมีการสอบทานรายงานทางการเงินและรายงานที่ไม่ใช่ทางการเงิน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) :

ในปีบัญชี ๒๕๖๒ ผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหารระดับรองของทุนหมุนเวียน มีการสอบทานรายงานด้านการเงิน และสอบทานรายงานที่ไม่ใช่การเงิน เป็นรายไตรมาสครบทุกไตรมาส และรายเดือนครบทุกเดือน ผ่านการสอบทาน รายงานต่างๆ ประกอบด้วย

รายงานทางการเงิน เช่น รายงานการเงิน ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน เป็นต้น

รายงานที่ไม่ใช่ทางการเงิน เช่น ผลการดำเนินงานตามภารกิจ เป็นต้น ทำให้มีผลการดำเนินงาน เทียบเท่าระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

๗. สารสนเทศและการสื่อสาร (น้ำหนักร้อยละ ๒๕) :

ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงสามารถดำเนินการ ได้ครบถ้วน และระดับความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยงทุกปัจจัยเสี่ยงสามารถลดลงได้ตามเป้าหมายที่กำหนด เทียบเท่าระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

๘. การติดตามผลและการประเมินผล (น้ำหนักร้อยละ ๕) : โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) การประเมินผลการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self-Assessment: CSA) ครบถ้วนทั้งองค์กร (ระดับฝ่าย/หน่วยงานภายใน) (น้ำหนักร้อยละ ๒)

ในปีบัญชี ๒๕๖๒ ทุนหมุนเวียน มีการประเมินผลการควบคุมภายในโดยตนเอง (Control Self-Assessment: CSA) ครบถ้วนทั้งองค์กร โดยมีการประเมินในระดับฝ่าย/หน่วยงานภายใน ทำให้มีผลการดำเนินงาน เทียบเท่าระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

(๒) การส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ (น้ำหนักร้อยละ ๒) :

ในปีบัญชี ๒๕๖๒ ทุนหมุนเวียน จัดส่งรายงานการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ ทันตามกำหนดเวลา ทำให้มีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

(๓) การประเมินการควบคุมอย่างเป็นอิสระทั่วทั้งองค์กร (Independent Assessment: IA) (น้ำหนักร้อยละ ๑) :

ในปีบัญชี ๒๕๖๒ ทุนหมุนเวียน มีการประเมินการควบคุมอย่างเป็นอิสระ (Independent Assessment: IA) ของทุนหมุนเวียน ครบถ้วนทุก CSA โดยหน่วยตรวจสอบภายใน ทำให้มีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

โดยผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๒ จากประเด็นหลักที่กำหนดข้างต้น จึงมีผลการดำเนินงาน โดยเฉลี่ยอยู่ที่ระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน



ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัดประจำปีบัญชี ๒๕๖๒					ผลการ ดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๔.๒ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๑๐๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐๐
๑. การทบทวนโครงสร้างองค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการให้กองทุนมีผู้ตรวจสอบภายในประจำกองทุน	ระดับ	๔๐	กำหนดรูปแบบโครงสร้างและอัตรากำลังของหน่วยงานตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนให้ความเห็นชอบรูปแบบโครงสร้างและอัตรากำลังของหน่วยงานตรวจสอบภายใน	มีกระบวนการในการสรรหาบุคลากรของหน่วยงานภายในหรือมีคำสั่งมอบหมายผู้ปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียน	จัดทำกฎบัตรการตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียนโดยมีองค์ประกอบครบถ้วน	คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนให้ความเห็นชอบกฎบัตรการตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียน	๕.๐๐๐๐
๒. การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน	ระดับ	๓๐	ทุนหมุนเวียนไม่ได้รับการตรวจสอบภายในประจำปีบัญชีจากผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการต้นสังกัด	-	ทุนหมุนเวียนได้รับการตรวจสอบภายในประจำปีบัญชีจากผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการต้นสังกัดและได้รับรายงานผลการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนรับทราบ	-	ทุนหมุนเวียนได้รับการตรวจสอบภายในประจำปีบัญชีจากผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการต้นสังกัดและผู้บริหารเงินต้นฯ ได้เข้าร่วมประชุมปิดการตรวจสอบกับผู้ตรวจสอบภายในและได้รับรายงานผลการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนรับทราบ	๕.๐๐๐๐
๓. การปฏิบัติตามข้อเสนอแนะที่ระบุในรายงานผลการตรวจสอบ	ระดับ	๓๐	ทุนหมุนเวียนไม่มีการปฏิบัติงานตาม	-	มีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะแต่แก้ไขแล้วเสร็จช้ากว่าระยะเวลาที่	-	มีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะและแก้ไขแล้วได้ตามระยะเวลาที่	๕.๐๐๐๐



ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัดประจำปีบัญชี ๒๕๖๒					ผลการ ดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
			ข้อเสนอแนะ ที่ผู้ ตรวจสอบได้ ให้ไว้ใน รายงาน ผลการ ตรวจสอบ		กำหนดและ รายงานผล ดังกล่าวต่อที่ ประชุม คณะกรรมการ บริหารทุน หมุนเวียน รับทราบ		กำหนดและ รายงานผล ดังกล่าวต่อที่ ประชุม คณะกรรมการ บริหารทุน หมุนเวียน รับทราบ	

ผลการประเมิน :

การตรวจสอบภายใน พิจารณาจาก ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการตรวจสอบภายใน โดยกำหนดเกณฑ์ประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ๓ ด้าน ดังนี้

๑) การทบทวนโครงสร้างองค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการให้กองทุนมีผู้ตรวจสอบภายในประจำกองทุน : ทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานอยู่ที่ระดับคะแนน ๕.๐๐๐๐ เนื่องจากทุนหมุนเวียนมีการมอบหมายผู้ปฏิบัติงานด้าน ตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียน และมีการจัดทำกฎบัตรที่เมืองค้ประกอบครบถ้วน นำเสนอคณะอนุกรรมการ ทุนหมุนเวียน เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๒

๒) การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน : ทุนหมุนเวียน มีผลการดำเนินงานอยู่ที่ระดับคะแนน ๕.๐๐๐๐ เนื่องจาก ได้รับการตรวจสอบภายในประจำปีบัญชีจากผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการต้นสังกัด และผู้บริหารเงินทุนฯ ได้เข้าร่วมประชุมปิดการตรวจสอบกับผู้ตรวจสอบภายใน และได้รับรายงานผลการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบ ดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนรับทราบ

๓) การปฏิบัติตามข้อเสนอแนะที่ระบุในรายงานผลการตรวจสอบ : ทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานอยู่ที่ระดับ คะแนน ๕.๐๐๐๐ เนื่องจากมีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะและแก้ไขแล้วได้ตามระยะเวลาที่กำหนดและรายงานผล ดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนรับทราบ

โดยผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๒ จากประเด็นหลักที่กำหนดข้างต้น จึงมีผลการดำเนินงานโดยเฉลี่ยอยู่ที่ระดับ คะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน บัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๑๐๐	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๐๗๕๐
๑. แผนปฏิบัติการดิจิทัลและแผนปฏิบัติการประจำปี	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๗๕๐๐
๑.๑ มีการจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ที่สำคัญ	ระดับ	๕	ไม่มีการจัดทำ/ทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล	มีการจัดทำ/ทบทวนแผนฯ แต่ไม่สอดคล้องตามแผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย และไม่ตอบสนองและสนับสนุนต่อแผนยุทธศาสตร์ทั้งวิสัยทัศน์ การกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ขององค์กร	มีการจัดทำ/ทบทวนแผนฯ ที่สอดคล้องตามแผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย และตอบสนองและสนับสนุนต่อแผนยุทธศาสตร์ทั้งวิสัยทัศน์ การกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ขององค์กร	มีการจัดทำ/ทบทวนแผนฯ ที่สอดคล้องตามแผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย และตอบสนองและสนับสนุนต่อแผนยุทธศาสตร์ทั้งวิสัยทัศน์ การกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ของทุนมนุษย์ และมีการระบุโครงการที่เกี่ยวข้อง ๒ ประเด็น	มีการจัดทำ/ทบทวนแผนฯ ที่สอดคล้องตามแผนดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย และตอบสนองและสนับสนุนต่อแผนยุทธศาสตร์ทั้งวิสัยทัศน์ การกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ของทุนมนุษย์ และมีการระบุโครงการที่เกี่ยวข้อง ๔ ประเด็น	๕.๐๐๐๐
๑.๒ แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ มีองค์ประกอบหลักที่ดีครบถ้วน	ระดับ	๕	ไม่มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีองค์ประกอบหลักที่ดี แต่ไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีองค์ประกอบหลักที่ดี ครบถ้วนตามที่กำหนด	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีองค์ประกอบหลักที่ดี ครบถ้วนตามที่กำหนด และมีองค์ประกอบเพิ่มเติม ๑ ประเด็น	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีองค์ประกอบหลักที่ดี ครบถ้วนตามที่กำหนด และมีองค์ประกอบเพิ่มเติม ๒ ประเด็น	๔.๕๐๐๐



ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๒. การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๙๐	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๐๐๐๐
๒.๑ ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS)								
(๑) ความเพียงพอของระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร(EIS/MIS) ^๑ (กรณีที่ ๑- ทุ้มีระบบแล้ว)	ระดับ	๓๕	มีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงานแต่ข้อมูลมีความทันสมัยและไม่มีการเทียบกับเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียน	มีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงานซึ่งข้อมูลมีความทันสมัยและไม่มีการเทียบกับเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียน	มีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงานซึ่งข้อมูลมีความทันสมัยและไม่มีการเทียบกับเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียน	มีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงานซึ่งข้อมูลมีความทันสมัยและไม่มีการเทียบกับเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียน	ระบบดังกล่าวมีการประเมินผลลัพท์และผลลัพท์แสดงว่าผู้บริหารมีการใช้งานผ่านระบบอย่างเต็มศักยภาพ	๔.๐๐๐๐
๒.๒ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน								
(๑) ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุนหมุนเวียน (กรณีที่ ๑- ทุ้มีระบบแล้ว)	ระดับ	๒๕	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการแต่ระบบดังกล่าวไม่มีการใช้งาน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการแต่ไม่ใช้การสนับสนุนภารกิจหลักของทุนหมุนเวียน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการและเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทุนหมุนเวียน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการและเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทุนหมุนเวียนมีการประเมินผลลัพท์และผลลัพท์แสดงว่าผลการดำเนินงานที่ดีกว่าเป้าหมาย	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการและเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทุนหมุนเวียนมีการประเมินผลลัพท์และผลลัพท์แสดงว่าผลการดำเนินงานในระดับดีอย่างต่อเนื่อง	๔.๐๐๐๐

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๒.๓ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทุนหมุนเวียน								
(๑) ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทุนหมุนเวียน (กรณีที่ ๑-ทุนมีระบบแล้ว)	ระดับ	๓๐	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ให้บริการแต่ระบบดังกล่าวไม่มีการใช้งาน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ให้บริการแต่ไม่ใช้การสนับสนุนภารกิจหลักของทุนหมุนเวียน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ให้บริการและเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทุนหมุนเวียน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ให้บริการและเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทุนหมุนเวียนมีการประเมินผลลัพท์และผลลัพธ์แสดงว่ามีผลการดำเนินงานที่ดีกว่าเป้าหมาย	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ให้บริการและเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทุนหมุนเวียนมีการประเมินผลลัพท์และผลลัพธ์แสดงว่ามีผลการดำเนินงานในระดับดีอย่างต่อเนื่อง	๔.๐๐๐๐

ผลการประเมิน :

การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการสารสนเทศในประเด็นหลักที่สำคัญ ๒ ด้าน ได้แก่ แผนปฏิบัติการดิจิทัลและแผนปฏิบัติการประจำปี และการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล ที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ โดยกำหนดเกณฑ์ประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ดังนี้

๑. แผนปฏิบัติการดิจิทัล และแผนปฏิบัติการประจำปี

๑.๑ มีการจัดทำ/ทบทวน แผนแม่บทสารสนเทศ ที่มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ที่สำคัญ : ทุนหมุนเวียนฯ มีการจัดทำ/ทบทวนแผนแม่บทฯ ที่ตอบสนองและสนับสนุนต่อแผนยุทธศาสตร์ทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ของทุนหมุนเวียน และมีการระบุโครงการที่เกี่ยวข้อง ๔ ประเด็นและมีการระบุโครงการที่เกี่ยวข้องกับประเด็นสำคัญ จำนวน ๔ ประเด็น ได้แก่ ๑) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ และ/หรือ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๒) โครงการสำหรับประชาชน/ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการตามพระราชกฤษฎีกาว่า ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ๓)

โครงการการจัดให้มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร ๔) โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่อช่วยการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับองค์กร จึงมีระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

๑.๒ แผนปฏิบัติการสารสนเทศ มืองค์ประกอบหลักที่ตีครบถ้วน : ทุณหมนเวียนฯ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีองค์ประกอบหลักที่ตีครบถ้วนตามที่กำหนด และมีองค์ประกอบเพิ่มเติม ๒ ประเด็นจำนวน ๖ ประเด็น ได้แก่ ๑) แผนงาน/โครงการ ๒) เป้าหมาย ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน ๔) ระยะเวลา ๕) งบประมาณ และ ๖) ผู้รับผิดชอบและมีการระบุงค์ประกอบเพิ่มเติม จำนวน ๒ ประเด็น ได้แก่ ๑. การจัดกลุ่มและลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการ และ ๒. ตัวชี้วัดที่แสดงความสำเร็จและผลลัพธ์ที่คาดหวังครบทุกแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ อย่างไรก็ตามเป้าหมายบางแผนงานไม่เป็นรูปธรรมและไม่มีความท้าทาย จึงมีระดับคะแนนเท่ากับ ๔.๕๐๐๐

๒. การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล

๒.๑ ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS)

(๑) ความเพียงพอของระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS)^๑ (กรณีที่ ๑ – ทุณหมนเวียนฯ) : ทุณหมนเวียนฯ มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ และเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทุณหมนเวียนมีการประเมินผลลัพธ์ และผลลัพธ์แสดงว่ามีผลการดำเนินงานที่ดีกว่าเป้าหมาย จึงมีระดับคะแนนเท่ากับ ๔.๐๐๐๐

๒.๒ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุณหมนเวียน

(๑) ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในทุณหมนเวียน (กรณีที่ ๑ – ทุณหมนเวียนฯ) : ทุณหมนเวียนฯ มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ และเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทุณหมนเวียนมีการประเมินผลลัพธ์ และผลลัพธ์แสดงว่ามีผลการดำเนินงานที่ดีกว่าเป้าหมาย จึงมีระดับคะแนนเท่ากับ ๔.๐๐๐๐

๒.๓ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทุณหมนเวียน

(๑) ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทุณหมนเวียน (กรณีที่ ๑ – ทุณหมนเวียนฯ) : ทุณหมนเวียนฯ มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ และเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทุณหมนเวียนมีการประเมินผลลัพธ์ และผลลัพธ์แสดงว่ามีผลการดำเนินงานที่ดีกว่าเป้าหมาย จึงมีระดับคะแนนเท่ากับ ๔.๐๐๐๐

โดยจากผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๒ ตามประเด็นหลักที่กำหนดข้างต้น จึงมีผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล เทียบเท่าระดับคะแนนเท่ากับ ๔.๐๗๕๐

๕. การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง (๑๐%)

ผลการดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลในบันทึกข้อตกลงฯ ซึ่งผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๒ อยู่ที่ “ระดับ ๔.๘๕๐๐” โดยมีสาระสำคัญในแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๑๐๐	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๗๐๐๐
๑. การจัดให้มีหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ปีบัญชี ๒๕๖๓	ระดับ	๓๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐๐
๑) การกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้ง และพันธกิจของทุนหมุนเวียน	ระดับ	๑๐	คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ไม่มีการกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ของทุนหมุนเวียน	-	คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน รับทราบและเห็นชอบทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่ผู้บริหารทุนหมุนเวียนนำเสนอ		คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน พิจารณาให้ความเห็นชอบทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่ผู้บริหารทุนหมุนเวียนนำเสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	๕.๐๐๐๐
๒) การจัดให้มีหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ (๓-๕ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ ที่มีคุณภาพและระบุงองค์ประกอบสำคัญครบถ้วน	ระดับ	๑๐	แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปี มีองค์ประกอบไม่ครบถ้วน สมบูรณ์	แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนปฏิบัติการประจำปี มีองค์ประกอบครบถ้วน	แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปี มีองค์ประกอบครบถ้วน	แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนปฏิบัติการประจำปี มีคุณภาพ และสามารถนำไปใช้ได้จริง ในทางปฏิบัติ	แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปี มีคุณภาพ และสามารถนำไปใช้ได้จริง ในทางปฏิบัติ	๕.๐๐๐๐
๓) ระยะเวลาการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓	ระดับ	๑๐	เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ปีบัญชี ๒๕๖๓ ภายในเดือน	เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ปีบัญชี ๒๕๖๓ ภายในเดือน	เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ปีบัญชี ๒๕๖๓ หนึ่งเดือน	เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ปีบัญชี ๒๕๖๓ สองเดือน	ทุนหมุนเวียน จัดส่งแผนยุทธศาสตร์ (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ปีบัญชี ๒๕๖๓	๕.๐๐๐๐



ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
			ที่ ๒ ของปีบัญชีถัดไป	แรกแห่งปีบัญชีถัดไป	ก่อนเริ่มปีบัญชีถัดไป	ก่อนเริ่มปีบัญชีถัดไป	ให้กระทรวงการคลัง ๑ เดือนก่อนเริ่มปีบัญชีถัดไป	
๒. การติดตามระบบการบริหารจัดการและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน	ระดับ	๒๕	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้น ๑ ด้าน เป็นรายไตรมาส	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้น ๒ ด้าน เป็นรายไตรมาส	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้น ๓ ด้าน เป็นรายไตรมาส	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้น ๔ ด้าน เป็นรายไตรมาส	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้น ๕ ด้าน เป็นรายไตรมาส	๕.๐๐๐๐
๓. การจัดให้มีระบบประเมินผลผู้บริหารระดับสูงของทุนหมุนเวียน	ระดับ	๒๕	มีการประเมินผลระดับองค์กรที่เป็นระบบและมีหลักเกณฑ์ชัดเจน	-	มีการประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียนที่เป็นระบบโดยไม่มีหลักเกณฑ์ชัดเจน สอดคล้องและเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์และเป้าหมายระดับองค์กร	-	มีการประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียนที่เป็นระบบโดยมีหลักเกณฑ์ชัดเจน สอดคล้องและเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์และเป้าหมายระดับองค์กร	๕.๐๐๐๐
๔. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ระดับ	๑๐	มีการเปิดเผยครบถ้วน < ๗ ประเด็น	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๗ ประเด็น	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๘ ประเด็น	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๙ ประเด็น	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๑๐ ประเด็นขึ้นไป	๕.๐๐๐๐
๕. ผลสำเร็จจากการกำกับดูแลทุนหมุนเวียนของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๑๐	ทุนหมุนเวียนมีคะแนนประเมินผลโดยรวมต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ๐.๕ คะแนน	ทุนหมุนเวียนมีคะแนนประเมินผลโดยรวมต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ๐.๒๕ คะแนน	ทุนหมุนเวียนมีคะแนนประเมินผลโดยรวมเท่ากับปีที่ผ่านมา	ทุนหมุนเวียนมีคะแนนประเมินผลโดยรวมมากกว่าปีที่ผ่านมา ๐.๒๕ คะแนน	ทุนหมุนเวียนมีคะแนนประเมินผลโดยรวมเท่ากับ ๕ คะแนนหรือมากกว่าปีที่ผ่านมา ๐.๕๐ คะแนน	๒.๐๐๐๐

ผลการประเมิน :

บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนกำหนดเกณฑ์ประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ๕ ด้าน ได้แก่

๑. การจัดให้มีทิศทาง แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปี (น้ำหนักร้อยละ ๓๐) : ทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานที่ระดับคะแนน ๕.๐๐๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๑) การกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้ง และพันธกิจของทุนหมุนเวียน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) : ทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานที่ระดับคะแนน ๕.๐๐๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้ คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน พิจารณาให้ความเห็นชอบ แผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓-๕ ปี) ๒๕๖๐-๒๕๖๔ และพิจารณาให้ความเห็นชอบ แผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ
- ๒) การจัดให้มีหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ ที่มีคุณภาพและระบอบประกอบสำคัญครบถ้วน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) : ทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานที่ระดับคะแนน ๕.๐๐๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

■ แผนยุทธศาสตร์กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ประจำปี ๒๕๖๐-๒๕๖๔

✓	๑. วิสัยทัศน์	✓	๒. พันธกิจ	✓	๓. วัตถุประสงค์นโยบาย/เป้าประสงค์	✓	๔. ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome)
✓	๕. ยุทธศาสตร์	✓	๖. เป้าหมายหลัก	✓	๗. รายละเอียดการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่ครบถ้วนทั้ง ๔ ด้าน		

หมายเหตุ ✓ แสดงถึงการที่ทุนหมุนเวียนระบอบประกอบดังกล่าวอย่างชัดเจน

และหากพิจารณาเพิ่มเติมในเชิงคุณภาพพบว่าแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓-๕ ปี) มี

- ☒ คุณภาพครบถ้วนสมบูรณ์
☐ คุณภาพไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ :

■ แผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ มีองค์ประกอบที่สำคัญครบถ้วน ได้แก่

✓	๑. วัตถุประสงค์	✓	๒. เป้าหมาย	✓	๓. ขั้นตอน	✓	๔. ระยะเวลา
✓	๕. งบประมาณ ค่าใช้จ่าย หรือเงินลงทุน	✓	๖. ผู้รับผิดชอบ	✓	๗. ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ		

หมายเหตุ ✓ แสดงถึงการที่ทุนหมุนเวียนระบอบประกอบดังกล่าวอย่างชัดเจน

และหากพิจารณาเพิ่มเติมในเชิงคุณภาพพบว่าแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ มี

- ☒ คุณภาพครบถ้วนสมบูรณ์
☐ คุณภาพไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

๓) ระยะเวลาการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) : ทุณหมนเวียนมีผลการดำเนินงานที่ระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน
 ทุณหมนเวียนจัดส่งแผนยุทธศาสตร์ (๓-๕ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๓
 ให้กระทรวงการคลัง วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

๒. การติดตามระบบการบริหารจัดการและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมื่นเวียน (น้ำหนักร้อยละ ๒๕) :
 ทุนหมื่นเวียนมีผลการดำเนินงานที่ระดับคะแนน ๕.๐๐๐๐ คะแนน เนื่องจากคณะกรรมการบริหารทุนหมื่นเวียน
 มีการติดตามระบบการบริหารจัดการและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมื่นเวียนที่สำคัญ ครบทั้ง ๔
 ไตรมาสทั้งสิ้น ๕ ด้าน ได้แก่

✓	๑. ผลการดำเนินงานด้านการเงิน	✓	๒. ผลการดำเนินงานด้านไม่ใช้การเงินตามวัตถุประสงค์และภารกิจของทุนหมื่นเวียน	✓	๓. ผลปฏิบัติงานของระบบการบริหารความเสี่ยง	✓	๔. ผลปฏิบัติงานของระบบบริหารจัดการสารสนเทศ
✓	๕. ผลปฏิบัติงานของระบบบริหารทรัพยากรบุคคล						

หมายเหตุ ✓ แสดงถึงการที่ทุนหมื่นเวียนระบอบุองค์ประกอบดังกล่าวอย่างชัดเจน

โดยระบบการบริหารจัดการและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมื่นเวียนข้างต้น คณะกรรมการได้ติดตามผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมื่นเวียน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) ผลการดำเนินงานด้านการเงิน มีการติดตาม ดังนี้

ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
๒๖ ต.ค. ๖๑	๒๐ พ.ย. ๖๑	๒๔ ธ.ค. ๖๑	๒๙ ม.ค. ๖๒

ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
๒๕ ก.พ. ๖๒	๒๕ มี.ค. ๖๒	๒๔ เม.ย. ๖๒	๒๙ พ.ค. ๖๒

ครั้งที่ ๙	ครั้งที่ ๑๐	ครั้งที่ ๑๑	ครั้งที่ ๑๒
๒๑ มิ.ย. ๖๒	๒๓ ก.ค. ๖๒	๑๖ ส.ค. ๖๒	๒๔ ก.ย. ๖๒

๒) ผลการดำเนินงานด้านไม่ใช้การเงินตามวัตถุประสงค์และภารกิจของทุนหมื่นเวียน มีการติดตาม ดังนี้

ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
๒๖ ต.ค. ๖๑	๒๐ พ.ย. ๖๑	๒๔ ธ.ค. ๖๑	๒๙ ม.ค. ๖๒



ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
๒๕ ก.พ. ๖๒	๒๕ มี.ค. ๖๒	๒๔ เม.ย. ๖๒	๒๔ พ.ค. ๖๒

ครั้งที่ ๙	ครั้งที่ ๑๐	ครั้งที่ ๑๑	ครั้งที่ ๑๒
๒๑ มิ.ย. ๖๒	๒๓ ก.ค. ๖๒	๑๖ ส.ค. ๖๒	๒๔ ก.ย. ๖๒

๓) ผลปฏิบัติงานของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มีการติดตาม ดังนี้

ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
๒๖ ต.ค. ๖๑	๒๐ พ.ย. ๖๑	๒๔ ธ.ค. ๖๑	๒๔ ม.ค. ๖๒

ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
๒๕ ก.พ. ๖๒	๒๕ มี.ค. ๖๒	๒๔ เม.ย. ๖๒	๒๔ พ.ค. ๖๒

ครั้งที่ ๙	ครั้งที่ ๑๐	ครั้งที่ ๑๑	ครั้งที่ ๑๒
๒๑ มิ.ย. ๖๒	๒๓ ก.ค. ๖๒	๑๖ ส.ค. ๖๒	๒๔ ก.ย. ๖๒

๔) ผลปฏิบัติงานของระบบบริหารจัดการสารสนเทศ มีการติดตาม ดังนี้

ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
๒๖ ต.ค. ๖๑	๒๐ พ.ย. ๖๑	๒๔ ธ.ค. ๖๑	๒๔ ม.ค. ๖๒

ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
๒๕ ก.พ. ๖๒	๒๕ มี.ค. ๖๒	๒๔ เม.ย. ๖๒	๒๔ พ.ค. ๖๒

ครั้งที่ ๙	ครั้งที่ ๑๐	ครั้งที่ ๑๑	ครั้งที่ ๑๒
๒๑ มิ.ย. ๖๒	๒๓ ก.ค. ๖๒	๑๖ ส.ค. ๖๒	๒๔ ก.ย. ๖๒

๕) ผลปฏิบัติงานของระบบบริหารทรัพยากรบุคคล มีการติดตาม ดังนี้

ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
๒๖ ต.ค. ๖๑	๒๐ พ.ย. ๖๑	๒๔ ธ.ค. ๖๑	๒๔ ม.ค. ๖๒

ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
๒๕ ก.พ. ๖๒	๒๕ มี.ค. ๖๒	๒๔ เม.ย. ๖๒	๒๔ พ.ค. ๖๒

ครั้งที่ ๙	ครั้งที่ ๑๐	ครั้งที่ ๑๑	ครั้งที่ ๑๒
๒๑ มิ.ย. ๖๒	๒๓ ก.ค. ๖๒	๑๖ ส.ค. ๖๒	๒๔ ก.ย. ๖๒

๓. การจัดทำมีระบบประเมินผลผู้บริหารระดับสูงของทุนหมุนเวียน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) : ทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานที่ระดับคะแนน ๕.๐๐๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานระดับองค์กรที่เป็นระบบและมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน ซึ่งประกอบด้วย ๑. ด้านการเงิน ๒. ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓. ด้านการปฏิบัติการ และ ๔. ด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน สำหรับการประเมินผลผู้บริหารสูงสุด คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน จัดให้มีการประเมินที่มีหลักเกณฑ์ชัดเจนสอดคล้องและเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์และเป้าหมายระดับองค์กร

๔. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) : ทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานที่ระดับคะแนน ๕.๐๐๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนจัดให้ทุนหมุนเวียนมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญขององค์กรผ่าน Website รายงานประจำปี หรือสื่อเอกสารที่สำคัญอื่น ๆ ของทุนหมุนเวียนค่อนข้างมาก ทั้งสิ้น ๑๐ ประเด็น ดังนี้

√	๑. ข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน และการบริหารงบประมาณ
√	๒. ข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน
√	๓. โครงสร้างการบริหารของทุนหมุนเวียน
√	๔. ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหารทุนหมุนเวียน
√	๕. วัตถุประสงค์จัดตั้ง พันธกิจ และวิสัยทัศน์
√	๖. ภาพรวมแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี
	๗. โครงการลงทุนที่สำคัญ (ถ้ามี)
√	๘. การจัดซื้อจัดจ้าง และการประกาศประกวดราคา (ถ้ามี)
	๙. นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี
√	๑๐. การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล หรือนโยบายของกระทรวงต้นสังกัด
√	๑๑. กฎ มติ ค.ร.ม. ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย เพื่อให้เอกชนที่เกี่ยวข้องได้ทราบ
√	๑๒. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร และคำแนะนำในการติดต่อกับทุนหมุนเวียน

หมายเหตุ √ แสดงถึงการที่ทุนหมุนเวียนระบอบองค์ประกอบดังกล่าวอย่างชัดเจน

๕. ผลสำเร็จจากการกำกับดูแลทุนหมุนเวียนของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) : ทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานที่ระดับคะแนน ๒.๐๐๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนสามารถกำกับดูแลทุนหมุนเวียนให้มีผลการดำเนินงานด้านการเงิน ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และด้านการปฏิบัติการต่ำกว่าปีที่ผ่านมา หรือแสดงเป็นส่วนต่างของผลคะแนนเท่ากับ <๐.๒๕ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๑๐๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐๐
๑. มีปัจจัยพื้นฐาน (Fundamental) ในการบริหารทรัพยากรบุคคล		๓๐						๕.๐๐๐๐
(๑.๑) โครงสร้างการบริหารงานทุนหมุนเวียน	ระดับ	๑๐	อยู่ระหว่างการจัดทำโครงสร้างการบริหารงานทุนหมุนเวียน	จัดทำโครงสร้างการบริหารงานทุนหมุนเวียนแล้วเสร็จ	โครงสร้างการบริหารงานทุนหมุนเวียนได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนภายในไตรมาส ๓	โครงสร้างการบริหารงานทุนหมุนเวียนได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนภายในไตรมาส ๒	โครงสร้างการบริหารงานทุนหมุนเวียนได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลังภายในวันที่ ๒๑ ส.ค. ๖๒	๕.๐๐๐๐
(๑.๒) มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและคำบรรยายลักษณะงาน	ระดับ	๑๐	อยู่ระหว่างการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งแล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งแล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลังภายในวันที่ ๒๑ ส.ค. ๖๒	ผ่านระดับคะแนน ๓ • จัดทำคำบรรยายลักษณะงานแล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารสูงสุดของทุนหมุนเวียนภายในไตรมาส ๔	ผ่านระดับคะแนน ๓ • จัดทำคำบรรยายลักษณะงานแล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารสูงสุดของทุนหมุนเวียนภายในไตรมาส ๓	๕.๐๐๐๐
(๑.๓) การประเมินผลปฏิบัติงาน	ระดับ	๑๐	มีการกำหนดตัวชี้วัดแต่ยังอยู่ในช่วงทดลองและยังไม่ได้นำมาใช้จริง	กำหนดตัวชี้วัดในระดับผู้บริหารระดับสูงของทุนหมุนเวียนและใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	กำหนดตัวชี้วัดในระดับผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารสายงานและใช้ในการประเมินผลการทำงานและการปฏิบัติงาน	การกำหนดตัวชี้วัดในบุคลากรทุกระดับของทุนหมุนเวียนและใช้ในการประเมินผลการทำงาน	ผ่านระดับคะแนน ๓ หรือ ๔ • ใช้ประโยชน์จากผลประเมินในการพิจารณาผลตอบแทน/เลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง • ใช้ประโยชน์จากผลประเมินในการพัฒนาบุคลากร	๕.๐๐๐๐



ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงานปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๒. การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดการทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๗๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐๐
๒.๑ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ปี ๒๕๖๒	ระดับ	๓๕	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒ ได้ร้อยละ ๖๐	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒ ได้ร้อยละ ๘๐	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒ ได้ร้อยละ ๑๐๐	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒ ได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยที่ - มีผลการดำเนินงานตามแผนที่ดีกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ครบถ้วนทุกแผนปฏิบัติการฯ หรือ - มีการจัดทำรายงานตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ครอบคลุมถึงองค์ประกอบต่างๆ อย่างครบถ้วน ได้แก่ ปัจจัยสำเร็จ ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒ ได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยที่ - มีผลการดำเนินงานตามแผนที่ดีกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ครบถ้วนทุกแผนปฏิบัติการฯ และ- มีการจัดทำรายงานตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ครอบคลุมถึงองค์ประกอบต่างๆ อย่างครบถ้วน ได้แก่ ปัจจัยสำเร็จ ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	๕.๐๐๐๐
๒.๒ การจัดทำ/ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓	ระดับ	๓๕	ไม่มีการจัดทำ/ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓	จัดทำ / ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ฯ หรือแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ได้แล้วเสร็จภายในปีบัญชี	จัดทำ / ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ฯ และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ได้แล้วเสร็จภายในปีบัญชี	จัดทำ / ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ฯ และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ได้แล้วเสร็จภายในปีบัญชี และได้รับ ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน รวมทั้งมีการสื่อสารให้ผู้บริหารและหน่วยงานภายใน ทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้อง รับทราบภายในปีบัญชี ๒๕๖๒	จัดทำ / ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ฯ และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ได้แล้วเสร็จภายในปีบัญชีและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน รวมทั้งมีการสื่อสารให้ผู้บริหารและหน่วยงานภายใน ทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้อง รับทราบภายในปีบัญชี ๒๕๖๒	๕.๐๐๐๐

ผลการประเมิน :

การบริหารทรัพยากรบุคคล (น้ำหนักร้อยละ ๖) พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการจัดให้มีปัจจัยพื้นฐาน (Fundamental) ในการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลตามแผนฯ ในปีบัญชี ๒๕๖๒ โดยกำหนดเกณฑ์ประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ดังนี้

๑. ปัจจัยพื้นฐาน (Fundamental) ในการบริหารทรัพยากรบุคคล (น้ำหนักร้อยละ ๓๐)

(๑.๑) โครงสร้างการบริหารงานทุนหมุนเวียน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) โครงสร้างการบริหารงานทุนหมุนเวียนได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ ให้มีผลการดำเนินงาน เทียบเท่าระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

(๑.๒) มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และคำบรรยายลักษณะงาน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) มีการจัดทำมาตรฐานตำแหน่งงานแล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารสูงสุดของทุนหมุนเวียน เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๑ ให้มีผลการดำเนินงาน เทียบเท่าระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

(๑.๓) การประเมินผลการปฏิบัติงาน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) มีการกำหนดตัวชี้วัดในผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารระดับสายงาน บุคลากร และใช้ประโยชน์จากผลประเมินในการพิจารณาผลตอบแทน/เลื่อนขั้น/ทำให้มีผลการดำเนินงาน รวมถึงใช้ประโยชน์จากผลประเมินในการพัฒนาบุคลากร เทียบเท่าระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

๒. การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (น้ำหนักร้อยละ ๗๐)**๒.๑ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒ (น้ำหนักร้อยละ ๓๕)**

ทุนหมุนเวียนมีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒ ได้แล้วเสร็จ และมีแผนงาน/โครงการที่มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายจำนวน ๘ แผนงาน/โครงการ จากทั้งหมด จำนวน ๘ แผนงาน/โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยมีตัวอย่างแผนงาน/โครงการ เช่น แผนงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ แผนงานการสรรหาและคัดเลือกทรัพยากรบุคคล แผนงานการจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างทัศนคติเชิงบวกและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในการพัฒนา เป็นต้น รวมถึงมีการจัดทำรายงานตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ครอบคลุมถึงองค์ประกอบต่าง ๆ อย่างครบถ้วน ได้แก่ ปัจจัยสำเร็จ ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ทำให้มีผลการดำเนินงาน เทียบเท่าระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

๒.๒ การจัดทำ/ทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (น้ำหนักร้อยละ ๓๕)

ทุนหมุนเวียนมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรกองทุนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน รวมทั้งมีการสื่อสารให้ผู้บริหารและหน่วยงานภายในทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้องรับทราบ ผ่านหนังสือเวียน ภายในปีบัญชี ๒๕๖๒ ทำให้มีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

โดยจากผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๒ จากประเด็นหลักที่กำหนดข้างต้น จึงมีผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล เทียบเท่าระดับคะแนนเท่ากับ ๕.๐๐๐๐

๖. การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง (๑๐%)

ผลการดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลในบันทึกข้อตกลงฯ ซึ่งผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๒ อยู่ที่ “ระดับ ๓.๙๐๐๐ คะแนน” โดยมีสาระสำคัญในแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัดย่อยดังนี้ ๖.๑ การใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ ๖.๒ การรายงานทางการเงิน และ ๖.๓ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีรายละเอียดของตัวชี้วัด ดังนี้

๖.๑ การใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ (น้ำหนักร้อยละ ๓)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน บัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๖.๑ การใช้จ่ายตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ระดับ	๑๐๐	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๐๐๐๐
(๑) ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุนที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบลงทุนประจำปีบัญชี ๒๕๖๒	ระดับ	๕๐	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๘	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๖	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๔	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๒	ใช้จ่ายได้ตามมติ ครม. (ร้อยละ ๑๐๐)	๑๐๐
(๒) ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการใช้จ่ายภาพรวมประจำปีบัญชี ๒๕๖๒	ระดับ	๕๐	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๘	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๖	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๔	ใช้จ่ายได้น้อยกว่ามติ ครม. ร้อยละ ๒	ใช้จ่ายได้ตามมติ ครม. (ร้อยละ ๑๐๐)	๗๗.๕๕

ทั้งนี้ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบมาตรการด้านการงบประมาณเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติและแผนแม่บท เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยกำหนดเป้าหมายการใช้จ่ายเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย การใช้จ่ายรายจ่ายลงทุน ร้อยละ ๑๐๐ และรายจ่ายภาพรวม ร้อยละ ๑๐๐

ผลการประเมิน

ประเมินจากการใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติประกอบด้วยค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน และรายจ่ายภาพรวมเทียบกับแผนการใช้จ่าย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

- (๑) ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุน ที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบลงทุนประจำปีบัญชี ๒๕๖๒ โดย กองทุนฯ มีแผนการใช้จ่ายงบลงทุนเท่ากับ ๑๙,๕๒๔,๒๙๔ บาท และสามารถเบิกได้จริง ๑๙,๕๒๔,๒๙๔ บาท จึงมีผลการดำเนินงานที่ ร้อยละ ๑๐๐ เทียบเท่ากับ “ระดับ ๕.๐๐๐๐”
- (๒) ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการใช้จ่ายภาพรวมประจำปีบัญชี ๒๕๖๒ โดย กองทุนฯ มีแผนการใช้จ่ายภาพรวม รวมเท่ากับ ๕,๙๔๘,๘๒๔,๔๕๒.๖๗ บาท และสามารถเบิกได้จริง ๔,๖๑๓,๕๓๗,๐๑๖.๔๔ บาท จึงมีผลการดำเนินงานที่ร้อยละ ๗๗.๕๕ เทียบเท่ากับ “ระดับ ๑.๐๐๐๐”

ดังนั้น จึงมีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๖.๑ เทียบเท่ากับระดับ ๓.๐๐๐๐ คะแนน

๖.๒ การรายงานการรับจ่ายและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน (น้ำหนักร้อยละ ๒)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๖.๒ การรายงานการรับจ่ายและการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน	ระดับ	๑๐๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐๐
- การจัดส่งรายงานการรับจ่ายและการใช้จ่ายเงินฯ ให้กรมบัญชีกลาง	ระดับ	๕๐	บันทึกข้อมูลครบถ้วน จำนวน ๘ เดือน	บันทึกข้อมูลครบถ้วน จำนวน ๙ เดือน	บันทึกข้อมูลครบถ้วน จำนวน ๑๐ เดือน	บันทึกข้อมูลครบถ้วน จำนวน ๑๑ เดือน	บันทึกข้อมูลครบถ้วน ครบ ๑๒ เดือน	๕
- การบันทึกรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินฯ งวดสิ้นปีบัญชี ๒๕๖๒	ระดับ	๕๐	ไม่สามารถดำเนินงาน	-	-	-	ดำเนินงานได้สำเร็จ	๕

ผลการประเมิน

ประเมินจากการบันทึกข้อมูลทางการเงินผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System : NBMS) โดยต้องมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ตามแนวปฏิบัติในการจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System : NBMS) ประกอบด้วย

๑. การนำเข้าข้อมูลลงบทลงเป็นรายเดือน และข้อมูลแผน - ผลรายรับและรายจ่าย ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป โดยที่ในปีบัญชี ๒๕๖๒ กองทุนฯ สามารถนำเข้าข้อมูลได้ ๑๒ เดือน จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

๒. การบันทึกรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินที่ไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน งวดสิ้นปีบัญชี ๒๕๖๒ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันสิ้นปีบัญชี โดยที่ในปีบัญชี ๒๕๖๒ กองทุนฯ สามารถบันทึกรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินฯ ให้กรมบัญชีกลางได้แล้วเสร็จภายใน ๕๙ วัน จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

ดังนั้น จึงมีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๖.๒ เทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

๖.๓ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๒
			๑	๒	๓	๔	๕	
๖.๓ การจัดทำแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๑๐๐	ทุนหมุนเวียนสามารถดำเนินการจ่ายเงินและรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างน้อยร้อยละ ๖๐ ของกิจกรรมการรับ-จ่ายทั้งหมด	ทุนหมุนเวียนสามารถดำเนินการจ่ายเงินและรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างน้อยร้อยละ ๗๐ ของกิจกรรมการรับ-จ่ายทั้งหมด	ทุนหมุนเวียนสามารถดำเนินการจ่ายเงินและรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของกิจกรรมการรับ-จ่ายทั้งหมด	ทุนหมุนเวียนสามารถดำเนินการจ่ายเงินและรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างน้อยร้อยละ ๙๐ ของกิจกรรมการรับ-จ่ายทั้งหมด	ทุนหมุนเวียนสามารถดำเนินการจ่ายเงินและรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างน้อยร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมการรับ-จ่ายทั้งหมด (ครบถ้วนทุกกิจกรรม)	๔.๐๐๐๐

ผลการประเมิน

พิจารณาจากร้อยละการดำเนินการจ่ายเงินและรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยที่ในปีบัญชี ๒๕๖๒ กองทุนฯ มีรายการการรับเงิน จำนวน ๓ รายการ และมีรายการรายจ่าย จำนวน ๒๗ รายการ รวมทั้งสิ้น ๓๐ รายการ ซึ่งกองทุนฯ สามารถดำเนินการจ่ายเงินและรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ ผ่านระบบ KTB Corporate Online จำนวน ๒๗ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ดังนั้น จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับคะแนน ๔.๐๐๐๐ ทั้งนี้ กองทุนฯ ยังไม่สามารถดำเนินการจ่ายเงินค่าน้ำ ค่าไฟและโทรศัพท์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ เนื่องจากยังไม่มีระบบรองรับ โดยยังคงให้ชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นเช็ค



ภาคผนวก ก
ตารางแสดงผลการประเมิน
ของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
ประจำปีบัญชี ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑



ตารางแสดงผลการประเมินของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
ประจำปีบัญชี ๒๕๕๙

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัดบัญชี ๒๕๕๙					ผลการดำเนินงาน	
			๑	๒	๓	๔	๕	ต.ค.๕๘ - ก.ย. ๕๙	คะแนนที่ได้ คะแนน เต็ม
๑. การเงิน		๑๕							๕.๐๐๐๐
๑.๑ ร้อยละของหนี้สินต่อเงินให้กู้ยืมคงเหลือทั้งหมด	ร้อยละ	๑๕	๕๗.๐๐	๕๙.๐๐	๕๙.๐๐	๔๘.๐๐	๔๕.๐๐	๓๓.๓๓	๕.๐๐๐๐
๒. การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		๑๐							๕.๐๐๐๐
๒.๑ ความพึงพอใจของคนพิการที่มารับบริการ(ทั่วประเทศ)									
๒.๑.๑ ร้อยละของผลการสำรวจความพึงพอใจ	ร้อยละ	๒.๕	๖๕.๐๐	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๔.๒๓	๕.๐๐๐๐
๒.๑.๒ ระดับความพึงพอใจของการปรับปรุงการดำเนินงานตามผลการสำรวจความพึงพอใจ	ระดับ	๒.๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐
๒.๒ ความพึงพอใจของหน่วยงานที่ขอรับเงินสนับสนุนโครงการ									
๒.๒.๑ ร้อยละของผลการสำรวจความพึงพอใจ	ร้อยละ	๒.๕	๖๕.๐๐	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๔.๐๘	๕.๐๐๐๐
๒.๒.๒ ระดับความพึงพอใจของการปรับปรุงการดำเนินงานตามผลการสำรวจความพึงพอใจ	ระดับ	๒.๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐
๓. การปฏิบัติการ		๕๕							๔๖.๖๖๖๐
๓.๑ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง									
๓.๑.๑ การเบิกจ่ายเงินตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ระดับ	๓.๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๔๕๗๙	๓.๔๕๗๙
(๑) ร้อยละการเบิกจ่ายงบลงทุนที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙	ร้อยละ	๑.๕	๗๙	๘๑	๘๓	๘๕	๘๗	๙๔.๘๒	๕.๐๐๐๐
(๒) ร้อยละการเบิกจ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายภาพรวมประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙	ร้อยละ	๒	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖	๙๐.๖๐	๒.๓๐๘๔
๓.๑.๒ การรายงานการรับจ่าย และการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน	วัน	๑.๕	๘๐	๗๕	๗๐	๖๕	๖๐	N/A	๓.๐๐๐๐
๓.๑.๓ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง	ระดับ	๐	๑	๒	๓	๔	๕	ไม่มีการประเมินในตัวชี้วัดนี้	๐.๐๐๐๐
๓.๒ ร้อยละของการสนับสนุนเงินให้กู้ยืมแก่คนพิการ	ร้อยละ	๗.๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐
๓.๓ ร้อยละของการสนับสนุนโครงการส่งเสริมคนพิการ	ร้อยละ	๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐
๓.๔ ความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคนพิการที่ได้รับเงินสนับสนุน	ระดับ	๗.๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐
๓.๕ ร้อยละของสถานประกอบการทั่วประเทศที่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการฯ	ร้อยละ	๑๐	๖๘.๒๓	๗๐.๒๓	๗๒.๒๓	๗๔.๒๓	๗๖.๒๓	๗๗.๑๘	๕.๐๐๐๐
๓.๖ ความสำเร็จของการดำเนินการกับลูกหนี้ผิดนัดชำระ	ร้อยละ	๕	๒๘	๓๑	๓๔	๓๗	๔๐	๓๗.๘๒	๔.๒๓๓๓
๓.๗ ความสำเร็จของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนององวิสัยทัศน์และภารกิจตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการฯ	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐
๔. การบริหารพัฒนาทุนมนุษย์		๓๐							๔.๐๕๕๔
๔.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนมนุษย์	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๖๓	๓.๖๐๗๑
๔.๒ การบริหารความเสี่ยง	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๒.๙๐	๒.๙๐๐๐
๔.๓ การควบคุมภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๗๓	๔.๗๒๕๐
๔.๔ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐
๔.๕ การบริหารจัดการสารสนเทศ	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐
๔.๖ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๑๐	๓.๑๐๐๐
น้ำหนักรวม		๑๐๐							คะแนนรวม
									๔.๕๖๖๓

* งบการเงินปี ๒๕๕๙ ยังไม่ผ่านการรับรองจาก สตง.



ตารางแสดงผลการประเมินของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐

เกณฑ์การดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัดปีบัญชี ๒๕๖๐					ผลการดำเนินงาน		
			๑	๒	๓	๔	๕	ค.ศ.๕๙ - ก.ย. ๖๐	คะแนนที่ได้	คะแนน ส่วนน้ำหนัก
๑. การเงิน		๑๐							๔.๖๐๓๓	
๑.๑ ร้อยละลูกหนี้มีค้ำประกันหนี้ต่อเงินให้กู้ยืมคงเหลือทั้งหมด	ร้อยละ	๑๐	๕๔.๐๐	๕๓.๐๐	๕๘.๐๐	๕๕.๐๐	๕๒.๐๐	๕๓.๑๙	๔.๖๐๓๓	๐.๔๖๐๓
๒. การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		๑๐							๕.๐๐๐๐	
๒.๑ ความพึงพอใจของคนที่มาขอรับบริการ (ทั่วประเทศ)	ร้อยละ	๒.๕	๖๕.๐๐	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๘๖.๙๐	๕.๐๐๐๐	๐.๑๒๕๐
๒.๑.๑ ร้อยละของผลการสำรวจความพึงพอใจ	ร้อยละ	๒.๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๑๒๕๐
๒.๑.๒ ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงการดำเนินงานตามผลการสำรวจความพึงพอใจ	ระดับ	๒.๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๑๒๕๐
๒.๒ ความพึงพอใจของหน่วยงานที่ขอรับเงินสนับสนุนโครงการ	ร้อยละ	๒.๕	๖๕.๐๐	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๘๘.๓๙	๕.๐๐๐๐	๐.๑๒๕๐
๒.๒.๑ ร้อยละของผลการสำรวจความพึงพอใจ	ร้อยละ	๒.๕	๖๕.๐๐	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๘๘.๓๙	๕.๐๐๐๐	๐.๑๒๕๐
๒.๒.๒ ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงการดำเนินงานตามผลการสำรวจความพึงพอใจ	ระดับ	๒.๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๑๒๕๐
๓. การปฏิบัติการ		๕๐							๔.๘๐๓๘	
๓.๑ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง										
๓.๑.๑ การเบิกจ่ายเงินตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ระดับ	๓	๑	๒	๓	๔	๕	๒.๐๒๓๓	๒.๐๒๓๓	๐.๐๖๐๗
(๑) ร้อยละการเบิกจ่ายงบลงทุนที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	ร้อยละ	๒	๗๙	๘๑	๘๓	๘๕	๘๗	๕๕.๖๑	๑.๐๐๐๐	๐.๐๒๐๐
(๒) ร้อยละการเบิกจ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายภาพรวมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	ร้อยละ	๑	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖	๙๔.๑๔	๔.๐๗๐๐	๐.๐๔๐๗
๓.๑.๒ การรายงานการรับจ่าย และการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน	วัน	๒	๘๐	๗๕	๗๐	๖๕	๖๐	๖๒	๔.๖๐๐๐	๐.๐๖๒๐
๓.๑.๓ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง	ระดับ	๐	๑	๒	๓	๔	๕	ไม่มีการประเมินในตัวชี้วัดนี้	๐.๐๐๐๐	๐.๐๐๐๐
๓.๒ ร้อยละของการสนับสนุนเงินให้กู้ยืมแก่คนพิการ	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๙๙.๙๓	๔.๙๘๒๐	๐.๔๙๘๒
๓.๓ ความสำเร็จของการดำเนินการกับลูกหนี้มีค้ำประกัน	ร้อยละ	๕	๒๘	๓๓	๓๔	๓๗	๔๐	๖๖.๐๕	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๓.๔ ร้อยละของสถานประกอบการทั่วประเทศที่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการฯ	ร้อยละ	๑๐	๗๓	๗๕	๗๗	๗๙	๘๑	๘๓.๒๐	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
๓.๕ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการทางกฎหมายกับนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่กรุงเทพมหานครที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ประจำปี ๒๕๕๕	ร้อยละ	๕	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๓.๖ ร้อยละความสำเร็จของโครงการส่งเสริมคนพิการที่ได้รับเงินสนับสนุน	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
๓.๗ ร้อยละความสำเร็จของโครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์เพื่อการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ	ร้อยละ	๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๔. การบริหารพัฒนาทุนมนุษย์		๓๐							๓.๙๕๑๐	
๔.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนมนุษย์	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๑๕	๓.๑๕๐๐	๐.๑๘๗๐
๔.๒ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๒.๙๘	๒.๙๘๐๐	๐.๑๗๘๘
๔.๓ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๔๐	๔.๔๐๐๐	๐.๒๖๔๐
๔.๔ การบริหารจัดการสารสนเทศ	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๐๕	๔.๐๕๐๐	๐.๒๔๓๐
๔.๕ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๑๓	๔.๑๓๐๐	๐.๒๔๗๕
น้ำหนักรวม		๑๐๐							คะแนนรวม	๔.๘๘๓๕



ตารางแสดงผลการประเมินของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
ประจำปีบัญชี ๒๕๖๑

เกณฑ์การดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์บัญชี ๒๕๖๑					ผลการดำเนินงาน		
			๑	๒	๓	๔	๕	ค.บ.๖๐ - ก.ย. ๖๑	คะแนนที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
๑. การเงิน		๑๐							๕.๐๐๐๐	
๑.๑ ร้อยละลูกหนี้ค้ำประกันหนี้ต้องเงินให้กู้ยืมคงเหลือทั้งหมด	ร้อยละ	๑๐	๔๔.๐๐	๔๒.๐๐	๔๐.๐๐	๓๘.๐๐	๓๖.๐๐	๓๓.๗๗	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
๒. การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		๑๐							๕.๐๐๐๐	
๒.๑ ความพึงพอใจของคนที่มาขอรับบริการ (ทั่วประเทศ)	ร้อยละ	๒.๕	๖๕.๐๐	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๘๒.๖๘	๕.๐๐๐๐	๐.๑๒๕๐
๒.๑.๑ ร้อยละของผลการสำรวจความพึงพอใจ	ร้อยละ	๒.๕	๖๕.๐๐	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๘๒.๖๘	๕.๐๐๐๐	๐.๑๒๕๐
๒.๑.๒ ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงการดำเนินงานตามผลการสำรวจความพึงพอใจ	ระดับ	๒.๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๑๒๕๐
๒.๒ ความพึงพอใจของหน่วยงานที่ขอรับเงินสนับสนุนโครงการ	ร้อยละ	๒.๕	๖๕.๐๐	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๘๑.๖๓	๕.๐๐๐๐	๐.๑๒๕๐
๒.๒.๑ ร้อยละของผลการสำรวจความพึงพอใจ	ร้อยละ	๒.๕	๖๕.๐๐	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๘๑.๖๓	๕.๐๐๐๐	๐.๑๒๕๐
๒.๒.๒ ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงการดำเนินงานตามผลการสำรวจความพึงพอใจ	ระดับ	๒.๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๑๒๕๐
๓. การปฏิบัติการ		๕๐							๕.๘๐๐๐	
๓.๑ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง										
๓.๑.๑ การเบิกจ่ายเงินตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ระดับ	๒	๑	๒	๓	๔	๕	๑.๐๐๐๐	๑.๐๐๐๐	๐.๐๒๐๐
(๑) ร้อยละการเบิกจ่ายของเงินที่เบิกขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายของเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	ร้อยละ	๑	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๘๘.๕๐	๑.๐๐๐๐	๐.๐๑๐๐
(๒) ร้อยละการเบิกจ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายภาพรวมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	ร้อยละ	๑	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘.๕๙	๑.๐๐๐๐	๐.๐๑๐๐
๓.๑.๒ การรายงานการใช้จ่าย และการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน	วัน	๑	๘๐	๗๕	๗๐	๖๕	๖๐	๕๓	๕.๐๐๐๐	๐.๐๕๐๐
๓.๑.๓ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง : การจัดทำแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงินและการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๒	๑	๒	๓	๔	๕	๔	๔.๐๐๐๐	๐.๐๘๐๐
๓.๒ ร้อยละของการสนับสนุนเงินให้กู้ยืมแก่คนพิการ	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
๓.๓ ร้อยละของสถานประกอบการทั่วประเทศที่ปฏิบัติตามพร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	ร้อยละ	๑๐	๗๘	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๖.๙๙	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
๓.๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการทางกฎหมายกับนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่กรุงเทพมหานครที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ประจำปี ๒๕๕๖	ร้อยละ	๕	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๓.๕ ร้อยละความสำเร็จของโครงการส่งเสริมคนพิการที่ได้รับเงินสนับสนุน	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
๓.๖ ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
๔. การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน		๑๐							๔.๒๑๕๐	
๔.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๕๐	๔.๕๐๐๐	๐.๒๗๐๐
๔.๒ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๓๐	๓.๓๐๐๐	๐.๑๙๘๐
๔.๓ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๔๐	๔.๔๐๐๐	๐.๒๖๔๐
๔.๔ การบริหารจัดการสารสนเทศ	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๐๕	๔.๐๕๐๐	๐.๒๔๓๐
๔.๕ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๘๓	๔.๘๓๐๐	๐.๒๘๙๕
น้ำหนักรวม		๑๐๐							คะแนนรวม	๔๖.๖๔๕



กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ - ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

หน่วย : บาท

งบแสดงฐานะการเงิน	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	๕,๓๖๔,๔๘๓,๘๓๓.๔๖	๙,๓๗๕,๕๐๓,๙๕๘.๔๒	๑,๒๒๙,๒๖๙,๙๙๓.๐๕	๓,๒๐๕,๘๙๓,๒๗๗.๙๓	๓,๕๕๖,๑๙๕,๓๐๐.๔๙
ดอกเบี้ยค้างรับ	๒๗,๙๘๓,๐๙๒.๗๖	๑๓,๐๒๖,๖๕๕.๗๘	๘๘,๕๒๖,๖๙๔.๕๒	๑๘๙,๘๙๕,๘๘๒.๒๙	๒๑๕,๕๗๗,๒๒๗.๔๖
เงินลงทุนระยะสั้น	-	๔,๘๖๔,๕๔๖,๕๗๕.๓๕	๕,๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	๑,๗๙๕,๖๐๐.๐๐	๒,๐๙๕,๖๐๐.๐๐	๒,๙๗๑,๖๐๐.๐๐	๒,๑๐๖,๗๐๐.๐๐
สินทรัพย์หมุนเวียนรวม	๕,๓๙๒,๔๖๖,๙๒๖.๒๒	๕,๗๕๖,๘๗๖,๗๙๐.๕๕	๕,๘๑๙,๘๙๒,๒๘๕.๕๗	๕,๓๙๕,๗๖๑,๗๖๐.๒๒	๕,๒๗๙,๘๗๙,๒๒๗.๙๕
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนระยะยาว	๑,๔๗๖,๐๙๓,๙๙๙.๑๗	๒,๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕,๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๔๙๐,๓๓๖,๔๖๘.๙๔	๑,๙๙๕,๖๙๗,๑๖๘.๑๗
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม (สุทธิ)	-	๖๘๘,๕๒๖,๙๐๑.๙๒	๑,๐๗๐,๘๘๓,๖๓๘.๑๐	๖,๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๖,๖๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	-	๒๑,๓๗๒,๗๐๙.๒๘	๘๔,๗๒๒,๓๐๘.๙๑	๖๓,๑๒๓,๘๙๗.๑๖	๕๔,๙๖๕,๑๔๕.๓๘
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ)	-	๑๐,๐๙๒,๘๗๕.๐๐	๒๐,๒๖๗,๔๖๑.๖๗	๒๐,๖๑๙,๐๔๑.๖๗	๒๕,๒๖๙,๙๘๘.๑๘
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	๔,๔๓๗,๗๙๙	๔,๔๓๗,๗๙๙	๔,๔๓๗,๗๙๙	๔,๔๓๗,๗๙๙
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนรวม	๑,๔๗๖,๐๙๓,๙๙๙.๑๗	๓,๐๑๙,๙๙๖,๙๐๑.๑๗	๕,๖๗๕,๘๖๗,๘๐๘.๙๗	๘,๐๗๔,๐๘๓,๗๖๖.๖๖	๘,๖๑๙,๙๖๖,๖๖๘.๖๖
สินทรัพย์รวม	๖,๘๖๘,๕๖๐,๙๒๖.๓๙	๘,๗๗๖,๘๖๖,๗๙๑.๗๒	๑๑,๔๙๕,๖๖๐,๐๙๔.๕๔	๑๓,๔๗๐,๘๔๕,๕๒๖.๘๘	๑๓,๘๙๙,๘๔๕,๘๙๖.๖๑
หนี้สินและส่วนของทุน					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้อื่น	๔,๘๔๒,๔๗๑.๐๒	๖,๒๘๖,๑๓๔.๖๒	๔,๘๗๖,๓๐๗.๗๒	๑๒,๒๖๘,๓๘๙.๑๘	๑๒,๔๖๘,๖๖๖.๔๗
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	๔๐๐,๐๕๕.๗๕	๑,๓๕๖,๑๐๗.๗๕	๑,๐๖๒,๖๓๓.๖๓	๒,๔๙๓,๑๓๗.๕๓	๓,๐๖๕,๐๓๕.๙๔
เงินรับโอนตรวจสอบ	-	-	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	๑,๘๑๑,๕๓๒.๑๙	๕,๓๙๙,๓๐๔.๓๒	๖,๕๒๒,๑๕๓.๘๗	๖,๕๖๒,๒๙๙.๘๗
หนี้สินหมุนเวียนรวม	-	๓,๐๕๓,๖๗๔.๙๖	๑๑,๓๓๘,๒๑๒.๑๓	๒๑,๒๘๓,๖๗๖.๕๘	๒๑,๐๙๖,๐๐๑.๓๘
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น					
รายได้รอการรับรู้ระยะยาว	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
หนี้สินไม่หมุนเวียนรวม	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
หนี้สินรวม	-	๓,๐๕๓,๖๗๕.๙๖	๑๑,๓๓๘,๒๑๓.๑๓	๒๑,๒๘๓,๖๗๗.๕๘	๒๑,๐๙๖,๐๐๒.๓๘
ส่วนของทุน					
ทุน	๓๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม	๖,๕๖๒,๐๓๓,๒๙๐.๓๘	๘,๔๕๙,๐๘๑,๙๐๗.๘๙	๑๑,๑๗๙,๒๘๑,๘๘๕.๒๗	๑๒,๑๖๗,๑๖๘,๘๘๘.๑๘	๑๒,๕๙๓,๖๖๕,๙๖๘.๑๙
ส่วนของทุนรวม	๖,๕๖๒,๐๓๓,๒๙๐.๓๘	๘,๗๖๙,๐๘๑,๙๐๗.๘๙	๑๑,๔๘๙,๒๘๑,๘๘๖.๒๗	๑๒,๔๖๗,๑๖๘,๘๘๙.๑๘	๑๒,๙๐๓,๖๖๕,๙๖๙.๑๙
หนี้สินและส่วนของทุนรวม	๖,๘๖๘,๕๖๐,๙๒๖.๓๙	๘,๗๗๖,๘๖๖,๗๙๑.๗๒	๑๑,๔๙๕,๖๖๐,๐๙๔.๕๔	๑๓,๔๗๐,๘๔๕,๕๒๖.๘๘	๑๓,๘๙๙,๘๔๕,๘๙๖.๖๑

หมายเหตุ : สดง. รับรองงบการเงินถึงปีบัญชี ๒๕๖๑



กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
งบรายได้-ค่าใช้จ่าย
สำหรับปีสิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ - สำหรับสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

หน่วย : บาท

งบรายได้-ค่าใช้จ่าย	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑
รายได้จากการดำเนินงาน					
รายได้จากงบประมาณ	๑๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-
เงินสมทบจากสถานประกอบการ	๒,๖๔๖,๓๖๗,๐๖๖.๑๐	๒,๕๑๒,๘๒๒,๕๘๘.๔๔	๓,๐๐๐,๑๗๗,๙๙๒.๓๕	๒,๐๙๐,๐๐๗,๒๖๖.๘๐	๑,๘๖๘,๓๐๘,๐๐๙.๘๙
รายได้ดอกเบี้ย	๑๙๒,๕๖๒,๖๖๔.๔๖	๒๓๘,๙๕๑,๙๑๘.๙๗	๓๓๗,๕๐๗,๘๖๙.๔๔	๒๖๕,๖๑๓,๔๙๒.๐๔	๑๙๘,๗๐๑,๕๙๕.๐๓
รายได้จากเงินช่วยเหลือและเงินบริจาค	๔๙,๘๙๓.๒๕	๘,๕๐๕.๐๐	๑๔๑,๗๓๓.๐๐	๔,๗๑๐.๕๑	๑๔,๘๙๒.๑๐
รายได้อื่น	๓,๒๐๘,๒๕๕.๘๖	๑๖,๕๑๑,๒๔๑.๓๒	๗๗,๙๔๕,๐๖๒.๑๓	๑๐๗,๔๑๑,๑๑๐.๘๔	๑๙๒,๙๓๕,๑๙๖.๑๒
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	๒,๘๖๐,๑๘๘,๑๗๙.๖๗	๒,๗๘๖,๒๙๔,๑๖๓.๗๓	๓,๔๖๓,๕๗๒,๖๕๖.๙๒	๒,๔๖๓,๐๓๖,๕๘๐.๑๙	๒,๒๔๐,๙๔๙,๖๑๑.๑๙
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๘๑,๕๙๒,๘๗๗.๕๐	๙๙,๑๙๐,๓๐๔.๕๘	๑๐๙,๙๗๕,๖๒๔.๐๒	๑๓๑,๐๑๐,๓๕๑.๙๐	๑๓๓,๕๐๓,๗๘๕.๗๕
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน	๒๖๔,๔๑๔,๕๖๔.๒๑	๕๗๖,๒๙๖,๙๓๓.๒๓	๖๔๒,๖๖๒,๓๑๑.๒๘	๑,๒๐๓,๘๖๖,๒๙๔.๙๕	๑,๔๒๙,๖๒๕,๕๑๒.๗๓
ค่าใช้จ่ายสื่อ	๒,๘๘๒,๓๔๕.๕๖	๒๓,๕๐๓,๐๐๔.๘๒	๒๕,๒๐๐,๕๘๑.๖๐	๔๗,๔๓๘,๖๔๑.๕๓	๖๗,๓๘๙,๐๙๐.๓๐
ค่าวัสดุ		๓,๐๘๓,๙๓๑.๐๐	๗,๔๐๔,๒๕๙.๕๖	๓,๑๒๓,๘๔๐.๗๖	๒,๘๖๖,๙๑๖.๖๙
ค่าสาธารณูปโภค		๔,๔๘๘,๓๗๔.๙๖	๕,๑๗๕,๓๐๒.๗๕	๖,๐๓๑,๗๗๐.๖๒	๗,๙๒๑,๖๘๖.๐๘
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	๗,๕๗๑,๗๙๔.๙๙	๘,๖๔๑,๗๙๑.๒๙	๒๓,๒๔๘,๗๐๕.๒๓	๒๙,๑๑๔,๗๒๓.๗๕	๓๐,๙๒๓,๑๔๔.๒๗
หนี้สงสัยจะสูญ	๑๔,๐๙๑,๐๒๔.๔๙	-	-	-	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	๖,๘๓๖,๗๕๓.๐๐	๑๗๙,๐๓๔,๔๑๗.๐๔	๑๑๐,๓๓๔,๐๘๑.๘๐	๗๔,๓๐๑,๙๖๗.๗๗	๑๒๓,๒๒๘,๔๒๕.๗๑
รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	๓๗๗,๓๘๙,๓๓๙.๗๕	๘๘๘,๒๓๘,๗๕๖.๙๒	๗๐๓,๓๓๒,๗๑๒.๖๔	๑,๔๙๔,๘๗๗,๕๙๑.๒๘	๑,๗๙๔,๗๗๔,๕๖๑.๑๓
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	๒,๔๘๒,๗๙๘,๘๓๙.๙๒	๑,๘๙๘,๐๕๕,๔๐๖.๘๑	๒,๗๖๐,๒๓๙,๙๔๔.๒๘	๙๖๘,๑๕๘,๙๘๘.๙๑	๔๖๖,๑๗๕,๐๕๐.๐๖

หมายเหตุ: สดง. รับรองงบการเงินถึงปีบัญชี ๒๕๖๑