

สารบัญ

หน้า

ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ.....	๑
ตารางแสดงผลการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	
ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓.....	๒
สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	
ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓	๓
ข้อสังเกตและการดำเนินงานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลง	
และประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และข้อสังเกตประกอบการตรวจสอบและรับรองงบการเงิน.....	๕
รายงานผลการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	
ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓.....	๗
๑ การเงิน.....	๗
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ จำนวนเงินกู้ยืมที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อจำนวนเงินให้กู้ยืมคงเหลือทั้งหมด.....	๗
๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย.....	๘
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบ	
ของทุนหมุนเวียน (ตัวชี้วัดร่วม)	๘
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของกองทุนฯ	๙
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การดำเนินการตามแผนปรับปรุงการให้บริการ.....	๙
๓ การปฏิบัติการ.....	๑๐
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ จำนวนของสถานประกอบการทั่วประเทศที่ปฏิบัติตามกฎหมาย	๑๐
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ความสำเร็จของการดำเนินการทางกฎหมายกับนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการ	
ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย.....	๑๐
ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ความสำเร็จของโครงการส่งเสริมคนพิการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ.....	๑๑
ตัวชี้วัดที่ ๓.๔ การให้เงินสนับสนุนโครงการจากกองทุนฯ.....	๑๑
ตัวชี้วัดที่ ๓.๕ การสนับสนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (โครงการ).....	๑๑
๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน.....	๑๒
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน.....	๑๒
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน.....	๑๗
ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล.....	๑๘
๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง	๒๒
ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน.....	๒๕
ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล.....	๒๘
๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง.....	๓๑
ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การเบิกจ่ายตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ.....	๓๑
ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของทุนหมุนเวียน	
ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	๓๒

ภาคผนวก ก: ตารางแสดงผลการประเมินของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

 ในการทำงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ ก-๑

ภาคผนวก ข: งบการเงินปีบัญชี ๒๕๕๕ - ๒๕๖๒ ของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ข-๑

ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

ความเป็นมา

กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๒๓ ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นกองทุนหนึ่งในสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ



วัตถุประสงค์จัดตั้ง

เพื่อเป็นทุนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ การส่งเสริมและการดำเนินงานด้านการสงเคราะห์ช่วยเหลือคนพิการ การฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ การศึกษาและการประกอบอาชีพของคนพิการ รวมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับคนพิการ โดยจัดสรรให้ได้อย่างเป็นธรรมและทั่วถึง

วิสัยทัศน์

เป็นกองทุนที่ทันสมัยเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการอย่างทั่วถึงและยั่งยืน

พันธกิจ

๑. สื่อสารสังคมและติดตามพลวัตการเปลี่ยนแปลง สร้างองค์ความรู้เพื่อทำความเข้าใจสังคมในบริบทใหม่ สร้างความเป็นธรรม
๒. สนับสนุนส่งเสริมภารกิจของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการในการให้คำตอบกับสังคม ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ สร้างทางเลือกเชิงนโยบายและลดความเหลื่อมล้ำ
๓. เชื่อมโยงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการกับนโยบายด้านการพัฒนาทางสังคม เพื่อการสร้างโอกาสในการประกอบอาชีพการมีงานทำการสร้างรายได้
๔. การบริหารจัดการเชิงรุกสร้างนวัตกรรมพัฒนาระบบเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศให้ทันสมัยสร้างบุคลากรเป็นมืออาชีพ มีสมรรถนะสูง มีคุณภาพชีวิตการทำงาน

ยุทธศาสตร์

๑. ยกระดับการสื่อสารสังคมและสร้างองค์ความรู้
๒. พัฒนาคุณภาพการบริการและการติดตามประเมินผล
๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรและพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน



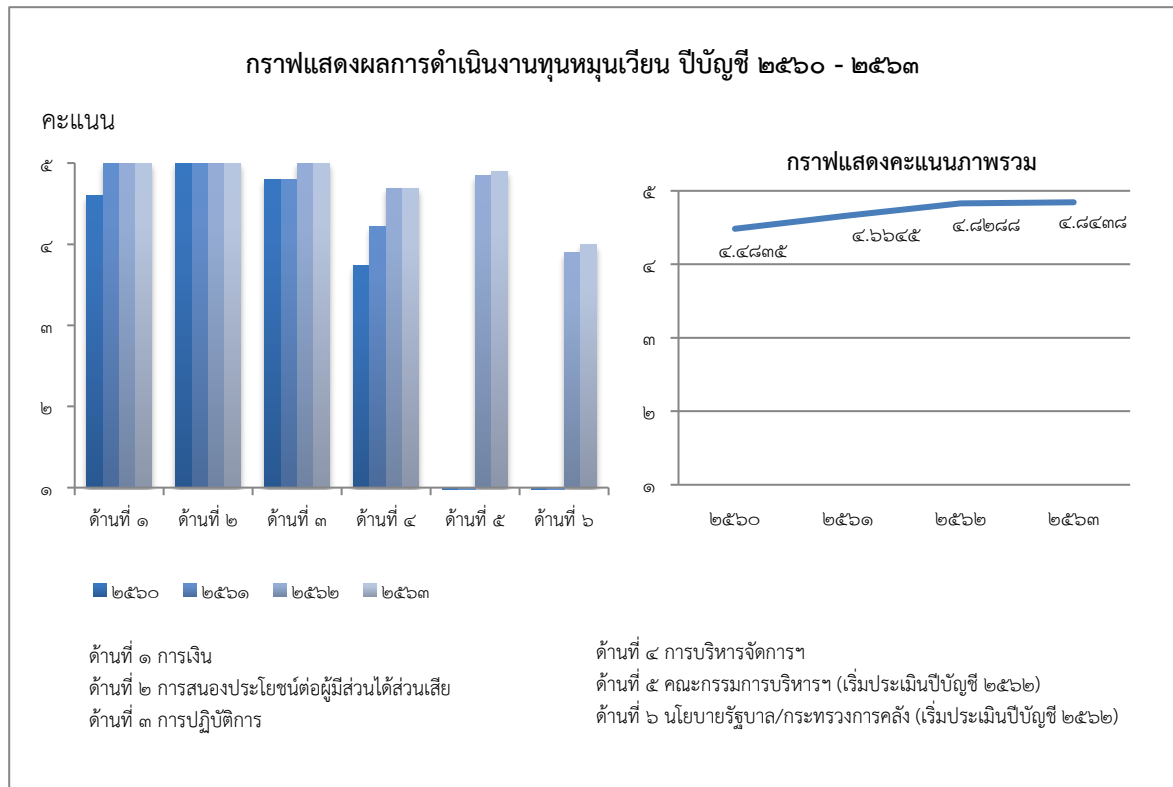
ตารางแสดงผลการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

เขตจังหวัดผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัดประจำปีบัญชี ๒๕๖๓					ผลการดำเนินงาน		
			ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ค.ค.๖๒-ก.ย.๖๓	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
ด้านที่ ๑ การเงิน		๑๐							๕.๐๐๐๐	
๑.๑ จำนวนเงินกู้ยืมที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อจำนวนเงินให้กู้ยืม คงเหลือทั้งหมด	ร้อยละ	๑๐	๔๔	๔๒	๔๐	๓๘	๓๖	๓๕.๖๒	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		๒๕							๕.๐๐๐๐	
๒.๑ การพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และ ผลกระทบของทุนหมุนเวียน (ตัวชี้วัดร่วม)	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๒.๒ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของ กองทุนฯ	ร้อยละ	๑๐								
๒.๒ (๑) ร้อยละการสำรวจความพึงพอใจขององค์กรที่ มาขอรับบริการกู้ยืมเงินกองทุนฯ	ร้อยละ	๕	๓๒	๕๒	๖๗	๗๗	๘๒	๘๗.๙๗	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๒.๒ (๒) ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงานที่ขอเงินสนับสนุน โครงการ	ร้อยละ	๕	๔๒	๖๒	๗๗	๘๗	๙๒	๙๕.๔๓	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๒.๓ การดำเนินการตามแผนปรับปรุงการให้บริการ	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ		๓๐							๕.๐๐๐๐	
๓.๑ จำนวนของสถานประกอบการทั่วประเทศที่ปฏิบัติตาม กฎหมาย	ร้อยละ	๕	๖๘.๓๔	๗๑.๐๘	๗๓.๘๒	๗๖.๕๖	๗๙.๓๐	๘๔.๑๕	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๓.๒ ความสำเร็จของการดำเนินการทางกฎหมายกับนายจ้างหรือ เจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย	ร้อยละ	๕	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๓.๓ ความสำเร็จของโครงการส่งเสริมคนพิการที่ได้รับการ สนับสนุนจากกองทุนฯ	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
๓.๔ การให้เงินสนับสนุนโครงการจากกองทุนฯ	ร้อยละ	๕	๒๓.๑๔	๒๘.๑๔	๓๓.๑๔	๓๘.๑๔	๔๓.๑๔	๘๘.๐๓	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๓.๕ การสนับสนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคน พิการ (โครงการ)	ร้อยละ	๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน		๑๕							๔.๖๙๙๗	
๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๔.๒ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๔.๓ การบริหารจัดการการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๐๘	๔.๐๗๕๐	๐.๒๐๓๘
ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุน หมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง		๑๐							๔.๙๐๐๐	
๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๘๐	๔.๘๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง		๑๐							๔.๐๐๐๐	
๖.๑ การเบิกจ่ายตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ร้อยละ	๕								
- ร้อยละการเบิกจ่ายงบลงทุนที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการ เบิกจ่ายงบลงทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓	ร้อยละ	๒.๕	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๑๐๐.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๑๒๕๐
- ร้อยละการเบิกจ่ายงบดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการ เบิกจ่ายงบดำเนินงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓	ร้อยละ	๒.๕	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๑๐๐.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๑๒๕๐
๖.๒ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับ เงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕	๐.๒๕๐๐
น้ำหนักรวม		๑๐๐								
									คะแนนเฉลี่ย	๔.๘๔๓๘
									ปรับลดตาม เงื่อนไข	๐.๐๒๐๐
									คะแนนหลัง ปรับลด	๔.๘๒๓๘

หมายเหตุ :

กองทุนฯ ไม่สามารถจัดส่งข้อมูลตามแนวปฏิบัติในการจัดทำข้อมูล และการนำเสนอรายงาน ของทุนหมุนเวียน
ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non - Budgetary Management System : NBMS) ได้ครบถ้วน
และภายในระยะเวลาที่กำหนด จึงถูกปรับลดคะแนน ๐.๐๒๐๐ คะแนน จากผลคะแนนเฉลี่ย จึงมีผล
การดำเนินงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ เทียบเท่าระดับ ๔.๘๒๓๘ คะแนน

สรุปภาพรวมผลการดำเนินงานที่ผ่านมา



กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เพื่อเป็นทุนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการคุ้มครองและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ การส่งเสริมและการดำเนินงานด้านการสงเคราะห์ช่วยเหลือคนพิการ การฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ การศึกษาและการประกอบอาชีพของคนพิการ รวมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรที่เกี่ยวข้องกับคนพิการ โดยจัดสรรให้อย่างเป็นธรรมและทั่วถึง เช่น การให้เงินผู้พิการกู้ยืมเพื่อไปประกอบอาชีพ โดยไม่มีดอกเบี้ย และให้เงินสนับสนุนโครงการส่งเสริมผู้พิการ เป็นต้น ในปีบัญชี ๒๕๖๓ กองทุนฯ มีผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๘๔๓๕ คะแนน เพิ่มขึ้นจากปีบัญชี ๒๕๖๒ เท่ากับ ๐.๐๑๕๐ คะแนน เนื่องจากกองทุนฯ สามารถติดตามลูกหนี้ได้ตามแผนที่กำหนด รวมทั้งสนับสนุนโครงการเพื่อส่งเสริมผู้พิการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

เมื่อพิจารณาคะแนนผลการดำเนินงานในแต่ละด้านพบว่า ด้านการเงิน ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และด้านการปฏิบัติการ และด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง มีผลประเมินต่ำสุด โดยมีรายละเอียดในแต่ละด้าน ดังนี้

๑. ด้านการเงิน (ร้อยละ ๑๐) ระดับคะแนนอยู่ในเกณฑ์ระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน โดยในปีบัญชี ๒๕๖๓ กองทุนฯ มีร้อยละลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อเงินให้กู้ยืมคงเหลือทั้งหมด โดยที่เงินกู้ยืมที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ คือ เงินกู้ยืมที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ตั้งแต่ ๒ งวด ขึ้นไป ณ สิ้นปีบัญชี ๒๕๖๓ และ เงินกู้ยืมคงเหลือทั้งหมด คือ จำนวนเงินกู้ยืมที่อนุมัติเบิกจ่ายจริงให้แก่คนพิการทั้งหมด หักด้วย จำนวนเงินรับชำระหนี้ทั้งหมด ณ สิ้นปีบัญชี ๒๕๖๒ ทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานร้อยละลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อเงินให้กู้ยืมคงเหลือทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๓๕.๖๒

๒. ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ร้อยละ ๒๕) ระดับคะแนนอยู่ในเกณฑ์ระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน กองทุนฯ การจัดทำรายงานวิเคราะห์ผู้ให้บริการหลักและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมของทุนหมุนเวียน กองทุนฯ สามารถกำหนดแผนการดำเนินงานทั้งระยะยาวและประจำปีอย่างน้อย ๑ แผนงาน/โครงการ เพื่อบริหารความสัมพันธ์และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของทุนหมุนเวียน ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของคนพิการที่มาขอรับบริการ(ทั่วประเทศ) และหน่วยงานที่ขอรับเงินสนับสนุนโครงการ คะแนนความพึงพอใจเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ ๙๑.๗๐ การดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงการให้บริการสามารถดำเนินการตามแผนงานคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓. ด้านการปฏิบัติการ (ร้อยละ ๓๐) ระดับคะแนนอยู่ในเกณฑ์ระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน โดยตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานดีกว่าเป้าหมาย คือ จำนวนสถานประกอบการทั่วประเทศที่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการฯ ความสำเร็จของการดำเนินการทางกฎหมายกับนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่กรุงเทพมหานครและไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และความสำเร็จของโครงการส่งเสริมคนพิการที่ได้รับเงินสนับสนุน

๔. ด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน (ร้อยละ ๑๕) ระดับคะแนนอยู่ในเกณฑ์ระดับ ๔.๖๙๑๗ โดยตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานดีกว่าเป้าหมาย คือ การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน โดยมีประเด็นที่สามารถพัฒนาและปรับปรุงได้อีก คือ ด้านการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล เช่น การจัดให้มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในและภายนอกของทุนหมุนเวียนที่มีผลการดำเนินงานยังไม่ดีอย่างต่อเนื่อง

๕. ด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง (ร้อยละ ๑๐) ระดับคะแนนอยู่ในเกณฑ์ระดับ ๔.๙๐๐๐ โดยตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานดีกว่าเป้าหมาย คือ การบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีประเด็นที่สามารถพัฒนาและปรับปรุงได้อีก คือ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนในเรื่องของการกำกับดูแลทุนหมุนเวียนของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน

๖. ด้านการดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง (ร้อยละ ๑๐) ระดับคะแนนอยู่ในเกณฑ์ระดับ ๔.๐๐๐๐ คะแนน กองทุนฯ สามารถดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงินและการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ครบถ้วน แต่ต้องปรับปรุงอย่างเร่งด่วน ได้แก่ การเบิกจ่ายตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ

**ข้อสังเกตและการดำเนินงานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลง
และประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน และข้อสังเกตประกอบการตรวจสอบและรับรองงบการเงิน**

๑. ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ ต้นปีบัญชี ๒๕๖๓

๑.๑ ข้อสังเกตภาพรวม

- ๑) ทุนหมุนเวียนควรกำหนดแผนปฏิบัติการประจำปีของทุนหมุนเวียนที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการระยะยาว วัตถุประสงค์จัดตั้ง วิสัยทัศน์ และพันธกิจ รวมทั้งกำหนดเป้าหมายตัวชี้วัดทั้งในส่วนของผลผลิต (Output Indicators) และผลลัพธ์ (Outcome Indicators) ทั้งระยะสั้นและระยะยาวที่ชัดเจน เพื่อให้สามารถประเมินผลสำเร็จได้อย่างเป็นรูปธรรม และสะท้อนความสำเร็จในการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียน และผู้บริหารทุนหมุนเวียนได้เป็นอย่างดี
- ๒) ทุนหมุนเวียนที่ต้องดำเนินการตามนโยบายรัฐบาลหรือกระทรวงต้นสังกัด ควรกำหนดตัวชี้วัดที่สะท้อนความเชื่อมโยงดังกล่าว เพื่อแสดงให้เห็นถึงการถ่ายทอด (Cascaded) ยุทธศาสตร์จากกระทรวงต้นสังกัดมาสู่ทุนหมุนเวียนที่ชัดเจน รวมถึงควรมีการติดตามการประเมินผลการดำเนินงานที่มีความสอดคล้องกันระหว่างภารกิจของทุนหมุนเวียนกับการบรรลุยุทธศาสตร์ของกระทรวงต้นสังกัด
- ๓) ทุนหมุนเวียนควรดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลของทุนหมุนเวียนเพื่อประเมินความคุ้มค่าของการจัดตั้งทุนหมุนเวียน เพื่อให้ทราบถึงความสามารถในการสร้างผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบให้เกิดแก่ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มหลักได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการพัฒนาฐานข้อมูลดังกล่าว ควรคำนึงถึงการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นพื้นฐานเพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดิจิทัลและแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๔) ทุนหมุนเวียนที่มีลักษณะคล้ายกัน หรือสามารถเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับหน่วยงานภายนอก หรือควรกำหนดตัวชี้วัดที่เป็นมาตรฐานสากล (International Standard's KPI) ควรเปรียบเทียบ (Benchmarking) ระหว่างหน่วยงาน เพื่อนำไปสู่กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปสู่วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices)
- ๕) ทุนหมุนเวียนที่มีคะแนนผลการประเมินด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน และด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ควรมีการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น โดยอาจหารือกับกรมบัญชีกลางและที่ปรึกษาด้านการประเมินผลของกรมบัญชีกลาง ในส่วนที่สามารถยกระดับการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น และต้องปรับปรุงและพัฒนาด้านการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน และด้านการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ของทุนหมุนเวียนเพื่อให้ผลการดำเนินงานในด้านดังกล่าวเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
- ๖) ทุนหมุนเวียนที่มีภารกิจเกี่ยวกับการสนับสนุนให้เกิดงานวิจัย การประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรม การพัฒนาเทคโนโลยี ควรมุ่งเน้นการกำหนดตัวชี้วัดการนำผลงานที่แล้วเสร็จไปใช้ให้เกิดประโยชน์ทั้งในเชิงพาณิชย์และเชิงสังคม เช่น การสร้างรายได้ การลดต้นทุน การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้กับผู้สนใจได้รับทราบ เป็นต้น ซึ่งควรกำหนดผลลัพธ์ดังกล่าวไว้ในแผนปฏิบัติการระยะยาว และแผนปฏิบัติงานประจำปีของทุนหมุนเวียนที่ชัดเจน รวมถึงควรมีกระบวนการติดตามการนำผลงานดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผลงานที่กำหนดไว้

๑.๒ ข้อสังเกตต่อ กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

- ๑) กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการควรติดตามผลการดำเนินโครงการที่ได้ให้การสนับสนุน เพื่อให้ทราบว่าคนพิการได้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการหรือไม่ รวมทั้งสามารถประกอบอาชีพหรือสร้างรายได้ด้วยตนเองได้อย่างไร
- ๒) กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการควรจัดทำฐานข้อมูลคนพิการหรืออาจใช้ฐานข้อมูลกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการเพื่อให้สามารถช่วยเหลือ ส่งเสริมหรือสนับสนุนองค์ความรู้ในการประกอบอาชีพ รวมทั้งความต้องการขั้นพื้นฐานอื่น ๆ ได้อย่างเพียงพอและเหมาะสมกับสถานการณ์สำหรับคนพิการในปัจจุบัน

๒. ข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ ปลายปีบัญชี ๒๕๖๓

๒.๑ ข้อสังเกตภาพรวม

- ๑) คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนควรกำหนดทิศทางและยุทธศาสตร์ของทุนหมุนเวียนให้สอดคล้องเชื่อมโยงกับนโยบายของรัฐ กระทรวงเจ้าสังกัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และวางแผนการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนแบบบูรณาการร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ
- ๒) ทุนหมุนเวียนควรทบทวน กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ของทุนหมุนเวียนในปัจจุบัน ว่ามีความเหมาะสมในการดำเนินงานกับสถานะปัจจุบันหรือไม่อย่างไร กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ ควรที่จะมีการปรับปรุงให้เหมาะสม เช่น โครงสร้างและองค์ประกอบคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน การอนุมัติ การอนุญาต ระยะเวลา หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินเพื่อให้กู้ยืม หรือเพื่อการอุดหนุน สนับสนุนส่งเสริม เป็นต้น
- ๓) ทุนหมุนเวียนควรมีการติดตาม และประเมินผลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนเงินทุนจากทุนหมุนเวียนอย่างต่อเนื่องถึงผลสำเร็จของแต่ละโครงการที่ได้รับการจัดสรร
- ๔) ทุนหมุนเวียนควรให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับการทำงานของทุนหมุนเวียนอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕) ทุนหมุนเวียนควรประเมินความเสี่ยงให้ครอบคลุมประเด็นความเสี่ยงจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – 19) และประเด็นความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้สามารถรองรับความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับทุนหมุนเวียนจากประเด็นดังกล่าว
- ๖) จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – 19) ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ดังนั้น ทุนหมุนเวียนควรมีการทบทวนแผนการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (BCP) ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน หรือทบทวนแผนปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้ทุนหมุนเวียนสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง ในกรณีที่ต้องหยุดดำเนินการตามแผนงานหรือกิจกรรมใด ๆ ควรมีแผนงานหรือกิจกรรมอื่นเข้ามาทดแทน เพื่อให้ทุนหมุนเวียนสามารถดำเนินงานได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง
- ๗) ทุนหมุนเวียนประเภทเพื่อการกู้ยืมหรือทุนหมุนเวียนที่มีการให้กู้ยืมเงิน ควรมีการกำหนดนโยบายบัญชีที่ชัดเจนโดยระบุไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้ เช่น การจัดชั้นลูกหนี้ การกำหนดค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ และการลงบันทึกรายละเอียดของลูกหนี้ในแต่ละกลุ่มตามการจัดชั้นหนี้ เป็นต้น
- ๘) ทุนหมุนเวียนควรพิจารณาถึงความสามารถในการบริหารผลตอบแทนจากการลงทุนที่เชื่อมโยงถึงความเสี่ยง นโยบายการลงทุน และความสามารถในการบริหารจัดการอย่างแท้จริง รวมถึงควรพิจารณาประมาณการทางการเงินระยะยาว เพื่อสะท้อนถึงความมั่นคงของทุนหมุนเวียน

๒.๒ ข้อสังเกตต่อกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

- ไม่มี -

๓. ข้อสังเกตประกอบการตรวจสอบและรับรองการเงินของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ปีบัญชีล่าสุด (ปีบัญชี ๒๕๖๑)

- ไม่มี -

๔. การดำเนินงานตามข้อสังเกตประกอบการตรวจสอบและรับรองการเงินฯ

- ไม่มี -

รายงานผลการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

การประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ มีผลการประเมินผล การดำเนินงานเฉลี่ยและคะแนนประเมินผลทุกด้านเกินกว่าเกณฑ์มาตรฐาน (คะแนนตามเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐๐๐ คะแนนขึ้นไป) ดังนั้น จึงมีผลการประเมิน “ผ่าน” โดยกองทุนฯ มีผลคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๘๔๓๘ คะแนน และมีผลคะแนนในแต่ละด้าน ดังนี้

๑. ด้านการเงิน (๑๐%)

ผลการดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลในบันทึกข้อตกลงฯ ซึ่งผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๓ อยู่ที่ “ระดับ ๕.๐๐๐๐” โดยมีสาระสำคัญในแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ จำนวนเงินกู้ยืมที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อจำนวนเงินให้กู้ยืมคงเหลือทั้งหมด (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ตัวชี้วัด	หน่วย วัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการ ดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
๑.๑ จำนวนเงินกู้ยืมที่ลูกหนี้ ผิดนัดชำระหนี้ต่อ จำนวนเงินให้กู้ยืม คงเหลือทั้งหมด	ร้อยละ	๑๐	๔๔	๔๒	๔๐	๓๘	๓๖	๓๕.๖๒

ผลการประเมิน

พิจารณาจากร้อยละของจำนวนเงินกู้ยืมที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อจำนวนเงินให้กู้ยืมคงเหลือทั้งหมด โดยที่เงิน กู้ยืมที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ คือ เงินกู้ยืมที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ตั้งแต่ ๒ งวด ขึ้นไป ณ สิ้นปีบัญชี ๒๕๖๒ และเงินกู้ยืม คงเหลือทั้งหมด คือ จำนวนเงินกู้ยืมที่อนุมัติเบิกจ่ายจริงให้แก่คนพิการทั้งหมด หักด้วย จำนวนเงินรับชำระหนี้ทั้งหมด ณ สิ้นปีบัญชี ๒๕๖๓ พบว่ากองทุนฯ มีผลการดำเนินงานร้อยละลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อเงินให้กู้ยืมคงเหลือทั้งหมดเท่ากับ ร้อยละ ๓๕.๖๒ จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่ากับระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของของ เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ คณะรัฐมนตรีได้ประชุมหารือ และมีมติ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ มีมาตรการเยียวยาช่วยเหลือคนพิการในช่วงวิกฤติการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โคโรนา ๒๐๑๙ เรื่องมาตรการพักชำระหนี้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการที่กู้เงินจากกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ ชีวิตคนพิการ เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน ส่งผลให้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการไม่ได้ชำระหนี้ตามระยะเวลาที่กำหนด และคณะทำงานจัดทำบันทึกข้อตกลงและประเมินผลการดำเนินงานกองทุนฯ มีมติให้ปรับ ค่าเกณฑ์วัดดังกล่าว ตามสัดส่วนผลกระทบที่เกิดขึ้น

๒. ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (๒๕%)

ผลการดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลในบันทึกข้อตกลงฯ ซึ่งผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๓ อยู่ที่ “ระดับ ๕.๐๐๐๐” โดยมีสาระสำคัญในแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน (ตัวชี้วัดรวม) (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
๒.๑ การพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน (ตัวชี้วัดรวม)	ระดับ	๕	จัดทำรายการงานการศึกษาเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ	จัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ (๓-๕ ปี) และประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ พร้อมทั้งเสนอต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน เพื่อให้ความเห็นชอบ	ทุนหมุนเวียนดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ได้ร้อยละ ๗๕ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด	ทุนหมุนเวียนดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ได้ร้อยละ ๑๐๐ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด	ทุนหมุนเวียนดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายของแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ สำเร็จร้อยละ ๑๐๐ ของตัวชี้วัดทั้งหมด	๕.๐๐๐๐

ผลการประเมิน

พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของทุนหมุนเวียนเพื่อจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงินสำหรับใช้ในการประเมินผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) ของทุนหมุนเวียนได้แล้วเสร็จ ในปีบัญชี ๒๕๖๓ กองทุนฯ มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการปฏิบัติงานตั้งแต่ ปี ๒๕๕๘ และมีการบำรุงรักษา ปรับปรุง พัฒนาเรื่อยมา จนถึงปัจจุบัน ในขั้นตอนกำหนดแนวทางการพัฒนาระบบ มีการเก็บ requirement ของแต่ละระบบงานตามภารกิจหน้าที่ของแต่ละกลุ่ม ผลลัพธ์ออกมาเป็น ขอบเขตการดำเนินงานโครงการปรับปรุงและบำรุงรักษาระบบงานกองทุนฯ และมีการจัดทำแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ พร้อมทั้งเสนอต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน เพื่อให้ความเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ โดยกองทุนฯ สามารถดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ได้ร้อยละ ๑๐๐ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด และบรรลุตามเป้าหมายของแผนงานพัฒนาระบบฐานข้อมูลฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
๒.๒ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย								
๒.๒.๑ ร้อยละการสำรวจความพึงพอใจของคนพิการที่มาขอรับบริการกู้ยืมเงินกองทุนฯ	ร้อยละ	๕	๓๒	๕๒	๖๗	๗๗	๘๒	๘๗.๙๗
๒.๒.๓ ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงานที่ขอเงินสนับสนุนโครงการ	ร้อยละ	๕	๔๒	๖๒	๗๗	๘๗	๙๒	๙๕.๔๓

ผลการประเมิน

พิจารณาจากความพึงพอใจเฉลี่ยของผู้ใช้บริการ จำนวน ๒ กลุ่ม ประกอบด้วย คนพิการที่มาขอรับบริการและหน่วยงานที่ขอรับเงินสนับสนุนโครงการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ โดยกองทุนฯ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจคนพิการที่มาขอรับบริการ ซึ่งกองทุนฯ ได้จัดส่งแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกู้ยืมเงินกองทุนฯ ส่วนกลางจำนวน ๒๕๐ ตัวอย่าง ส่วนภูมิภาค ๓,๕๐๐ ตัวอย่าง โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือน เมษายน ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๓ ผลการสำรวจความพึงพอใจจากผู้รับบริการ พบว่า ผลคะแนนเฉลี่ยรวม เท่ากับร้อยละ ๘๗.๙๗ และความพึงพอใจจากการประเมินผลผู้เข้าร่วมโครงการที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓๕๐ โครงการ ค่าเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๔๓ จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การดำเนินการตามแผนปรับปรุงการให้บริการ (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
๒.๓ การดำเนินการตามแผนปรับปรุงการให้บริการ	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕

ผลการประเมิน

พิจารณาจากแผนการปรับปรุงการให้บริการจากผลสำรวจความคิดเห็นและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ในปีบัญชี ๒๕๖๓ ที่ผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ โดยองค์ประกอบของแผนปรับปรุงฯ ต้องมีองค์ประกอบอย่างน้อย ดังนี้ ๑) ชื่อและแผนงานโครงการ ๒) เป้าประสงค์ ๓) เป้าหมายที่ท้าทาย ๔) ตัวชี้วัดและค่าเกณฑ์วัดที่มีคุณภาพและสามารถนำไปติดตามและประเมินผลได้จริง ๕) ระยะเวลาดำเนินงานที่ชัดเจน ๖) หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ และ ๗) งบประมาณ โดยทุนหมุนเวียนสามารถดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานได้ตามเป้าหมายของแผนการปรับปรุงฯ โดยผลสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของปีบัญชี ๒๕๖๓ มีค่ามากกว่าปีที่ผ่านมา จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

๓. ด้านการปฏิบัติการ (๓๐%)

ผลการดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลในบันทึกข้อตกลงฯ ซึ่งผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๓ อยู่ที่ “ระดับ ๕.๐๐๐๐” โดยมีสาระสำคัญในแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ จำนวนของสถานประกอบการทั่วประเทศที่ปฏิบัติตามกฎหมาย (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
๓.๑ จำนวนของสถานประกอบการทั่วประเทศที่ปฏิบัติตามกฎหมาย	ร้อยละ	๕	๖๘.๓๔	๗๑.๐๘	๗๓.๘๒	๗๖.๕๖	๗๙.๓๐	๘๔.๑๕

ผลการประเมิน

พิจารณาจากร้อยละของจำนวนสถานประกอบการทั่วประเทศที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทียบกับจำนวนสถานประกอบการทั้งหมด ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ โดยทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานเท่ากับร้อยละ ๘๔.๑๕ โดยที่คณะทำงานจัดทำบันทึกข้อตกลงและประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน มีมติให้ปรับค่าเกณฑ์วัดตามผลกระทบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งผลกระทบให้ไม่สามารถดำเนินการ ได้ตามเป้าหมายและผลผลิตที่กำหนดตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ความสำเร็จของการดำเนินการทางกฎหมายกับนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
๓.๒ ความสำเร็จของการดำเนินการทางกฎหมายกับนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย	ร้อยละ	๕	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	๑๐๐

ผลการประเมิน

พิจารณาจากร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการทางกฎหมายกับนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือปฏิบัติตามกฎหมายไม่ครบถ้วน ได้ร้อยละ ๑๐๐ จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ความสำเร็จของโครงการส่งเสริมคนพิการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
๓.๓ ความสำเร็จของโครงการส่งเสริมคนพิการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐

ผลการประเมิน

พิจารณาจากร้อยละความสำเร็จของโครงการส่งเสริมคนพิการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ซึ่งกองทุนได้กำกับ ติดตาม การรายงานผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานและองค์กรภาคเอกชนที่ได้รับเงิน รวมทั้งดำเนินการวิเคราะห์และประเมินผลโครงการที่ได้ลงนิเทศ ติดตาม และจากผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐและองค์กรภาคเอกชนได้ตามแผนร้อยละ ๑๐๐ จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓.๔ การให้เงินสนับสนุนโครงการจากกองทุนฯ (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
๓.๔ การให้เงินสนับสนุนโครงการจากกองทุนฯ	ร้อยละ	๕	๒๓.๑๔	๒๘.๑๔	๓๓.๑๔	๓๘.๑๔	๔๓.๑๔	๘๘.๐๓

ผลการประเมิน

พิจารณาจากร้อยละความสำเร็จของการให้เงินสนับสนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ จำนวน ๒,๙๙๓,๑๔๓,๗๑๒.๐๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๐๓ จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓.๕ การสนับสนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (โครงการ) (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
๓.๕ การสนับสนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (โครงการ)	ร้อยละ	๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐

ผลการประเมิน

พิจารณาจากร้อยละความสำเร็จของการสนับสนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ในปีบัญชี ๒๕๖๓ กองทุนฯ ได้อนุมัติและสนับสนุนแผนงาน/โครงการตามแผนที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการของหน่วยงานภาครัฐและองค์กรภาคเอกชน ทั้งสิ้น ๑,๘๐๗ องค์กร รวม ๒,๖๗๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ตามแผน จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

๔. การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน (๑๕%)

ผลการดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลในบันทึกข้อตกลงฯ ซึ่งผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๓ อยู่ที่ “ระดับ ๔.๖๙๑๗” โดยมีสาระสำคัญในแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๑๐๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐๐
๑. การจัดให้มีระบบข้อร้องเรียน ช่องทางการรับข้อร้องเรียน และการจัดทำรายงานสรุปเกี่ยวกับข้อร้องเรียนภายในองค์กรนำเสนอผู้บริหารขององค์กร	ระดับ	๗	มีการระบุช่องทางรับข้อร้องเรียน และมีการจัดทำรายงานสรุปนำเสนอเป็นรายปี	มีการระบุช่องทางรับข้อร้องเรียน และเสนอแนะทางแก้ไข พร้อมทั้งมีการจัดทำรายงานสรุปนำเสนอเป็นรายปี	มีการระบุช่องทางรับข้อร้องเรียนและมีการจัดทำรายงานสรุปนำเสนอเป็นรายไตรมาส	มีการระบุช่องทางรับข้อร้องเรียน และเสนอแนะทางแก้ไข พร้อมทั้งมีการจัดทำรายงานสรุปนำเสนอเป็นรายไตรมาส	มีการระบุช่องทางรับข้อร้องเรียน และเสนอแนะทางแก้ไข พร้อมทั้งมีการจัดทำรายงานสรุปนำเสนอเป็นรายเดือน	๕.๐๐๐๐
๒. การจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง	ระดับ	๘	ไม่มี การจัดทำ/ ทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยง	ทุนหมุนเวียนอยู่ระหว่างจัดทำ/ ทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยง	คู่มือการบริหารความเสี่ยงของทุนหมุนเวียน แล้วเสร็จ โดยมีองค์ประกอบที่ดีของคู่มือครบถ้วน	ครบถ้วนตามระดับ ๓ และคู่มือการบริหารความเสี่ยงผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ครบถ้วนตามระดับ ๔ และเผยแพร่คู่มือการบริหารความเสี่ยงให้กับผู้บริหารและพนักงานในองค์กร	๕.๐๐๐๐
๓. การระบุความเสี่ยงระดับองค์กร	ระดับ	๑๕	มีการระบุปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร แต่ไม่สอดคล้องกับกระบวนการควบคุมภายใน	มีการระบุปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร โดยมีเกณฑ์การพิจารณากระบวนการควบคุมภายในที่เพียงพอควบคู่ไปกับการระบุความเสี่ยงระดับองค์กร	ครบถ้วนตามระดับ ๒ และการระบุปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร ได้พิจารณาถึงระดับความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (Residual Risk) หลังจากการควบคุมภายใน	ครบถ้วนตามระดับ ๓ และปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร มีความเชื่อมโยงกับเป้าหมายประจำปีของทุนหมุนเวียน	ครบถ้วนตามระดับ ๔ และสามารถแสดงถึงความเชื่อมโยงระหว่างปัจจัยเสี่ยงที่เหลืออยู่ในปีก่อนหน้า กับปีที่ประเมินได้ชัดเจน	๕.๐๐๐๐



ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
๔. การประเมินระดับความรุนแรงของความเสียหายระดับองค์กร (ระดับความรุนแรง = โอกาส x ผลกระทบ)	ระดับ	๑๕	ไม่มีการประเมินระดับความรุนแรงของระดับองค์กร	มีการประเมินเฉพาะโอกาสหรือผลกระทบของความเสียหายระดับองค์กร	มีการประเมินทั้งโอกาสและผลกระทบ ครบทุกความเสี่ยงระดับองค์กร	มีการประเมินทั้งโอกาสและผลกระทบ ครบทุกความเสี่ยงระดับองค์กร โดยใช้ฐานข้อมูลของทุนหมุนเวียนในการพิจารณา	ครบถ้วนตามระดับ ๔ รวมถึงมีการจัดทำแผนภาพความเสี่ยงระดับองค์กร (Risk Profile)	๕.๐๐๐๐
๕. การกำหนดแผนงานการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร	ระดับ	๑๕	ไม่มีการกำหนดแผนงานการบริหารความเสี่ยง	มีการกำหนดแผนงานการบริหารความเสี่ยงมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของความเสียหายระดับองค์กร	มีการกำหนดแผนบริหารความเสี่ยง ครบทุก ปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร	มีการกำหนดแผนบริหารความเสี่ยง ครบทุก ปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร โดยมีการวิเคราะห์ Cost-Benefit ในแต่ละทางเลือก	ครบถ้วนตามระดับ ๔ รวมถึงแผนบริหารความเสี่ยงผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	๕.๐๐๐๐
๖. ผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหารระดับรองมีการสอบทานรายงานทางการเงินและรายงานที่ไม่ใช่ทางการเงิน	ระดับ	๑๐	ไม่มีการสอบทานรายงาน	มีการสอบทานรายงานทางการเงินหรือที่ไม่ใช่ทางการเงิน ครบทุกไตรมาส	มีการสอบทานรายงานทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงิน ครบทุกไตรมาส	มีการสอบทานรายงานทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงิน ครบทุกไตรมาส และมีการสอบทานที่มีความถี่มากกว่ารายไตรมาส	มีการสอบทานรายงานทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงิน ครบทุกไตรมาส และมีการสอบทานเป็นรายเดือน ครบ ๑๒ เดือน	๕.๐๐๐๐
๗. การใช้สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการติดตามการดำเนินกิจกรรมตามแผนการบริหารความเสี่ยง	ระดับ	๒๕	ไม่สามารถดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงได้	สามารถดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงได้มากกว่าร้อยละ ๕๐ ของแผน	ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง ได้ครบถ้วน ครบทุก ปัจจัยเสี่ยง	ครบถ้วนตามระดับ ๓ และความเสี่ยงระดับองค์กรลดลงได้ ร้อยละ ๕๐ ของเป้าหมายรวมตามแผนความเสี่ยง	ครบถ้วนตามระดับ ๓ และระดับความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยงทุกปัจจัยเสี่ยงสามารถลดลงได้ตามเป้าหมายที่กำหนด	๕.๐๐๐๐
๘. การติดตามผลและการประเมินผล		๕						
(๑) การประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ	ระดับ	๒	ไม่มีการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน	-	มีการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน แต่ไม่ครบถ้วนตามภารกิจของทุนหมุนเวียน	-	มีการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน ครบถ้วนตามภารกิจของทุนหมุนเวียน	๕.๐๐๐๐



ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
(๒) การส่งรายงาน การประเมินตนเอง ตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังฯ	ระดับ	๒	ไม่ส่ง ผลการ ประเมิน/ ส่งผลการ ประเมิน ล่าช้ากว่า กำหนดเวลา	-	-	-	ทันตาม กำหนดเวลา (ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่ สิ้นปีบัญชี)	๕.๐๐๐๐
(๓) การสอบทานการ ประเมินผลการ ควบคุมภายในของผู้ ตรวจสอบภายใน	ระดับ	๑	ไม่มีการสอบ ทานการ ประเมินผล การควบคุม ภายในของ ผู้ตรวจสอบ ภายใน	-	มีการสอบทาน การประเมินผล การควบคุม ภายในของ ผู้ตรวจสอบ ภายใน	-	มีการสอบทาน การ ประเมินผล การควบคุม ภายในของผู้ ตรวจสอบ ภายใน และมี แนวทางใน การปรับปรุง เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ การดำเนินการ ตาม ข้อเสนอแนะ ของ ผู้ตรวจสอบ ภายใน	๕.๐๐๐๐

ผลการประเมิน

ด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพ
ด้านการบริหารความเสี่ยงกำหนดประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ดังนี้

๑. สภาพแวดล้อมการควบคุมภายใน (น้ำหนักร้อยละ ๗) :

การจัดทำระบบรับข้อร้องเรียนภายในองค์กร โดยระบุช่องทางร้องเรียน จำนวน ๖ ช่องทาง ได้แก่

๑. ติดต่อด้วยตนเอง
๒. จดหมาย email
๓. โทรศัพท์
๔. โทรสาร
๕. ตู้รับฟังความคิดเห็น
๖. เว็บไซต์

โดยทุนหมุนเวียนมีการจัดทำรายงานสรุปข้อร้องเรียนเสนอต่อผู้บริหารของทุนฯ เป็นรายเดือน
ครบทุกเดือน ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ พบว่า ไม่มีข้อร้องเรียน จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

๒. การกำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง (น้ำหนักร้อยละ ๘) :

ทุนหมุนเวียนได้จัดทำ/ทบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยง โดยมีองค์ประกอบที่ครบถ้วนด้วย ๑) โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ๒) นโยบาย วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง ๓) การระบุความเสี่ยง ๔) การระบุถึงระดับความรุนแรงและการจัดลำดับความเสี่ยงจากผลการวิเคราะห์ความเสียหายข้างต้น ๕) การกำหนด/คัดเลือกวิธีการจัดการต่อความเสี่ยงที่ระบุไว้ โดยพิจารณาถึงผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดค่าใช้จ่ายและผลประโยชน์ที่ได้ (Cost - Benefit) และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (Residual Risk) ขององค์กร ๖) การทำรายงานการบริหารความเสี่ยงและการประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ และเผยแพร่คู่มือฯ ผ่านหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้บริหารและบุคลากรทราบ จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

๓. การระบุความเสี่ยงระดับองค์กร (น้ำหนักร้อยละ ๑๕) :

ทุนหมุนเวียนมีการระบุความเสี่ยงระดับองค์กรที่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของ COSO ERM ที่แบ่งออกเป็น Strategic Risk /Operational Risk /Financial Risk /Compliance Risk ในปี ๒๕๖๓ มีการประเมินความเสี่ยงรวม ๑๗ ความเสี่ยง ประกอบด้วย ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ๑ ความเสี่ยง ความเสี่ยงด้านดำเนินงาน มี ๘ ความเสี่ยง ความเสี่ยงด้านการเงิน มี ๓ ความเสี่ยง และ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ มี ๕ ความเสี่ยง มีการระบุความเสี่ยงที่สอดคล้องกับกระบวนการควบคุมภายใน และได้คัดเลือกความเสี่ยงระดับองค์กรเฉพาะที่ระดับความรุนแรงอยู่ในระดับสูงมากเป็นความเสี่ยงระดับองค์กร จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

๔. การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงระดับองค์กร (น้ำหนักร้อยละ ๑๕) :

ทุนหมุนเวียนมีการประเมินระดับความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยโอกาสและผลกระทบที่จะเกิดต่อความเสี่ยงระดับองค์กร โดยกำหนดเป็นภาพรวมขององค์กร ซึ่งโอกาส ๕ ระดับ แบ่งออกเป็นเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ และ ผลกระทบของความเสียหาย ๕ ระดับ โดยแบ่งระดับความรุนแรง เป็น ๔ ระดับ ต่ำ ปานกลาง สูง และสูงมาก ทั้งนี้ จะยอมรับความเสี่ยงได้ เมื่ออยู่ในระดับ ต่ำ และปานกลาง เท่านั้น

ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ระดับความรุนแรง
๑. โครงการมีความหลากหลายของกิจกรรมและค่าใช้จ่าย	S	ปานกลาง
๒. ไม่มีผู้รับหนังสือแจ้งเตือนให้ปฏิบัติตามกฎหมาย	O	ปานกลาง
๓. องค์กรไม่รายงานผลตามกำหนดระยะเวลา และขาดความรู้และทักษะในการดำเนินโครงการ	O	ปานกลาง
๔. ส่วนกลางไม่ได้รับรายงานการรับ - จ่ายเงินตามเวลาที่ระเบียบกำหนด	O	ปานกลาง
๕. ปริมาณงานมีจำนวนมากไม่สอดคล้องกับบุคลากรในการปฏิบัติงาน	O	ปานกลาง
๖. การติดตามไม่ทั่วถึง เนื่องจากในแต่ละปีมีโครงการที่ได้รับจากกองทุนฯ เป็นจำนวนมาก	O	ปานกลาง
๗. เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจในการเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ	O	ปานกลาง
๘. เอกสารหลักฐานที่อ้างเป็นพยานไม่ครบถ้วน	O	ปานกลาง
๙. นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการยื่นข้อมูลที่มีความคลาดเคลื่อน	O	ปานกลาง
๑๐. ลูกหนี้ไม่ชำระหนี้คืนกองทุนฯ	F	สูงมาก
๑๑. สถานประกอบการถูกพิพากษาล้มละลาย ว่าง เลิก ปิดกิจการ	F	ปานกลาง
๑๒. การเบิกจ่ายเงินผิดพลาด	F	ปานกลาง
๑๓. องค์กรขาดความรู้ ความเข้าใจ ในการจัดทำเอกสารการใช้จ่ายเงิน	C	ปานกลาง
๑๔. นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการไม่ชำระหนี้ตามคำพิพากษา	C	ปานกลาง
๑๕. กระบวนการคลังกำหนดรายงานการเงินที่ต้องนำเสนอในรูปแบบที่หลากหลาย	C	ปานกลาง
๑๖. สถานประกอบการไม่ทราบกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยการจ้างงานคนพิการ	C	ปานกลาง
๑๗. สถานประกอบการและเจ้าหน้าที่ ไม่มีระบบคำนวณเงิน กรณีคนพิการเข้างาน หรือออกจากงานระหว่างปี กฎกระทรวงที่แก้ไขเพิ่มเติม	C	ปานกลาง

ทุนหมุนเวียนได้จัดทำตารางการกำหนดระดับโอกาส และผลกระทบ เป็นรายความเสี่ยงโดยประเมินสถานะความรุนแรงต้นปี และความรุนแรงที่คาดหวัง ณ สิ้นปี รวมทั้งทุนหมุนเวียนได้จัดทำแผนภาพความเสี่ยงระดับองค์กร (Risk Profile) ที่แสดงสถานะของระดับความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยงโดยรวม เพื่อให้กำหนดเป็นเป้าหมายในภาพรวมว่า จะต้องบริหารความเสี่ยงจนมีระดับความรุนแรงลดลงจนอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และ มีการใช้ฐานข้อมูลใน การพิจารณา เพื่อกำหนดโอกาสและผลกระทบในแต่ละระดับ จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

๕. การกำหนดแผนงานการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร (น้ำหนักร้อยละ ๑๕) :

ทุนหมุนเวียนมีการกำหนดแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร ประจำปี ๒๕๖๓ ครอบคลุมความเสี่ยงระดับองค์กร โดยมีการประเมินผลที่คาดว่าจะได้รับของปัจจัยเสี่ยง ทั้งนี้สำหรับแผนบริหารความเสี่ยง จะคัดเลือกเฉพาะ ความเสี่ยง ปานกลาง สูง และ สูงมาก เท่านั้น เพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง นอกจากนี้ทุนหมุนเวียนได้วิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และผลประโยชน์ (Cost-Benefit) ของทั้ง ๑๗ ปัจจัย โดยแผนบริหารความเสี่ยงได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

๖. ผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหารระดับรองมีการสอบทานรายงานทางการเงินและรายงานที่ไม่ใช่ทางการเงิน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) : ผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหารระดับรองของทุนหมุนเวียน มีการสอบทานรายงานด้านการเงิน และสอบ ทานรายงานที่ไม่ใช่การเงิน เป็นรายไตรมาสครบทุกไตรมาส และรายเดือนครบทุกเดือน ผ่านการสอบทานรายงานต่างๆ ประกอบด้วย

รายงานทางการเงิน เช่น รายงานการเงิน ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน เป็นต้น

รายงานที่ไม่ใช่ทางการเงิน เช่น ผลการดำเนินงานตามภารกิจ เป็นต้น จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่า ระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

๗. สารสนเทศและการสื่อสาร (น้ำหนักร้อยละ ๒๕) :

ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงสามารถดำเนินการ ได้ครบถ้วน และระดับความรุนแรง ของปัจจัยเสี่ยงทุกปัจจัยเสี่ยงสามารถลดลงได้ตามเป้าหมายที่กำหนด จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

๘. การติดตามผลและการประเมินผล (น้ำหนักร้อยละ ๕) : โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) การประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ (น้ำหนักร้อยละ ๒)

ทุนหมุนเวียนมีการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานครบถ้วนตามภารกิจของทุนหมุนเวียน ดังนั้น จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

(๒) การส่งรายงานการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ (น้ำหนักร้อยละ ๒) :

กรมต้นสังกัดของทุนหมุนเวียนส่งผลการประเมินทันตามกำหนดเวลา (ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่ สิ้นปีบัญชี) จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

(๓) การสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (น้ำหนักร้อยละ ๑)

ทุนหมุนเวียนมีการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน และมีแนวทางในการปรับปรุง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน จึงมีผล การดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

โดยผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๓ จากประเด็นหลักที่กำหนดข้างต้น จึงมีผลการดำเนินงานโดยเฉลี่ยอยู่ ที่ระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน



ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัดประจำปีบัญชี ๒๕๖๓					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
๔.๒ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๑๐๐						๕.๐๐๐๐
๑. การทบทวนโครงสร้างองค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการให้กองทุนมีผู้ตรวจสอบภายในประจำกองทุน	ระดับ	๔๐	กำหนดรูปแบบโครงสร้างและอัตราค่าจ้างของหน่วยงานตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการการบริหารทุนหมุนเวียนให้ความเห็นชอบรูปแบบโครงสร้างและอัตราค่าจ้างของหน่วยงานตรวจสอบภายใน	มีกระบวนการในการสรรหาบุคลากรของหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือมีคำสั่งมอบหมายผู้ปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียน	จัดทำกฎบัตรการตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียนโดยมีองค์ประกอบครบถ้วน	คณะกรรมการการบริหารทุนหมุนเวียนให้ความเห็นชอบกฎบัตรการตรวจสอบภายในของทุนหมุนเวียน	๕.๐๐๐๐
๒. การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน	ระดับ	๓๐	ทุนหมุนเวียนไม่ได้รับการตรวจสอบภายในประจำปีบัญชีจากผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการต้นสังกัด	-	ทุนหมุนเวียนได้รับการตรวจสอบภายในประจำปีบัญชีจากผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการต้นสังกัดและได้รับรายงานผลการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อคณะกรรมการการบริหารทุนหมุนเวียนรับทราบ	-	ทุนหมุนเวียนได้รับการตรวจสอบภายในประจำปีจากผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการต้นสังกัด และผู้บริหารเงินทุนฯ ได้เข้าร่วมประชุมปิดการตรวจสอบกับผู้ตรวจสอบภายในและได้รับรายงานผลการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนรับทราบ	๕.๐๐๐๐
๓. การปฏิบัติตามข้อเสนอแนะที่ระบุในรายงานผลการตรวจสอบ	ระดับ	๓๐	ทุนหมุนเวียนไม่มีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะที่ผู้ตรวจสอบได้ให้ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบ	-	มีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะแต่แก้ไขแล้วเสร็จช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดและรายงานผลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนรับทราบ	-	มีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะและแก้ไขแล้วได้ตามระยะเวลาที่กำหนดและรายงานผลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนรับทราบ	๕.๐๐๐๐

ผลการประเมิน

การตรวจสอบภายใน พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการตรวจสอบภายใน โดยกำหนดเกณฑ์ประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ๓ ด้าน ดังนี้

๑) การทบทวนโครงสร้างองค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการให้เงินทุนฯ มีผู้ตรวจสอบภายในประจำ เงินทุนฯ : ทุนหมุนเวียนมีการกำหนดรูปแบบโครงสร้างและอัตรากำลังของหน่วยงานตรวจสอบภายใน มีการเสนอ คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ เพื่อให้ความเห็นชอบ จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

๒) การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน : ทุนหมุนเวียน มีผลการดำเนินงานอยู่ที่ระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน เนื่องจากได้รับการตรวจสอบภายในประจำปีบัญชีจากผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการต้นสังกัด และผู้บริหารกองทุนฯ ได้เข้าร่วมประชุมปิดการตรวจสอบกับผู้ตรวจสอบภายใน และได้รับรายงานผลการตรวจสอบและรายงานผลการ ตรวจสอบดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนรับทราบ

๓) การปฏิบัติตามข้อเสนอแนะที่ระบุในรายงานผลการตรวจสอบ : ทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานอยู่ที่ระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน เนื่องจากมีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะและแก้ไขแล้วได้ตามระยะเวลาที่กำหนดและรายงานผล ดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนรับทราบ

โดยผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๓ จากประเด็นหลักที่กำหนดข้างต้น จึงมีผลการดำเนินงานโดยเฉลี่ย อยู่ที่ระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๑๐๐	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๐๗๕๐
๑. แผนปฏิบัติการดิจิทัล และแผนปฏิบัติการประจำปี	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๗๕๐๐
๑.๑ มีการจัดทำ/ทบทวน แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ระยะยาว) ที่มีความ สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ทั้ง วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ที่สำคัญ	ระดับ	๕	ไม่มีการจัดทำ/ ทบทวน แผนปฏิบัติการ ดิจิทัล	มีการจัดทำ/ ทบทวน แผนฯ แต่ไม่ สอดคล้อง ตามแผน ดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและ สังคมของ ประเทศไทย และ ไม่ ตอบสนอง และสนับสนุน ต่อแผน ยุทธศาสตร์ ทั้งวิสัยทัศน์ การกิจ รวมทั้ง กลยุทธ์ของ องค์กร	มีการจัดทำ/ ทบทวน แผนฯ ที่สอดคล้อง ตามแผนดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคมของ ประเทศไทย และ ตอบสนอง และสนับสนุน ต่อ แผนยุทธศาสตร์ ทั้งวิสัยทัศน์ การกิจ รวมทั้ง กลยุทธ์ของ องค์กร	มีการจัดทำ/ ทบทวน แผนฯ ที่สอดคล้อง ตามแผนดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคมของ ประเทศไทย และ ตอบสนอง และ สนับสนุนต่อ แผนยุทธศาสตร์ ทั้งวิสัยทัศน์ การกิจ รวมทั้ง กลยุทธ์ของทุน หมุนเวียน และ มีการระบุ โครงการที่ เกี่ยวข้อง ๒ ประเด็น	มีการจัดทำ/ ทบทวน แผนฯ ที่สอดคล้อง ตามแผนดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ และสังคมของ ประเทศไทย และ ตอบสนอง และสนับสนุน ต่อแผน ยุทธศาสตร์ ทั้งวิสัยทัศน์ การกิจ รวมทั้ง กลยุทธ์ของทุน หมุนเวียน และ มีการระบุ โครงการที่ เกี่ยวข้อง ๔ ประเด็น	๕.๐๐๐๐



ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
๑.๒ แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๓ มี องค์ประกอบหลักที่ดี ครบถ้วน	ระดับ	๕	ไม่มี การจัดทำ แผนปฏิบัติการ	มีการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ประจำปีที่มี องค์ประกอบ หลัก ^๑ ที่ดี แต่ไม่ครบถ้วน ตามที่กำหนด	มีการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ประจำปีที่มี องค์ประกอบหลัก ^๒ ที่ดีครบถ้วน ตามที่กำหนด	มีการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ประจำปีที่มี องค์ประกอบหลัก ^๓ ที่ดีครบถ้วน ตามที่กำหนด และ มีองค์ประกอบ เพิ่มเติม ^๓ ๑ ประเด็น	มีการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ประจำปีที่มี องค์ประกอบหลัก ^๔ ที่ดีครบถ้วน ตามที่กำหนด และมี องค์ประกอบ เพิ่มเติม ^๓ ๒ ประเด็น	๔.๕๐๐๐
๒. การบริหารจัดการ สารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๙๐	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๐๐๐๐
๒.๑ ระบบการบริหารจัดการ สารสนเทศที่สนับสนุน การตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS)								
(๑) ความเพียงพอของระบบ การบริหารจัดการ สารสนเทศที่สนับสนุน การตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS) ^๑ (กรณีที่มี ๑-๓ ระบบแล้ว)	ระดับ	๓๕	มีระบบที่มีการ รายงานผลการ ดำเนินงาน แต่ ข้อมูลไม่มีความ ทันสมัย และไม่ มีการเทียบกับ เป้าหมายใน ระดับทุน หมุนเวียน	มีระบบที่มีการ รายงานผลการ ดำเนินงาน ซึ่ง ข้อมูลมีความ ทันสมัย แต่ไม่ มีการเทียบกับ เป้าหมายใน ระดับทุน หมุนเวียน	มีระบบที่มีการ รายงานผลการ ดำเนินงาน ซึ่ง ข้อมูลมีความทันสมัย และมี การเทียบกับ เป้าหมายในระดับ ทุนหมุนเวียน	มีระบบที่มีการ รายงานผลการ ดำเนินงานข้อมูล มีความทันสมัย และมีการเทียบกับ เป้าหมายในระดับ ทุน หมุนเวียน และ ระดับอื่นที่ ถ่ายทอดจาก เป้าหมายของทุน หมุนเวียน (ฝ่าย/ บุคคล)	ระบบดังกล่าวมี การประเมินผล ลัพธ์ และ ผลลัพธ์แสดงว่า ผู้บริหารมีการใช้ งานผ่านระบบ อย่างเต็ม ศักยภาพ ^๑	๔.๐๐๐๐
๒.๒ ระบบสารสนเทศที่ สนับสนุนผู้ให้บริการ ภายในทุนหมุนเวียน								
(๑) ระบบสารสนเทศ ที่สนับสนุนผู้ให้บริการ ภายในทุนหมุนเวียน (กรณีที่มี ๑-๓ ระบบแล้ว)	ระดับ	๒๕	มีระบบที่ สนับสนุนการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานและ/ หรือสนับสนุนการ อำนวยความสะดวก ต่อ ผู้ให้บริการแต่ ระบบดังกล่าวไม่มี การใช้งาน	มีระบบที่ สนับสนุนการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานและ/ หรือสนับสนุนการ อำนวยความสะดวก ต่อ ผู้ให้บริการแต่ ไม่ใช้การ สนับสนุนภารกิจ หลักของทุน หมุนเวียน	มีระบบที่สนับสนุน การเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน และ/หรือสนับสนุน การอำนวยความสะดวก ต่อ ผู้ให้บริการ และ เป็นการสนับสนุน ภารกิจหลักของทุน หมุนเวียน	มีระบบที่สนับสนุน การเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานและ/ หรือสนับสนุนการ อำนวยความสะดวก ต่อผู้ให้บริการ และ เป็นการสนับสนุน ภารกิจหลักของทุน หมุนเวียนมีการ ประเมินผลลัพธ์ และผลลัพธ์แสดง ว่ามีผลการ ดำเนินงานที่ดีกว่า เป้าหมาย	มีระบบที่ สนับสนุนการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานและ/ หรือสนับสนุนการ อำนวยความสะดวก ต่อ ผู้ให้บริการ และ เป็นการสนับสนุน ภารกิจหลักของ ทุนหมุนเวียนมี การประเมินผล ลัพธ์ และผลลัพธ์ แสดงว่ามีผลการ ดำเนินงานในระดับ ดีอย่างต่อเนื่อง	๔.๐๐๐๐

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
๒.๓ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทูนหมวนเวียน								
(๑) ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายนอกทูนหมวนเวียน (กรณีที่ ๑-ทูนหมวนแล้ว)	ระดับ	๓๐	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ให้บริการแต่ระบบดังกล่าวไม่มีการใช้งาน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ให้บริการแต่ไม่ใช้การสนับสนุนภารกิจหลักของทูนหมวนเวียน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ให้บริการและเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทูนหมวนเวียน	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ให้บริการและเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทูนหมวนเวียนมีการประเมินผลลัพธ์และผลลัพธ์แสดงว่ามีผลการดำเนินงานที่ดีกว่าเป้าหมาย	มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ให้บริการและเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทูนหมวนเวียนมีการประเมินผลลัพธ์และผลลัพธ์แสดงว่ามีผลการดำเนินงานในระดับดีอย่างต่อเนื่อง	๔.๐๐๐๐

ผลการประเมิน

การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการสารสนเทศในประเด็นหลักที่สำคัญ ๒ ด้าน ได้แก่ แผนปฏิบัติการดิจิทัลและแผนปฏิบัติการประจำปี และการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล ที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ โดยกำหนดเกณฑ์ประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ดังนี้

๑. แผนปฏิบัติการดิจิทัล และแผนปฏิบัติการประจำปี

๑.๑ มีการจัดทำ/ทบทวน แผนแม่บทสารสนเทศ ที่มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ที่สำคัญ : ทูนหมวนเวียนฯ มีการจัดทำ/ทบทวนแผนแม่บทฯ ที่ตอบสนองและสนับสนุนต่อแผนยุทธศาสตร์ทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ของทูนหมวนเวียน และมีการระบุโครงการที่เกี่ยวข้อง ๔ ประเด็นและมีการระบุโครงการที่เกี่ยวข้องกับประเด็นสำคัญ จำนวน ๔ ประเด็น ได้แก่ ๑) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ และ/หรือ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๒) โครงการสำหรับประชาชน/ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการตามพระราชกฤษฎีกาว่า ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ๓) โครงการการจัดให้มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร ๔) โครงการจัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่อช่วยการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับองค์กร จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

๑.๒ แผนปฏิบัติการสารสนเทศ มืองค์ประกอบหลักที่ดีครบถ้วน : ทูทมนเวียนฯ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีองค์ประกอบหลักที่ดีครบถ้วนตามที่กำหนด และมืองค์ประกอบเพิ่มเติม ๒ ประเด็นจำนวน ๖ ประเด็น ได้แก่ ๑) แผนงาน/โครงการ ๒) เป้าหมาย ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน ๔) ระยะเวลา ๕) งบประมาณ และ ๖) ผู้รับผิดชอบ และมีการระบุงค์ประกอบเพิ่มเติม จำนวน ๒ ประเด็น ได้แก่ ๑) การจัดกลุ่มและลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการ และ ๒) ตัวชี้วัดที่แสดงความสำเร็จและผลลัพธ์ที่คาดหวังครบทุกแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการ อย่างไรก็ตาม เป้าหมายบางแผนงานไม่เป็นรูปธรรมและไม่มีความท้าทาย จึงมืผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๔.๕๐๐๐ คะแนน

๒. การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล

๒.๑ ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS)

ความเพียงพอของระบบการบริหารจัดการสารสนเทศที่สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (EIS/MIS)* (กรณีที ๑ - ทูทมนเวียนฯ) : ทูทมนเวียนฯ มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ให้บริการ และเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทูทมนเวียนฯ มีการประเมินผลลัพธ์ และผลลัพธ์แสดงว่ามีผลการดำเนินงานที่ดีกว่าเป้าหมาย แต่ระบบดังกล่าวไม่มีการประเมินผลลัพธ์ และผลลัพธ์แสดงว่าผู้บริหารมีการใช้งานผ่านระบบอย่างเต็มศักยภาพ จึงมืผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๔.๐๐๐๐ คะแนน

๒.๒ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ให้บริการภายในทูทมนเวียน

ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ให้บริการภายในทูทมนเวียน (กรณีที ๑ - ทูทมนเวียนฯ) : ทูทมนเวียนฯ มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ให้บริการ และเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทูทมนเวียนฯ มีการประเมินผลลัพธ์ และผลลัพธ์แสดงว่ามีผลการดำเนินงานที่ดีกว่าเป้าหมาย แต่ผลลัพธ์การดำเนินงานยังไม่ได้อยู่ในระดับดีอย่างต่อเนื่อง จึงมืผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๔.๐๐๐๐ คะแนน

๒.๓ ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ให้บริการภายนอกทูทมนเวียน

ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ให้บริการภายนอกทูทมนเวียน (กรณีที ๑ - ทูทมนเวียนฯ) : ทูทมนเวียนฯ มีระบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ให้บริการ และเป็นการสนับสนุนภารกิจหลักของทูทมนเวียนฯ มีการประเมินผลลัพธ์ และผลลัพธ์แสดงว่ามีผลการดำเนินงานที่ดีกว่าเป้าหมาย แต่ผลลัพธ์การดำเนินงานยังไม่ได้อยู่ในระดับดีอย่างต่อเนื่อง จึงมืผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๔.๐๐๐๐ คะแนน

โดยจากผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๓ ตามประเด็นหลักที่กำหนดข้างต้น จึงมืผลการประเมินตัวชี้วัดที ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล จึงมืผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๔.๐๗๕๐ คะแนน



๕. การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง (๑๐%)

ผลการดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลในบันทึกข้อตกลงฯ ซึ่งผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๓ อยู่ที่ “ระดับ ๔.๙๐๐๐” โดยมีสาระสำคัญในแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๑๐๐	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๘๐๐๐
๑. การจัดให้มีหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ปีบัญชี ๒๕๖๓	ระดับ	๓๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐๐
๑) การกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้งและพันธกิจของทุนหมุนเวียน	ระดับ	๑๐	คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนไม่มีการกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของทุนหมุนเวียน	-	คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนรับทราบและเห็นชอบทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่ผู้บริหารทุนหมุนเวียนนำเสนอ		คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนพิจารณาให้ความเห็นชอบทิศทางยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่ผู้บริหารทุนหมุนเวียนนำเสนอ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	๕.๐๐๐๐
๒) การจัดให้มีหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ (๓-๕ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ ที่มีคุณภาพและระบุงองค์ประกอบสำคัญครบถ้วน	ระดับ	๑๐	แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีมีองค์ประกอบไม่ครบถ้วนสมบูรณ์	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนปฏิบัติการประจำปีมีองค์ประกอบครบถ้วน	แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีมีองค์ประกอบครบถ้วน	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนปฏิบัติการประจำปีมีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ	แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีมีคุณภาพและสามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ	๕.๐๐๐๐
๓) ระยะเวลาการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓	ระดับ	๑๐	เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ปีบัญชี ๒๕๖๓ ภายในเดือน	เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ปีบัญชี ๒๕๖๓ ภายในเดือน	เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ปีบัญชี ๒๕๖๓ หนึ่งเดือน	เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ปีบัญชี ๒๕๖๓ สองเดือน	ทุนหมุนเวียนจัดส่งแผนยุทธศาสตร์ (๓-๕ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ปีบัญชี ๒๕๖๓	๕.๐๐๐๐



ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
			ที่ ๒ ของปีบัญชีถัดไป	แรกของปีบัญชีถัดไป	ก่อนเริ่มปีบัญชีถัดไป	ก่อนเริ่มปีบัญชีถัดไป	ให้กระทรวงการคลัง ๑ เดือนก่อนเริ่มปีบัญชีถัดไป	
๒. การติดตามระบบการบริหารจัดการและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน	ระดับ	๒๕	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้น ๑ ด้าน เป็นรายไตรมาส	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้น ๒ ด้าน เป็นรายไตรมาส	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้น ๓ ด้าน เป็นรายไตรมาส	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้น ๔ ด้าน เป็นรายไตรมาส	มีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญทั้งสิ้น ๕ ด้าน เป็นรายไตรมาส	๕.๐๐๐๐
๓. การจัดให้มีระบบประเมินผลผู้บริหารระดับสูงของทุนหมุนเวียน	ระดับ	๒๕	มีการประเมินผลระดับองค์กรที่เป็นระบบและมีหลักเกณฑ์ชัดเจน	-	มีการประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียนที่เป็นระบบโดยไม่มีหลักเกณฑ์ชัดเจน สอดคล้องและเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์และเป้าหมายระดับองค์กร	-	มีการประเมินผลผู้บริหารทุนหมุนเวียนที่เป็นระบบโดยมีหลักเกณฑ์ชัดเจน สอดคล้องและเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์และเป้าหมายระดับองค์กร	๕.๐๐๐๐
๔. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ระดับ	๑๐	มีการเปิดเผยครบถ้วน < ๗ ประเด็น	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๗ ประเด็น	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๘ ประเด็น	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๙ ประเด็น	มีการเปิดเผยครบถ้วน ๑๐ ประเด็นขึ้นไป	๕.๐๐๐๐
๕. ผลสำเร็จจากการกำกับดูแลทุนหมุนเวียนของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๑๐	ทุนหมุนเวียนมีคะแนนประเมินผลโดยรวมต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ๐.๕ คะแนน	ทุนหมุนเวียนมีคะแนนประเมินผลโดยรวมต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ๐.๒๕ คะแนน	ทุนหมุนเวียนมีคะแนนประเมินผลโดยรวมเท่ากับปีที่ผ่านมา	ทุนหมุนเวียนมีคะแนนประเมินผลโดยรวมมากกว่าปีที่ผ่านมา ๐.๒๕ คะแนน	ทุนหมุนเวียนมีคะแนนประเมินผลโดยรวมเท่ากับ ๕ คะแนนหรือมากกว่าปีที่ผ่านมา ๐.๕๐ คะแนน	๓.๐๐๐๐

ผลการประเมิน :

บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนกำหนดเกณฑ์ประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ๕ ด้าน ได้แก่

๑. การจัดให้มีทิศทาง แผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปี (น้ำหนักร้อยละ ๓๐) : ทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานที่ระดับคะแนน ๕.๐๐๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) การกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้ง และพันธกิจของทุนหมุนเวียน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) : ทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานที่ระดับคะแนน ๕.๐๐๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้ คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน พิจารณาให้ความเห็นชอบ แผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓-๕ ปี) ๒๕๖๐-๒๕๖๔ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๒) การจัดให้มีหรือทบทวนแผนยุทธศาสตร์ (๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ ที่มีคุณภาพและระบอบประกอบสำคัญครบถ้วน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) : ทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานที่ระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

■ แผนยุทธศาสตร์กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ประจำปี ๒๕๖๐-๒๕๖๔

✓	๑. วิสัยทัศน์	✓	๒. พันธกิจ	✓	๓. วัตถุประสงค์นโยบาย/เป้าประสงค์	✓	๔. ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome)
✓	๕. ยุทธศาสตร์	✓	๖. เป้าหมายหลัก	✓	๗. รายละเอียดการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่ครบถ้วนทั้ง ๔ ด้าน		

หมายเหตุ ✓ แสดงถึงการที่ทุนหมุนเวียนระบอบประกอบดังกล่าวอย่างชัดเจน

และหากพิจารณาเพิ่มเติมในเชิงคุณภาพพบว่าแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓-๕ ปี) มี

☒

คุณภาพครบถ้วนสมบูรณ์

คุณภาพไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ :

■ แผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ มีองค์ประกอบที่สำคัญครบถ้วน ได้แก่

✓	๑. วัตถุประสงค์	✓	๒. เป้าหมาย	✓	๓. ขั้นตอน	✓	๔. ระยะเวลา
✓	๕. งบประมาณ ค่าใช้จ่าย หรือเงินลงทุน	✓	๖. ผู้รับผิดชอบ	✓	๗. ตัวชี้วัดและเป้าหมายของแผนงาน/โครงการ		

หมายเหตุ ✓ แสดงถึงการที่ทุนหมุนเวียนระบอบประกอบดังกล่าวอย่างชัดเจน

และหากพิจารณาเพิ่มเติมในเชิงคุณภาพพบว่าแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ มี

☒

คุณภาพครบถ้วนสมบูรณ์

คุณภาพไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

๓) ระยะเวลาการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) : ทุณหมนเวียนมีผลการดำเนินงานที่ระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน ทุณหมนเวียนจัดส่งแผนยุทธศาสตร์ (๓ - ๕ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ให้กระทรวงการคลัง วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๒. การติดตามระบบการบริหารจัดการและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน (น้ำหนักร้อยละ ๒๕) : ทุณหมนเวียนมีผลการดำเนินงานที่ระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน เนื่องจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนมีการติดตามระบบการบริหารจัดการและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียนที่สำคัญ ครบทั้ง ๔ ไตรมาสทั้งสิ้น ๕ ด้าน ได้แก่

✓	๑. ผลการดำเนินงานด้านการเงิน	✓	๒. ผลการดำเนินงานด้านไม่ใช่การเงินตามวัตถุประสงค์และภารกิจของทุนหมุนเวียน	✓	๓. ผลปฏิบัติงานของระบบการบริหารความเสี่ยง	✓	๔. ผลปฏิบัติงานของระบบบริหารจัดการสารสนเทศ
✓	๕. ผลปฏิบัติงานของระบบบริหารทรัพยากรบุคคล						

หมายเหตุ ✓ แสดงถึงการที่ทุนหมุนเวียนระบุองค์ประกอบดังกล่าวอย่างชัดเจน

โดยระบบการบริหารจัดการและผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียนข้างต้น คณะกรรมการได้ติดตามผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) ผลการดำเนินงานด้านการเงิน มีการติดตาม ดังนี้

ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
๒๗ และ ๒๙ ต.ค. ๖๒	๒๗ พ.ย. ๖๒	๒๗ ธ.ค. ๖๒	๒๒ ม.ค. ๖๓

ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
๒๖ ก.พ. ๖๓	๒๗ มี.ค. ๖๓	๑๕ เม.ย. ๖๓	๒๑ พ.ค. ๖๓

ครั้งที่ ๙	ครั้งที่ ๑๐	ครั้งที่ ๑๑	ครั้งที่ ๑๒
๒๙ มิ.ย. ๖๓	๒๒ ก.ค. ๖๓	๒๖ ส.ค. ๖๓	๒๒ ก.ย. ๖๓

๒) ผลการดำเนินงานด้านไม่ใช่การเงินตามวัตถุประสงค์และภารกิจของทุนหมุนเวียน มีการติดตาม ดังนี้

ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
๒๗ และ ๒๙ ต.ค. ๖๒	๒๗ พ.ย. ๖๒	๒๗ ธ.ค. ๖๒	๒๒ ม.ค. ๖๓

ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
๒๖ ก.พ. ๖๓	๒๗ มี.ค. ๖๓	๑๕ เม.ย. ๖๓	๒๑ พ.ค. ๖๓

ครั้งที่ ๙	ครั้งที่ ๑๐	ครั้งที่ ๑๑	ครั้งที่ ๑๒
๒๙ มิ.ย. ๖๓	๒๒ ก.ค. ๖๓	๒๖ ส.ค. ๖๓	๒๒ ก.ย. ๖๓

๓) ผลปฏิบัติงานของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน มีการติดตาม ดังนี้

ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
๒๗ และ ๒๙ ต.ค. ๖๒	๒๗ พ.ย. ๖๒	๒๗ ธ.ค. ๖๒	๒๒ ม.ค.๖๓

ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
๒๖ ก.พ. ๖๓	๒๗ มี.ค. ๖๓	๑๕ เม.ย. ๖๓	๒๑ พ.ค. ๖๓

ครั้งที่ ๙	ครั้งที่ ๑๐	ครั้งที่ ๑๑	ครั้งที่ ๑๒
๒๙ มิ.ย. ๖๓	๒๒ ก.ค. ๖๓	๒๖ ส.ค. ๖๓	๒๒ ก.ย. ๖๓

๔) ผลปฏิบัติงานของระบบบริหารจัดการสารสนเทศ มีการติดตาม ดังนี้

ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
๒๗ และ ๒๙ ต.ค. ๖๒	๒๗ พ.ย. ๖๒	๒๗ ธ.ค. ๖๒	๒๒ ม.ค.๖๓

ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
๒๖ ก.พ. ๖๓	๒๗ มี.ค. ๖๓	๑๕ เม.ย. ๖๓	๒๑ พ.ค. ๖๓

ครั้งที่ ๙	ครั้งที่ ๑๐	ครั้งที่ ๑๑	ครั้งที่ ๑๒
๒๙ มิ.ย. ๖๓	๒๒ ก.ค. ๖๓	๒๖ ส.ค. ๖๓	๒๒ ก.ย. ๖๓

๕) ผลปฏิบัติงานของระบบบริหารทรัพยากรบุคคล มีการติดตาม ดังนี้

ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	ครั้งที่ ๓	ครั้งที่ ๔
๒๗ และ ๒๙ ต.ค. ๖๒	๒๗ พ.ย. ๖๒	๒๗ ธ.ค. ๖๒	๒๒ ม.ค.๖๓

ครั้งที่ ๕	ครั้งที่ ๖	ครั้งที่ ๗	ครั้งที่ ๘
๒๖ ก.พ. ๖๓	๒๗ มี.ค. ๖๓	๑๕ เม.ย. ๖๓	๒๑ พ.ค. ๖๓

ครั้งที่ ๙	ครั้งที่ ๑๐	ครั้งที่ ๑๑	ครั้งที่ ๑๒
๒๙ มิ.ย. ๖๓	๒๒ ก.ค. ๖๓	๒๖ ส.ค. ๖๓	๒๒ ก.ย. ๖๓

๓. การจัดให้มีระบบประเมินผลผู้บริหารระดับสูงของทุนหมุนเวียน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) : ทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานที่ระดับคะแนน ๕.๐๐๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานระดับองค์กรที่เป็นระบบและมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน ซึ่งประกอบด้วย ๑) ด้านการเงิน ๒) ด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๓) ด้านการปฏิบัติการ และ ๔) ด้านการบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน สำหรับการประเมินผลผู้บริหารสูงสุด คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน จัดให้มีการประเมินที่มีหลักเกณฑ์ชัดเจนสอดคล้องและเชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์และเป้าหมายระดับองค์กร

๔. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) : ทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานที่ระดับคะแนน ๕.๐๐๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนจัดให้ทุนหมุนเวียนมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญขององค์กรผ่าน Website รายงานประจำปี หรือสื่อเอกสารที่สำคัญอื่น ๆ ของทุนหมุนเวียนค่อนข้างมาก ทั้งสิ้น ๑๐ ประเด็น ดังนี้.

✓	๑. ข้อมูลสารสนเทศด้านการเงิน และการบริหารงบประมาณ
✓	๒. ข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน
✓	๓. โครงสร้างการบริหารของทุนหมุนเวียน
✓	๔. ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับคณะกรรมการและผู้บริหารทุนหมุนเวียน
✓	๕. วัตถุประสงค์จัดตั้ง พันธกิจ และวิสัยทัศน์
✓	๖. ภาพรวมแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปี
	๗. โครงการลงทุนที่สำคัญ (ถ้ามี)
✓	๘. การจัดซื้อจัดจ้าง และการประกาศประกวดราคา (ถ้ามี)
	๙. นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี
✓	๑๐. การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล หรือนโยบายของกระทรวงต้นสังกัด
✓	๑๑. กฎ มติ ค.ร.ม. ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย เพื่อให้เอกชนที่เกี่ยวข้องได้ทราบ
✓	๑๒. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร และคำแนะนำในการติดต่อกับทุนหมุนเวียน

หมายเหตุ ✓ แสดงถึงการที่ทุนหมุนเวียนระบุองค์ประกอบดังกล่าวอย่างชัดเจน

๕. ผลสำเร็จจากการกำกับดูแลทุนหมุนเวียนของคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) : ทุนหมุนเวียนมีผลการดำเนินงานที่ระดับคะแนน ๓.๐๐๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนสามารถกำกับดูแลทุนหมุนเวียนให้มีผลการดำเนินงานด้านการเงินด้านการสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และด้านการปฏิบัติการเท่ากับปีที่ผ่านมา

ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงานปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๑๐๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐๐
๑. มีปัจจัยพื้นฐาน (Fundamental) ในการบริหารทรัพยากรบุคคล		๓๐						๕.๐๐๐๐
(๑.๑) มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและคำบรรยายลักษณะงาน	ระดับ	๑๕	จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งแล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนและการคลัง	- ผ่านระดับคะแนน ๑ - จัดทำคำบรรยายลักษณะงานคิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของจำนวนตำแหน่งงานทั้งหมดตามโครงสร้างบริหารงานทุนหมุนเวียน	- ผ่านระดับคะแนน ๑ - จัดทำคำบรรยายลักษณะงานคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนตำแหน่งงานทั้งหมดตามโครงสร้างบริหารงานทุนหมุนเวียน	- ผ่านระดับคะแนน ๓ - คำบรรยายลักษณะงานของทุกตำแหน่งงานได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารทุนหมุนเวียน	- ผ่านระดับคะแนน ๔ - คำบรรยายลักษณะงานถูกนำไปใช้ประโยชน์ในการสรรหาคัดเลือก ว่าจ้างบุคลากรของทุนหมุนเวียนได้จำนวนอัตรากำลังครบตามเป้าหมายประจำปีที่กำหนด	๕.๐๐๐๐
(๑.๒) การประเมินผลการปฏิบัติงาน	ระดับ	๑๕	มีการกำหนดตัวชี้วัดแต่ยังอยู่ในช่วงทดลองและยังไม่ได้นำมาใช้จริง	กำหนดตัวชี้วัดในระดับผู้บริหารระดับสูงของทุนหมุนเวียนและใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	กำหนดตัวชี้วัดในระดับผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารสายงานและใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	การกำหนดตัวชี้วัดในบุคลากรทุกระดับของทุนหมุนเวียนและใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน	- ผ่านระดับคะแนน ๓ หรือ ๔ - ใช้ประโยชน์จากผลประเมินในการพิจารณาผลตอบแทน/เลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง - ใช้ประโยชน์จากผลประเมินในการพัฒนาบุคลากร	๕.๐๐๐๐



ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ระดับคะแนน					ผลการดำเนินงานปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
๒. การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดการทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๗๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐๐
๒.๑ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ปี ๒๕๖๓	ระดับ	๓๕	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ได้ร้อยละ ๘๐	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ได้ร้อยละ ๙๐	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ได้ร้อยละ ๑๐๐	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ได้ร้อยละ ๑๐๐ โดยที่ - มีผลการดำเนินงานตามแผนที่ดีกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ฯ ครบถ้วนทุกแผนปฏิบัติการฯ หรือ - มีการจัดทำรายงานตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ครอบคลุมถึงองค์ประกอบต่างๆ อย่างครบถ้วน ได้แก่ ปัจจัยสำเร็จ ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ร้อยละ ๑๐๐ โดยที่ - มีผลการดำเนินงานตามแผนที่ดีกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ฯ ครบถ้วนทุกแผนปฏิบัติการฯ และ - มีการจัดทำรายงานตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ครอบคลุมถึงองค์ประกอบต่างๆ อย่างครบถ้วน ได้แก่ ปัจจัยสำเร็จ ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	๕.๐๐๐๐
๒.๒ การจัดทำ/ทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔	ระดับ	๓๕	ไม่มีการจัดทำ/ทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔	จัดทำ / ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ฯ หรือแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ได้แล้วเสร็จภายในปีบัญชี ๒๕๖๔	จัดทำ / ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ฯ และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ได้แล้วเสร็จภายในปีบัญชี ๒๕๖๔	จัดทำ / ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ฯ ^๒ และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ได้แล้วเสร็จภายในปีบัญชี และได้รับ ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียน	จัดทำ / ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ฯ และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ได้แล้วเสร็จภายในปีบัญชี และได้รับ ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียน รวมทั้งมีการสื่อสารให้ผู้บริหาร และหน่วยงานภายใน ทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้อง รับทราบภายในปีบัญชี ๒๕๖๓	๕.๐๐๐๐

ผลการประเมิน

การบริหารทรัพยากรบุคคล (น้ำหนักร้อยละ ๕) พิจารณาจากระดับความสำเร็จในการจัดให้มีปัจจัยพื้นฐาน (Fundamental) ในการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลตามแผนฯ ในปีบัญชี ๒๕๖๓ โดยกำหนดเกณฑ์ประเมินผลจากประเด็นหลักที่สำคัญ ดังนี้

๑. ปัจจัยพื้นฐาน (Fundamental) ในการบริหารทรัพยากรบุคคล (น้ำหนักร้อยละ ๓๐)

(๑.๑) มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และคำบรรยายลักษณะงาน (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)

ทุนหมุนเวียนมีการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งแล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียนและกระทรวงการคลัง รวมถึงมีการจัดทำคำบรรยายลักษณะงานคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวน ตำแหน่งงานทั้งหมดตามโครงสร้างบริหารงานทุนหมุนเวียน และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารทุนหมุนเวียน จำนวนอัตรากำลังของพนักงานกองทุนฯ ครบตามที่กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง พิจารณานุมัติโครงสร้าง และกรอบอัตรากำลังแล้ว จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

(๑.๒) การประเมินผลการปฏิบัติงาน (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)

ทุนหมุนเวียนมีการกำหนดตัวชี้วัดในบุคลากรทุกระดับของทุนหมุนเวียนและใช้ในการประเมินผล การปฏิบัติงาน มีการใช้ประโยชน์จากผลประเมินในการพิจารณาผลตอบแทน/เลื่อนขั้น/เลื่อนตำแหน่ง จึงมีผล การดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

๒. การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (น้ำหนักร้อยละ ๗๐)

๒.๑ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (น้ำหนักร้อยละ ๓๕)

ทุนหมุนเวียนมีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ได้แล้วเสร็จ และมีแผนงาน/ โครงการที่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนที่กำหนดไว้จำนวน ๗ แผนงาน/โครงการ จากทั้งหมด จำนวน ๗ แผนงาน/ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เช่น โครงการปรับปรุงระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลกองทุนฯ โดยได้จัดทำข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ว่าด้วยงานบริหาร บุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล IDP โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิผล ในการปฏิบัติงาน เป็นต้น โดยทุนหมุนเวียนมีการจัดทำรายงานตามแผนงานที่ครอบคลุมถึงองค์ประกอบต่าง ๆ อย่างครบถ้วน ได้แก่ ปัจจัยสำเร็จ ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะทุกแผนงาน และมีผลการดำเนินงานตามแผน ที่ดีกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

๒.๒ การจัดทำ/ทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ (น้ำหนักร้อยละ ๓๕)

ทุนหมุนเวียนมีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล (ปี ๒๕๖๓-๒๕๖๗) และจัดทำ แผนปฏิบัติการฯประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ โดยแผนยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนปฏิบัติการฯ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ และมีการสื่อสารให้ผู้บริหารและหน่วยงานภายในทุนหมุนเวียน ที่เกี่ยวข้องรับทราบภายในปีบัญชี ๒๕๖๓ จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

โดยจากผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๓ จากประเด็นหลักที่กำหนดข้างต้น จึงมีผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน

๖. การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง (๑๐%)

ผลการดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลในบันทึกข้อตกลงฯ ซึ่งผลการดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๓ อยู่ที่ “ระดับ ๔.๐๐๐๐ คะแนน” โดยมีสาระสำคัญในแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การเบิกจ่ายตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
(๑) ร้อยละการใช้จ่าย งบลงทุนที่เกิดขึ้นจริง เทียบกับแผนการใช้ จ่ายงบลงทุน ประจำปี บัญชี ๒๕๖๓	ระดับ	๒.๕	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่า มติ ครม. ร้อยละ ๘ (ร้อยละ ๙๒)	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่า มติ ครม. ร้อยละ ๖ (ร้อยละ ๙๔)	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่า มติ ครม. ร้อยละ ๔ (ร้อยละ ๙๖)	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่า มติ ครม. ร้อยละ ๒ (ร้อยละ ๙๘)	ใช้จ่ายได้ ตามมติ ครม. (ร้อยละ ๑๐๐)	๑๐๐.๐๐
(๒) ร้อยละการใช้จ่าย ภาพรวมที่เกิดขึ้นจริง เทียบกับแผนการใช้ จ่ายภาพรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓	ระดับ	๒.๕	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่า มติ ครม. ร้อยละ ๘ (ร้อยละ ๙๒)	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่า มติ ครม. ร้อยละ ๖ (ร้อยละ ๙๔)	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่า มติ ครม. ร้อยละ ๔ (ร้อยละ ๙๖)	ใช้จ่ายได้ น้อยกว่า มติ ครม. ร้อยละ ๒ (ร้อยละ ๙๘)	ใช้จ่ายได้ ตามมติ ครม. (ร้อยละ ๑๐๐)	๖๘.๐๗

ผลการประเมิน

ประเมินจากการใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติประกอบด้วยค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน และรายจ่ายภาพรวมเทียบกับแผนการใช้จ่าย ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

(๑) ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุนที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบลงทุนประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ โดยทุนหมุนเวียนมีแผนการใช้จ่ายงบลงทุน จำนวน ๓,๓๗๑,๕๐๐ บาท สามารถเบิกจ่ายได้จริง จำนวน ๓,๓๗๑,๕๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่ากับระดับ ๔.๐๐๐๐ คะแนน

(๒) ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการใช้จ่ายภาพรวมประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ โดยทุนหมุนเวียนมีแผนการใช้จ่ายภาพรวม จำนวน ๗,๑๒๒,๖๕๒,๖๑๘.๐๐ บาท สามารถใช้จ่ายได้จริง จำนวน ๔,๘๔๘,๔๒๕,๗๙๘.๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๐๗ จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่ากับระดับ ๑.๐๐๐๐ คะแนน

ดังนั้น การใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติของเงินทุนฯ ในภาพรวม จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่ากับ ระดับ ๓.๐๐๐๐ คะแนน

๖.๒ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง : การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (น้ำหนักร้อยละ ๕)

ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	น้ำหนัก (%)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ปีบัญชี ๒๕๖๓
			๑	๒	๓	๔	๕	
- การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๕	ทุนหมุนเวียนดำเนินการจ่ายเงินและรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ไม่ครบถ้วนทุกกิจกรรม	-	-	-	ทุนหมุนเวียนสามารถดำเนินการจ่ายเงินและรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมการรับ - จ่าย ทั้งหมด (ครบถ้วนทุกกิจกรรม)	๕

ผลการประเมิน

พิจารณาจากร้อยละการดำเนินการจ่ายเงินและรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ กองทุนฯ สามารถดำเนินการจ่ายเงินและรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมรับ - จ่าย ทั้งหมด (ครบทุกกิจกรรม) โดยดำเนินการผ่านระบบ KTB Corporate Online ดังนั้น จึงมีผลการดำเนินงานเทียบเท่าระดับ ๕.๐๐๐๐ คะแนน



ภาคผนวก ก
ตารางแสดงผลการประเมิน
ของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒



ตารางแสดงผลการประเมินของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๐

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัดปีบัญชี ๒๕๖๐					ผลการดำเนินงาน	
			๑	๒	๓	๔	๕	ค.ค.๕๙ - ก.ย. ๖๐	คะแนนที่ได้ คะแนน อย่างหนัก
๑. การเงิน		๑๐							๔.๖๐๓๓
๑.๑ ร้อยละลูกหนี้มีค้ำชำระหนี้ต่อเงินให้กู้ยืมคงเหลือทั้งหมด	ร้อยละ	๑๐	๕๔.๐๐	๕๔.๐๐	๕๔.๐๐	๕๕.๐๐	๕๒.๐๐	๕๓.๑๙	๔.๖๐๓๓
๒. การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		๑๐							๕.๐๐๐๐
๒.๑ ความพึงพอใจของคนที่ขอรับบริการ(ทั่วประเทศ)	ร้อยละ	๒.๕	๖๕.๐๐	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๘๖.๕๐	๕.๐๐๐๐
๒.๑.๑ ร้อยละของผลการสำรวจความพึงพอใจ	ร้อยละ	๒.๕	๖๕.๐๐	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๘๖.๕๐	๕.๐๐๐๐
๒.๑.๒ ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงการดำเนินงานตามผลการสำรวจความพึงพอใจ	ระดับ	๒.๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๐.๑๒๕๐
๒.๒ ความพึงพอใจของหน่วยงานที่ขอรับเงินสนับสนุนโครงการ	ร้อยละ	๒.๕	๖๕.๐๐	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๘๘.๓๙	๕.๐๐๐๐
๒.๒.๑ ร้อยละของผลการสำรวจความพึงพอใจ	ร้อยละ	๒.๕	๖๕.๐๐	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๘๘.๓๙	๕.๐๐๐๐
๒.๒.๒ ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงการดำเนินงานตามผลการสำรวจความพึงพอใจ	ระดับ	๒.๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๐.๑๒๕๐
๓. การปฏิบัติการ		๕๐							๔.๘๐๘๘
๓.๑ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง									
๓.๑.๑ การเบิกจ่ายเงินตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ระดับ	๓	๑	๒	๓	๔	๕	๒.๐๒๓๓	๐.๐๖๐๗
(๑) ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	ร้อยละ	๒	๗๙	๘๑	๘๓	๘๕	๘๗	๕๕.๖๑	๐.๐๒๐๐
(๒) ร้อยละการเบิกจ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายภาพรวมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	ร้อยละ	๑	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖	๙๔.๑๔	๐.๐๔๐๗
๓.๑.๒ การรายงานการรับจ่าย และการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน	วัน	๒	๘๐	๗๕	๗๐	๖๕	๖๐	๖๒	๐.๐๕๒๐
๓.๑.๓ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง	ระดับ	๐	๑	๒	๓	๔	๕	ไม่มีการประเมินในตัวชี้วัดนี้	๐.๐๐๐๐
๓.๒ ร้อยละของการสนับสนุนเงินให้กู้ยืมแก่คนพิการ	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๙๙.๕๑	๐.๔๙๘๒
๓.๓ ความสำเร็จของการดำเนินการกับลูกหนี้ผิดนัดชำระ	ร้อยละ	๕	๒๘	๓๑	๓๔	๓๗	๔๐	๖๖.๐๕	๐.๒๕๐๐
๓.๔ ร้อยละของสถานประกอบการทั่วประเทศที่ปฏิบัติตามพร.บ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการฯ	ร้อยละ	๑๐	๗๓	๗๕	๗๗	๗๙	๘๑	๘๓.๒๐	๐.๕๐๐๐
๓.๕ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการทางกฎหมายกับนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่กรุงเทพมหานครที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ประจำปี ๒๕๕๕	ร้อยละ	๕	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๑๐๐	๐.๒๕๐๐
๓.๖ ร้อยละความสำเร็จของโครงการส่งเสริมคนพิการที่ได้รับเงินสนับสนุน	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๐.๕๐๐๐
๓.๗ ร้อยละความสำเร็จของโครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์เพื่อการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ	ร้อยละ	๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๐.๒๕๐๐
๔. การบริหารพัฒนาทุนมนุษย์		๓๐							๓.๗๕๐๐
๔.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนมนุษย์	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๑๕	๐.๑๘๙๐
๔.๒ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๒.๙๘	๐.๑๗๘๘
๔.๓ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๔๐	๐.๒๖๔๐
๔.๔ การบริหารจัดการสารสนเทศ	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๐๕	๐.๒๔๓๐
๔.๕ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๑๓	๐.๒๔๓๕
น้ำหนักรวม		๑๐๐							คะแนนรวม
									๔.๔๘๓๕



ตารางแสดงผลการประเมินของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๑

เขตการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัดปีบัญชี ๒๕๖๑					ผลการดำเนินงาน	
			๑	๒	๓	๔	๕	ค.บ.๖๐ - ก.ย. ๖๑	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
๑. การเงิน		๑๐						๕.๐๐๐๐	
๑.๑ ร้อยละลูกหนี้มีค้ำชำระหนี้ต่อเงินให้กู้ยืมคงเหลือทั้งหมด	ร้อยละ	๑๐	๔๔.๐๐	๔๒.๐๐	๔๐.๐๐	๓๘.๐๐	๓๖.๐๐	๓๓.๓๓	๕.๐๐๐๐
๒. การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		๑๐						๕.๐๐๐๐	
๒.๑ ความพึงพอใจของคนที่มารับบริการ (ทั่วประเทศ)	ร้อยละ	๒.๕	๖๕.๐๐	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๒.๖๘	๕.๐๐๐๐
๒.๑.๑ ร้อยละของผลการสำรวจความพึงพอใจ	ร้อยละ	๒.๕	๖๕.๐๐	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๒.๖๘	๕.๐๐๐๐
๒.๑.๒ ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงการดำเนินงานตามผลการสำรวจความพึงพอใจ	ระดับ	๒.๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๐.๑๒๕๐
๒.๒ ความพึงพอใจของหน่วยงานที่ขอรับเงินสนับสนุนโครงการ	ร้อยละ	๒.๕	๖๕.๐๐	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๑.๖๓	๕.๐๐๐๐
๒.๒.๑ ร้อยละของผลการสำรวจความพึงพอใจ	ร้อยละ	๒.๕	๖๕.๐๐	๗๐.๐๐	๗๕.๐๐	๘๐.๐๐	๘๕.๐๐	๙๑.๖๓	๕.๐๐๐๐
๒.๒.๒ ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงการดำเนินงานตามผลการสำรวจความพึงพอใจ	ระดับ	๒.๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๐.๑๒๕๐
๓. การปฏิบัติการ		๕๐						๔.๘๐๐๐	
๓.๑ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง									
๓.๑.๑ การเบิกจ่ายเงินตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ระดับ	๒	๑	๒	๓	๔	๕	๑.๐๐๐๐	๐.๐๒๐๐
(๑) ร้อยละการเบิกจ่ายงบลงทุนที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	ร้อยละ	๑	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๘๘.๕๐	๐.๐๑๐๐
(๒) ร้อยละการเบิกจ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายภาพรวมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	ร้อยละ	๑	๘๘	๙๐	๙๒	๙๔	๙๖	๖๘.๕๙	๐.๐๑๐๐
๓.๑.๒ การรายงานการรับจ่าย และการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน	วัน	๑	๘๐	๗๕	๗๐	๖๕	๖๐	๕๓	๐.๐๕๐๐
๓.๑.๓ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง : การจัดทำแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงินและการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๒	๑	๒	๓	๔	๕	๔	๐.๐๘๐๐
๓.๒ ร้อยละของการสนับสนุนเงินให้กู้ยืมแก่คนพิการ	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๐.๕๐๐๐
๓.๓ ร้อยละของสถานประกอบการทั่วประเทศที่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการฯ	ร้อยละ	๑๐	๗๘	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๖.๙๙	๐.๕๐๐๐
๓.๔ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการทางกฎหมายกับนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่กรุงเทพมหานครที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ประจำปี ๒๕๕๖	ร้อยละ	๕	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๑๐๐	๐.๒๕๐๐
๓.๕ ร้อยละความสำเร็จของโครงการส่งเสริมคนพิการที่ได้รับเงินสนับสนุน	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๐.๕๐๐๐
๓.๖ ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๐.๕๐๐๐
๔. การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน		๓๐						๔.๒๑๕๐	
๔.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๕๐	๐.๒๗๐๐
๔.๒ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๓๐	๐.๑๙๘๐
๔.๓ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๔๐	๐.๒๖๔๐
๔.๔ การบริหารจัดการสารสนเทศ	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๐๕	๐.๒๔๓๐
๔.๕ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๖	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๘๓	๐.๒๘๕๕
น้ำหนักรวม		๑๐๐						คะแนนรวม	๔.๖๖๔๕



ตารางแสดงผลการประเมินของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒

เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัดประจำปีบัญชี ๒๕๖๒					ผลการดำเนินงาน		
			ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ค.ค.๖๑-ก.ย.๖๒	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
ด้านที่ ๑ การเงิน		๑๐							๕.๐๐๐๐	
๑.๑ ร้อยละของจำนวนเงินกู้ยืมที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้ต่อจำนวนเงินให้กู้ยืมคงเหลือทั้งหมด	ร้อยละ	๑๐	๔๔	๔๒	๔๐	๓๘	๓๖	๓๒.๕๐	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		๒๕							๕.๐๐๐๐	
๒.๑ การจัดทำรายงานวิเคราะห์ผู้ให้บริการหลักและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมของทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๒.๒ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของกองทุนฯ	ร้อยละ	๑๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๒.๒๘	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
๒.๓ การดำเนินการตามแผนปรับปรุงการให้บริการ	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ		๓๐							๕.๐๐๐๐	
๓.๑ ร้อยละของผลการประกอบการทั่วประเทศที่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการฯ	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๒	๘๔	๘๖	๘๘	๘๘.๖๔	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
๓.๒ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการทางกฎหมาย กับนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่กรุงเทพมหานครและไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย	ร้อยละ	๑๐	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
๓.๓ ร้อยละความสำเร็จของโครงการส่งเสริมคนพิการที่ได้รับเงินสนับสนุน	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน		๑๕							๔.๖๙๑๗	
๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๔.๒ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๐๘	๔.๐๗๕๐	๐.๒๐๓๘
ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง		๑๐							๔.๘๕๐๐	
๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๗๐	๔.๗๐๐๐	๐.๒๓๕๐
๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง		๑๐							๓.๙๐๐๐	
๖.๑ การเบิกจ่ายตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ร้อยละ	๓	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๑๐๐.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๐๗๕๐
- ร้อยละการเบิกจ่ายงบลงทุนที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบลงทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒	ร้อยละ	๑.๕	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๑๐๐.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๐๓๗๕
- ร้อยละการเบิกจ่ายงบรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๒	ร้อยละ	๑.๕	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๙๗.๕๕	๑.๐๐๐๐	๐.๐๑๕๐
๖.๒ การรายงานทางการเงิน	ระดับ	๒	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๐๕๐๐
- การนำเข้าข้อมูลงบทดลองรายเดือน	ระดับ	๑	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๐๕๐๐
- การบันทึกรายงานการรับจ่าย และการใช้จ่ายเงินฯ งวดสิ้นปีบัญชี ๒๕๖๒	ระดับ	๑	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๐๕๐๐
๖.๓ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔	๔	๐.๒๐๐๐
		น้ำหนักรวม							คะแนนเฉลี่ย	๔.๘๒๘๘

ภาคผนวก ข
งบการเงินปีบัญชี ๒๕๕๘ – ๒๕๖๒



กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ - ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

หน่วย : บาท

งบแสดงฐานะการเงิน	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	๓๑๗,๕๐๓,๙๕๘.๕๒	๑,๒๒๙,๒๖๙,๙๙๓.๐๕	๓,๒๐๕,๘๙๑,๒๗๗.๙๓	๓,๕๕๒,๑๙๕,๓๐๐.๔๙	๕,๘๐๓,๕๓๑,๓๓๘.๙๓
ดอกเบี้ยค้างรับ	๑๓,๐๒๖,๖๕๘.๙๘	๘๘,๕๒๖,๖๙๕.๕๒	๑๘๙,๘๙๕,๘๘๒.๒๙	๑๙๗,๐๗๗,๒๒๗.๖๖	๑๖,๕๖๖,๕๒๗.๐๕
เงินลงทุนระยะสั้น	๔,๘๒๔,๕๕๖,๕๗๕.๓๕	๔,๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	๑,๙๙๕,๖๐๐.๐๐	๒,๐๙๕,๖๐๐.๐๐	๒,๙๗๑,๖๐๐.๐๐	๑,๙๙๗,๘๘๘.๗๓	๑,๙๙๕,๐๒๙.๕๐
สินทรัพย์หมุนเวียนรวม	๕,๗๕๖,๘๗๖,๗๙๐.๕๕	๕,๘๑๙,๗๙๒,๒๘๙.๕๗	๔,๓๙๘,๗๕๘,๗๖๐.๒๐	๕,๒๔๙,๑๖๓,๔๑๖.๖๘	๕,๘๒๑,๐๕๔,๗๙๕.๕๘
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนระยะยาว	๒,๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๔,๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๙๐,๓๓๖,๕๖๘.๙๔	๑,๙๕๑,๕๓๙,๘๒๗.๒๙	๒,๓๒๔,๘๖๖,๘๓๒.๐๘
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม (สุทธิ)	๖๘๘,๕๒๒,๙๐๑.๕๒	๑,๐๗๐,๘๘๓,๖๓๘.๑๐	๖,๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๖,๖๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๖๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	๒๑,๓๗๒,๗๐๙.๒๘	๘๔,๗๑๒,๓๐๘.๙๑	๖๓,๑๒๓,๘๔๗.๑๖	๕๐,๐๗๗,๓๕๔.๑๙	๓๘,๘๐๐,๗๕๕.๙๙
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ)	๑๐,๐๙๒,๘๗๕.๐๐	๒๐,๒๖๗,๕๖๑.๖๗	๒๐,๖๑๙,๐๔๑.๖๗	๒๐,๘๔๑,๑๑๔.๘๕	๒๓,๐๓๘,๕๓๒.๑๘
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	๔,๔๓๗,๗๙๙	๔,๔๓๗,๗๙๙	๔,๔๓๗,๗๙๙	๖๙๐,๐๓๗,๗๙๙	๖๙๐,๐๓๗,๗๙๙
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนรวม	๓,๐๑๙,๙๙๒,๙๒๓.๙๙	๕,๖๑๕,๘๖๗,๘๖๖.๕๗	๘,๐๗๕,๐๘๓,๗๙๕.๕๖	๘,๖๒๔,๕๓๔,๓๓๙.๒๒	๕,๙๘๗,๓๙๗,๐๔๘.๐๔
สินทรัพย์รวม	๘,๗๗๖,๘๖๙,๗๑๔.๕๔	๑๑,๔๓๕,๖๖๐,๑๕๖.๑๔	๑๒,๔๗๓,๘๔๒,๕๕๕.๗๖	๑๓,๘๗๓,๖๙๗,๗๕๖.๙๐	๑๑,๘๐๘,๔๕๑,๘๔๓.๖๒
หนี้สินและส่วนของทุน					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้อื่น	๖,๒๘๖,๑๓๔.๖๒	๔,๘๗๖,๓๐๗.๗๒	๑๒,๒๖๘,๓๘๘.๑๘	๑๔,๒๑๑,๓๒๕.๕๙	๑๔,๒๒๘,๔๓๒.๑๔
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	๑,๓๕๖,๑๐๗.๗๔	๑,๐๖๒,๖๓๓.๖๓	๒,๔๙๑,๑๓๗.๕๓	๓,๐๖๕,๐๓๕.๙๔	๔๐๖,๑๕๗.๖๘
เงินรับโอนรอตรวจสอบ	-	-	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	๑๘๑,๕๓๒.๑๙	๔๓๙,๓๐๔.๓๒	๖๔๒,๑๕๓.๘๗	๖๕๘,๔๔๔.๘๗	๑,๔๔๗,๗๓๔.๓๘
หนี้สินหมุนเวียนรวม	๗,๘๒๓,๗๗๔.๕๕	๖,๓๗๘,๒๔๕.๖๗	๑๕,๔๐๑,๖๘๐.๕๘	๑๗,๙๓๔,๘๐๖.๔๐	๑๖,๐๘๒,๓๒๔.๒๐
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น					
รายได้รอการรับรู้ระยะยาว	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
หนี้สินไม่หมุนเวียนรวม	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
หนี้สินรวม	๗,๘๒๓,๗๗๕.๕๕	๖,๓๗๘,๒๔๖.๖๗	๑๕,๔๐๑,๖๘๑.๕๘	๑๗,๙๓๕,๘๐๗.๔๐	๑๖,๐๘๓,๓๒๕.๒๐
ส่วนของทุน					
ทุน	๓๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม	๘,๔๕๙,๐๔๑,๙๔๙.๙๙	๑๑,๑๒๗,๒๘๑,๘๘๕.๒๗	๑๒,๐๗๒,๔๔๐,๘๗๔.๑๘	๑๒,๕๓๗,๔๓๓,๙๐๓.๔๐	๑๑,๔๘๓,๒๕๖,๕๑๘.๓๒
ส่วนของทุนรวม	๘,๗๖๙,๐๔๑,๙๔๙.๙๙	๑๑,๔๓๗,๒๘๑,๘๘๕.๒๗	๑๒,๓๘๒,๔๔๐,๘๗๕.๑๘	๑๒,๘๔๗,๔๓๔,๘๐๓.๔๐	๑๑,๗๙๓,๒๕๖,๕๑๙.๓๒
หนี้สินและส่วนของทุนรวม	๘,๗๗๖,๘๖๙,๗๑๔.๕๔	๑๑,๔๓๕,๖๖๐,๑๕๖.๑๔	๑๒,๔๗๓,๘๔๒,๕๕๕.๗๖	๑๓,๘๗๓,๖๙๗,๗๕๖.๙๐	๑๑,๘๐๘,๔๕๑,๘๔๓.๖๒

หมายเหตุ : สดง. รับรองงบการเงินถึงปีบัญชี ๒๕๖๒



กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
งบรายได้-ค่าใช้จ่าย
สำหรับปีสิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ - สำหรับสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

หน่วย : บาท

งบรายได้-ค่าใช้จ่าย		๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒
รายได้จากการดำเนินงาน						
	รายได้จากงบประมาณ	๑๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-
	เงินสมทบจากสถานประกอบการ	๒,๕๑๒,๘๒๒,๔๙๘.๔๔	๓,๐๐๐,๑๗๗,๙๙๒.๓๕	๒,๐๙๐,๐๐๗,๒๖๖.๘๐	๑,๘๖๙,๓๐๘,๐๐๙.๘๙	๑,๙๑๐,๓๘๖,๗๘๑.๖๓
	รายได้ดอกเบี้ย	๒๓๘,๙๕๑,๙๑๘.๙๗	๓๓๗,๕๐๗,๙๖๙.๔๔	๒๖๕,๖๐๓,๔๙๒.๐๔	๑๙๘,๗๐๑,๕๙๕.๐๓	๖๒,๗๖๒,๓๒๘.๖๖
	รายได้จากเงินช่วยเหลือและเงินบริจาค	๘,๕๐๕.๐๐	๑๔๑,๗๓๓.๐๐	๔,๗๑๐.๕๑	๑๔,๘๓๒.๑๐	๑,๔๒๗.๑๐
	รายได้อื่น	๑๖,๕๑๑,๒๔๑.๗๒	๗๗,๙๔๕,๐๖๒.๓๓	๑๐๗,๔๑๑,๑๑๐.๘๘	๑๗๒,๙๓๕,๙๗๔.๑๒	๑๘๖,๙๙๓,๘๗๔.๖๗
	รวมรายได้จากการดำเนินงาน	๒,๗๘๖,๒๙๔,๑๖๓.๗๓	๓,๕๒๓,๕๗๒,๖๕๖.๙๒	๒,๔๖๓,๐๓๖,๕๘๐.๑๙	๒,๒๔๐,๙๕๙,๖๑๑.๑๔	๒,๑๕๕,๔๘๔,๙๑๒.๐๖
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน						
	ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๙๙,๑๙๐,๓๐๔.๕๘	๑๐๙,๙๗๕,๖๒๔.๐๒	๑๓๓,๐๑๐,๓๕๑.๙๐	๑๓๓,๕๐๓,๙๗๕.๓๕	๑๗๒,๐๒๔,๑๗๐.๙๕
	ค่าใช้จ่ายอุดหนุน	๕๗๖,๒๔๖,๙๓๓.๒๓	๖๔๒,๖๖๒,๓๑๑.๒๘	๑,๒๐๓,๘๕๖,๒๙๔.๕๕	๑,๔๒๗,๖๒๕,๕๑๒.๓๓	๗๒๔,๓๐๑,๙๕๙.๙๗
	ค่าใช้จ่ายสอย	๒๓,๕๐๓,๐๐๔.๘๒	๒๕,๒๐๐,๕๘๑.๖๐	๔๗,๔๓๘,๖๔๑.๕๓	๖๗,๓๘๕,๐๙๐.๓๐	๔๐,๕๘๗,๐๕๕.๕๔
	ค่าวัสดุ	๓,๐๘๓,๙๓๑.๐๐	๗,๔๐๔,๒๕๙.๕๖	๓,๑๒๓,๘๔๐.๗๖	๒,๗๒๑,๙๗๔.๒๑	๑,๖๗๑,๐๗๙.๕๓
	ค่าสาธารณูปโภค	๔,๔๘๘,๓๗๔.๙๖	๕,๑๗๕,๓๐๒.๗๕	๖,๐๓๑,๙๗๐.๖๒	๗,๗๒๑,๖๘๖.๐๘	๖,๕๙๒,๘๕๒.๓๑
	ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	๘,๖๔๑,๗๙๑.๒๙	๒๓,๒๔๘,๗๑๕.๒๓	๒๙,๑๑๔,๗๒๓.๗๕	๓๑,๗๑๐,๘๑๓.๐๑	๒๘,๕๙๘,๘๔๒.๘๗
	หนี้สงสัยจะสูญ	-	-	-	-	๑.๐๐
	ค่าใช้จ่ายอื่น	๑๗,๔๐๓,๔๑๗.๐๔	๑๑๐,๓๓๔,๐๘๐.๘๐	๗๔,๓๐๑,๙๖๗.๗๗	๑๒๓,๒๒๘,๔๒๕.๗๑	๒,๑๓๒,๘๘๔,๓๘๑.๘๑
	รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	๘๘๙,๒๓๘,๗๕๖.๙๒	๑,๐๓๓,๓๒๒,๗๑๖.๖๔	๑,๔๙๙,๘๗๗,๕๙๑.๒๘	๑,๗๙๕,๘๙๗,๑๐๗.๓๙	๓,๑๐๖,๖๕๐,๓๔๓.๙๘
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		๑,๘๙๗,๐๕๕,๔๐๖.๘๑	๒,๔๙๐,๒๕๐,๙๔๐.๒๘	๙๖๓,๑๕๘,๙๘๘.๙๑	๔๕๕,๐๖๒,๕๐๓.๗๕	๙๔๘,๘๓๔,๕๗๑.๐๘

หมายเหตุ: สดง. รับรองงบการเงินถึงปีบัญชี ๒๕๖๒